

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ**  
 основной профессиональной образовательной программы  
 высшего образования  
 направление подготовки 38.03.01 Экономика  
 направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК

**Б1.Б. БАЗОВАЯ ЧАСТЬ**  
**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.Б.01 «История»**

<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Целями освоения дисциплины (модуля) «История» являются: формирование у обучающихся целостного представления о месте и роли истории России в мировом историческом процессе на основе изучения важнейших процессов политического и социально-экономического развития России с древнейших времен до наших дней; овладение основами исторического мышления и способностью адекватной оценки исторического прошлого нашей страны; формирование систематизированного знания об основных закономерностях и особенностях исторического процесса, этапах и особенностях исторического развития России; выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации; формирование у обучающихся гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии.</p> <p>Важнейшей задачей преподавания данной дисциплины формирование исторического сознания, гуманитарных, нравственных качества, патриотизма и уважения к историческому прошлому нашей страны.</p>
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>ОК-1 - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции              ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции</p>
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные закономерности развития государств и общества;</li> <li>-понятийный аппарат дисциплины, его роль в системе общетеоретических дисциплин;</li> <li>-основные этапы и важнейшие тенденции развития России и мира с древнейших времен и до наших дней;</li> <li>-основные исторические факты, события, даты, и имена исторических деятелей отечественной истории;</li> <li>-основные подходы и точки зрения в оценке важнейших фактов, событий и явлений социально-экономического политического и культурного развития человечества в целом и России в частности;</li> <li>-основные исторические факты, события и имена исторических деятелей.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-свободно, доказательно излагать свои знания в пределах данного курса;</li> </ul>

	<p>-выражать и обосновывать свою ценностную позицию по актуальным проблемам истории России и мира;</p> <p>-вести дискуссию по основным проблемам дисциплины;</p> <p>-анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками работы с историческими источниками;</p> <p>-навыками структурно-функционального анализа исторических событий, явлений и фактов;</p> <p>-навыками самостоятельной работы при подготовке рефератов, со справочной и учебной литературой по проблемам изучаемого курса;</p> <p>-навыками аналитического мышления;</p> <p>-навыками ведения дискуссии по основным проблемам изучаемого курса.</p> <p>-способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции</p>
<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>I. Древнерусское государство</p> <p>Тема 1. История как наука. Методология истории. Основные этапы и закономерности исторического развития общества</p> <p>Тема 2. Первобытнообщинный строй – пролог человеческой истории</p> <p>Тема 3. Очаги рабовладельческой цивилизации на территории России</p> <p>Тема 4. Средние века в истории мировой цивилизации и истории России</p> <p>Тема 5. Восточные славяне и образование Древнерусского государства</p> <p>Тема 6. Русь и Орда: столкновение цивилизаций</p> <p>Тема 7. От удельной Руси к единому русскому государству</p> <p>II. Московская Русь</p> <p>Тема 8. Русское государство в XV – XVI вв.</p> <p>Тема 9. Правление первых Романовых</p> <p>III. Российская империя</p> <p>Тема 10. Рождение Российской империи</p> <p>Тема 11. Российская империя в первой половине XIX века</p> <p>Тема 12. Эпоха Реформ и контрреформ в российской истории</p> <p>IV История России XX века</p> <p>Тема 13. Российская империя в начале XX века: геополитическая характеристика</p> <p>Тема 14. Эпоха революций и гражданских войн (1917-1922 гг.)</p> <p>Тема 15. Советская «модернизация»: особенности индустриализации и проведение коллективизации в советском союзе</p> <p>Тема 16. Великая Отечественная война в контексте мировой истории</p> <p>Тема 17. Советская система во второй половине XX</p> <p>Тема 18. От СССР к современной России</p>
<p><b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b></p>	<p>Лекции, практические занятия</p>

<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Экзамен

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.Б.02 «Философия»**

<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Целями освоения дисциплины (модуля) «Философия» являются формирование представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования; овладение базовыми принципами и приемами философского познания; введение в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков работы с оригинальными и адаптированными философскими текстами.</p> <p>Изучение дисциплины (модуля) направлено на развитие навыков критического восприятия и оценки источников информации, умения логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения; овладение приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.</p>
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>ОК-1 - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции</p> <p>ОК-5 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основы философских знаний, основные этапы ее развития;</li> <li>-сущность онтологического, гносеологического, аксиологического и методологического компонентов философских знаний;</li> <li>-закономерности интеллектуальной деятельности, познания;</li> <li>общие закономерности общественного развития, основные движущие силы общественного развития для формирования мировоззренческой позиции;</li> <li>-конфессиональные и культурные различия;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-применить основы философских знаний на практике;</li> <li>-использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;</li> <li>-анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы;</li> <li>-работать с разнообразной информацией, анализировать, обобщать и сравнивать ее смысловую основу;</li> <li>-применять общенаучные методы познавательной деятельности;</li> <li>-работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</li> </ul>

	<p>различия;  <b>Владеть:</b>  -основами философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;  -анализом разнообразных мировоззренческих позиций;  -приемами, способствующими развитию личности;  -навыками ведения логически обоснованной аргументации;  -навыками работы в коллективе, толерантного взаимодействия;  -основами научного познания и рационально ориентированной деятельности;  -технологиями приобретения, использования и обновления гуманитарных знаний.</p>
<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Раздел I. Философия как наука.  1. Предмет философии. Место и роль философии в культуре  2. Структура философского знания  Раздел II. Исторические типы философии  3. Становление философии Древнего Востока  4. Античная философия  5. Философия Средневековья и эпохи Возрождения  6. Философия Нового времени  7. Немецкая классическая философия  8. Традиции и специфика русской философии  9. Западная философия XIX - XXвв.  Раздел III. Основы философского понимания мира  10. Философское учение о бытии (онтология)  11. Движение и развитие (диалектика)  12. Сознание и познание (гносеология)  13. Мир ценностей человека (аксиология)</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Экзамен
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>Б1.Б.03 «Иностранный язык»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Целями освоения данной дисциплины (модуля) являются овладение необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции, позволяющей осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой деятельности, при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ</b>	ОК-4 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного

<b>ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	взаимодействия ПК-7 - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен: Знать: -базовые понятия грамматического строя иностранного языка; -основные модели словообразования в изучаемом иностранном языке; -общеупотребительную лексику иностранного языка; -основную терминологическую лексику по экономическому профилю; -коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; Уметь: -общаться на иностранном языке, использовать иностранный язык в межличностном общении и в рамках бизнес-коммуникации; -понимать устную монологическую и диалогическую речь на бытовые, социальные и деловые темы; -работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия; -писать деловые письма на иностранном языке; -самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации; Владеть: -навыками разговорной речи; -навыками подготовки презентаций по изучаемой тематике на иностранном языке; -навыками делового общения; -основными навыками письменной речи; -базовыми навыками перевода профессионального текста; -способностью к самоорганизации и самообразованию; -навыками пользования электронными ресурсами для совершенствования знаний иностранного языка и работы с профессионально-ориентированными материалами на иностранном языке.
<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Раздел 1. Основные экономические понятия, виды экономики Тема 1. Что изучает экономика. Микроэкономика и макроэкономика. История экономической мысли Тема 2. Эконометрика. Закон спроса Тема 3. Традиционная экономика. Рыночная экономика Тема 4. Плановая экономика. Смешанная экономика Раздел 2. Структура рынка Тема 5. Спрос и предложение Тема 6. Конкуренция. Монополии

	<p>Тема 7. Рынок труда  Тема 8. Факторы производства. Разделение труда  Тема 9. Прибыль  Тема 10. Правительственные расходы  Раздел 3. Рыночные отношения  Тема 11. Богатство, доходы и неравенство. Бедность  Тема 12. Спрос и предложение  Тема 13. Деньги  Раздел 4. Экономические явления и платёжные средства  Тема 14. Экономический шок  Тема 15. Инфляция. Безработица  Тема 16. Экономический рост  Тема 17. Открытая экономика. Механизм обмена валют  Тема 18. Современная Россия: Падение и взлёт рыночной экономики  Тема 19. Экономически развитые державы  Тема 20. Рынки, работа, цены и деньги. Функции денег</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет, экзамен
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.04 «Право»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-усвоение основных институтов права, знание которых наиболее часто требуется в процессе гражданских, трудовых и других правоотношений;</li> <li>-выработка умений работать с нормативно-правовыми актами, принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законами;</li> <li>-ориентироваться в специальной литературе;</li> <li>-привитие практических навыков в составлении документов.</li> </ul>
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>ОК-6 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности  ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-правовую систему России, ее структурные элементы;</li> <li>-систему законодательства РФ, положения федеральных законов, необходимые для исполнения профессиональных обязанностей;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-анализировать положения федеральных законов и подзаконных нормативно-правовых актов;</li> <li>-правильно применять нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, составлять процессуальные юридические документы;</li> </ul>

	-использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности; Владеть: -основными юридическими терминами и понятиями.
<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Раздел 1. Государство и политическая власть Раздел 2. Основы теории права Раздел 3. Конституция РФ – основной закон государства Раздел 4. Отрасли права РФ Раздел 5. Правоохранительные органы в РФ
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Экзамен
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.05 «Экономическая география и регионалистика»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Цели освоения дисциплины (модуля) - способствовать формированию интереса к экономической географии и целостного представления об этой науке, формировать географическое мышление, картографическую грамотность, представление о целостности окружающего мира при его территориальном многообразии, воспитывать экономическую грамотность, патриотизм и интернационализм.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности ПК-6 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: Знать: -данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, тенденции изменения социально-экономических показателей; -основные теоретические положения дисциплины «Экономическая география и регионалистика»; -пространственное размещение основных географических объектов, процессов и явлений; -закономерности, принципы и факторы размещения населения и хозяйства; -основные тенденции развития экономики, обусловленные взаимосвязью и взаимозависимостью глобальных экономических процессов; Уметь: -использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

	<p>-давать связную комплексную характеристику территории (страны, регионов, субъектов федерации), городов, отраслей экономики;</p> <p>-составлять графики, диаграммы, таблицы;</p> <p>-использовать экономические знания в различных сферах деятельности;</p> <p>-объяснять процессы и явления, происходящие в географической оболочке;</p> <p>-анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;</p> <p>-анализировать тенденции изменения социально-экономических показателей региона;</p> <p>-дать характеристику комплексности развития региона, степени эффективности использования отдельных составляющих экономики;</p> <p>-формировать Концепцию и программу социально-экономического развития приоритетных направлений и региона в целом;</p> <p>-анализировать социально-значимые проблемы и процессы;</p> <p>-четко ориентироваться в окружающей экономической действительности;</p> <p>Владеть:</p> <p>-способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;</p> <p>-навыками работы с географическими картами;</p> <p>-навыками анализа и оценки размещения производительных сил региона;</p> <p>-навыками анализа графиков, диаграмм, таблиц;</p> <p>-культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения;</p> <p>-основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;</p> <p>-способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;</p> <p>-навыками по организации и оперативному планированию своей деятельности и деятельности фирмы и организации;</p> <p>-навыками написания аналитических справок, обзоров и прогнозов.</p>
<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Введение в экономическую географию Тема 1. Историческая география России Тема 2. Общая географическая характеристика России Тема 3. Экологическая география России Тема 4. Население России Тема 5. Общая характеристика хозяйства России Тема 6. Экономико-географическая характеристика межотраслевых комплексов и отдельных отраслей</p>



	<p>производственной и непроизводственной сферы          Тема 7. Экономическое районирование. Комплексная экономико-географическая характеристика экономических районов России          Тема 8. Внешнеэкономические связи России</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> <b>Б1.Б.06 «Культура речи и деловое общение»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-классифицирование полученных ранее знаний русского языка и культуры речи, устранение пробелов в различных разделах;</li> <li>-совершенствование навыков речевой деятельности, устной речи;</li> <li>-формирование представлений об основах культуры речи, делового общения, технических средствах в деловой коммуникации, функциональных стилях современного русского литературного языка;</li> <li>-приобретение навыков общения и способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; использования различных форм, видов устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности;</li> <li>-владение способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</li> <li>-освоение обучающимися навыков организации работы с техническими средствами коммуникации;</li> <li>владение основами публичной речи;</li> <li>-владение формами деловой переписки, иметь представление о форме договоров, контрактов, патента;</li> <li>-освоение норм официально-деловой письменной речи, международных и национальных стандартов видов и разновидностей служебных документов;</li> <li>-изучение характерных способов и приемов отбора языкового материала в соответствии с различными видами речевого общения;</li> <li>-владение навыками самостоятельного порождения стилистически мотивированного текста и работы с техническими средствами коммуникации.</li> </ul>
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ</b>	ОК-4 – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

<p><b>ДИСЦИПЛИНЫ</b></p> <p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>ОК-5 – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p> <p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-нормы устного и письменного литературного языка на всех уровнях;</li> <li>-знать особенности и основные средства официально-делового стиля русского литературного языка;</li> <li>-основные требования к коммуникации в деловой среде и в сфере информационных технологий;</li> <li>-основные особенности таких видов делового общения, как деловое совещание, деловая беседа, телефонный разговор, переговоры;</li> <li>-основы ораторского мастерства;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-читать и грамотно писать;</li> <li>-общаться, вести гармоничный диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности;</li> <li>-грамотно составлять деловые документы;</li> <li>-практически применять психологические приемы общения в разговоре с коллегами, подчиненными и в устном публичном выступлении;</li> <li>обобщать, анализировать, воспринимать информацию;</li> <li>-ставить цели и выбирать пути её достижения;</li> <li>-грамотно и эффективно строить свою письменную и устную речь в разных стилях языка для достижения поставленных коммуникативных задач;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-нормами русского литературного языка;</li> <li>-основными навыками речевой деятельности;</li> <li>-навыками осознанного чтения;</li> <li>-культурой мышления и речи;</li> <li>-способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; использования различных форм, видов устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности;</li> <li>-способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</li> <li>-освоение обучающимися навыков организации работы с техническими средствами коммуникации; основами ораторского мастерства;</li> <li>-основными методами и приемами научно-исследовательской и практической работы в области устной и письменной речи;</li> <li>-коммуникативными навыками в разных сферах</li> </ul>
---	---

<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>употребления русского языка, письменной и устной его разновидностях; - использования для решения коммуникационных задач современных технических средств и информационных технологий.</p> <p>Тема 1. Речь в социальном взаимодействии Тема 2. Устная и письменная формы речи. Тема 3. Совершенствование навыков речевой деятельности (чтение, слушание) Тема 4. Совершенствование навыков устной речи (техника речи) Тема 5. Понятие о функциональных стилях. Официально-деловой стиль (общая характеристика). Тема 6. Деловое общение Тема 7. Речевые стратегии и виды речевой тактики в деловом общении Тема 8. Деловая беседа Тема 9. Деловое совещание Тема 10. Деловой телефонный разговор. Тема 11. Речевые коммуникации в деловых переговорах Тема 12. Лингвистическая деловая игра «Переговоры». Тема 13. Особенности составления официально-деловых текстов Тема 14. Служебная документация (общая характеристика) Тема 15. Использование технических средств в коммуникации Тема 16. Особенности речи перед микрофоном и телевизионной камерой</p>
<p><b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b></p>	<p>Лекции, практические занятия</p>
<p><b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b></p>	<p>Тестирование</p>
<p><b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b></p>	<p>Зачет</p>
<p><b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	
<p><b>Б1.Б.07 «Математический анализ»</b></p>	
<p><b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Целью дисциплины (модуля) является ознакомление с основами математического анализа, необходимых для решения современных теоретических и практических задач экономики.</p>
<p><b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач ОПК-3 – способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p>
<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ,</b></p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p>

<p><b>ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p> <p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-современные способы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения экономических задач;</li> <li>-необходимые инструментальные средства для обработки экономических данных, способы расчета аналитических показателей и подходы по обоснованию полученных выводов, основанные на понятиях и категориях математического анализа;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение экономических задач;</li> <li>-выбирать и использовать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;</li> <li>-осуществлять вычислительные аналитические процедуры и интерпретацию их результатов; обосновывать полученные выводы;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками сбора и обработки экономических данных, методами математического, статистического, экономического и финансового анализа для решения профессиональных задач;</li> <li>-инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, расчетными и аналитическими навыками.</li> </ul> <p>Раздел 1. Предел функции  Раздел 2. Производная и дифференциал  Раздел 3. Неопределенный и определенный интегралы  Раздел 4. Кратные интегралы  Раздел 5. Криволинейные и поверхностные интегралы  Раздел 6. Теория поля  Раздел 7. Обыкновенные дифференциальные уравнения  Раздел 8. Числовые ряды  Раздел 9. Степенные ряды  Раздел 10. Функции многих переменных</p>
<p><b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b></p>	<p>Лекции, практические занятия.</p>
<p><b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b></p>	<p>Тестирование</p>
<p><b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b></p>	<p>Экзамен</p>
<p><b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  Б1.Б.08 «Линейная алгебра»</b></p>	
<p><b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Целью дисциплины (модуля) является ознакомление студента с основами линейной алгебры, необходимых для решения современных теоретических и практических задач экономики.</p>

<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-3 – способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p>
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основы линейной алгебры, необходимые для решения экономических задач;</li> <li>-основные методы сбора, анализа и обработки данных на основе понятий и категорий линейной алгебры;</li> <li>-основные инструментальные средства для обработки экономических данных на основе понятий и категорий линейной алгебры;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-применять методы линейной алгебры для решения экономических задач;</li> <li>-решать задачи сбора, анализа и обработки данных на основе понятий и категорий линейной алгебры;</li> <li>-выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных на основе понятий и категорий линейной алгебры;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач;</li> <li>-методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов;</li> <li>-методами решения задач сбора, анализа и обработки данных на основе понятий и категорий линейной алгебры;</li> <li>-методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных на основе понятий и категорий линейной алгебры.</li> </ul>
<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Раздел 1. Матрицы</p> <p>Раздел 2. Системы линейных алгебраических уравнений (СЛАУ)</p> <p>Раздел 3. Линейные пространства и линейные операторы</p> <p>Раздел 4. Квадратичные формы</p> <p>Раздел 5. Применение линейной алгебры в экономике</p> <p>Раздел 6. Аналитическая геометрия на плоскости</p> <p>Раздел 7. Аналитическая геометрия в 3-х мерном пространстве</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	<p>Лекции, практические занятия.</p>
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	<p>Тестирование</p>
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	<p>Экзамен</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****Б1.Б.09 «Теория вероятностей и математическая статистика»**

<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Целями освоения дисциплины (модуля) «Теория вероятностей и математическая статистика» являются: <ul style="list-style-type: none"><li>- ознакомление обучающегося с основами теории вероятностей и методами математической статистики, необходимых для решения современных теоретических и практических задач экономики;</li><li>- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;</li><li>- способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;</li><li>- обоснованно выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и интерпретировать полученные выводы;</li><li>- умение на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.</li></ul>
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	ОПК-2 – способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач ПК-6 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен: Знать: основы теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения экономических задач; базовые модели вероятностно-статистического анализа сельскохозяйственного производства; Уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; применять методы теории вероятностей и математической статистики для решения экономических задач. анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; Владеть: навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач; методикой построения, анализа и применения

<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов.</p> <p>Тема 1. Случайные события Тема 2. Случайные величины Тема 3. Закон больших чисел. Предельные теоремы Тема 4. Выборочный метод Тема 5. Теория оценивания Тема 6. Проверка статистических гипотез Тема 7. Статистическая зависимость между переменными Тема 8. Регрессионные модели финансового рынка Тема 9. Анализ временных рядов Тема 10. Методы многомерного статистического анализа</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет, экзамен
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.10 «Методы оптимальных решений»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-развитие навыков построения математических моделей экономических систем;</li> <li>-способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность;</li> <li>-способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</li> <li>-формирование культуры математического моделирования у обучающегося;</li> <li>-приобретение обучающимися навыков использования математических методов решения оптимизационных задач линейного программирования</li> <li>-способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.</li> </ul>
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность</p> <p>ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p> <p>ПК-6 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять</p>

<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>тенденции изменения социально-экономических показателей</p> <p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-алгоритмы решения задач линейного программирования, необходимые для решения экономических задач (симплексный метод, метод искусственного базиса, двойственный симплекс-метод);</li> <li>-базовые модели оптимизации сельскохозяйственного производства;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность;</li> <li>-применять методы оптимизации для решения экономических задач;</li> <li>-анализировать и экономически интерпретировать полученные решения;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-специальной терминологией и лексикой дисциплины;</li> <li>-способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;</li> <li>-навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии;</li> <li>-способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;</li> <li>-навыками применения современного математического инструментария для нахождения оптимальных решений экономических задач;</li> <li>-методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов.</li> </ul>
<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Тема 1. Графический метод решения задач линейного программирования</p> <p>Тема 2. Симплексный метод решения задачи линейного программирования</p> <p>Тема 3. Метод искусственного базиса</p> <p>Тема 4. Теория двойственности в линейном программировании</p> <p>Тема 5. Транспортная задача линейного программирования</p>
<p><b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b></p>	<p>Лекции, практические занятия.</p>
<p><b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b></p>	<p>Тестирование</p>



<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.11 «Микроэкономика»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Целями освоения дисциплины (модуля) являются: -дать углубленное представление о принципах и законах функционирования рыночной экономики; -изучение базовых характеристик микроэкономики как науки о принципах, законах и мотивах деятельности отдельных экономических субъектов и организаций в условиях ограниченности ресурсов с целью обеспечения благосостояния; -познакомить со спецификой микроэкономического моделирования и анализа; -раскрыть содержание базовых терминов и понятий, используемых при изучении других экономических дисциплин.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен: Знать: -как микроэкономика решает проблему координации выборов потребителей и производителей в экономике; -законодательные и нормативно-правовые акты на микроэкономическом уровне; -научное представление о микроэкономике, специфике ее предмета и методов; Уметь: -анализировать актуальные вопросы микроэкономики; -выработать первоначальную установку на решение этих вопросов микроэкономики с учетом достижения максимального микроэкономического эффекта; -акцентировать внимание на основных концепциях и моделях микроэкономики; -использовать полученные знания в профессиональной деятельности; -проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; Владеть: -специальной терминологией; -навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, базовым понятийным аппаратом микроэкономики; -навыками научного объяснения экономических фактов на основе микроэкономических законов; -способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; -способностью выбрать инструментальные средства для

	обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.
<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Раздел I. Введение в экономическую теорию</p> <p>Тема 1. Предмет и методы микроэкономики</p> <p>Тема 2. Понятие и виды экономических систем</p> <p>Раздел II. Спрос и поведение потребителя</p> <p>Тема 3. Основы теории спроса и предложения</p> <p>Тема 4. Спрос и поведение потребителя</p> <p>Тема 5. Индивидуальный и рыночный спрос</p> <p>Раздел III. Фирма и издержки производства</p> <p>Тема 6. Теория производства</p> <p>Тема 7. Издержки и прибыль</p> <p>Тема 8. Равновесие конкурентной фирмы в коротком и долгом периодах</p> <p>Раздел IV. Несовершенная конкуренция</p> <p>Тема 9. Монополия и рыночная власть</p> <p>Тема 10. Конкурентные рынки факторов производства</p> <p>Тема 11. Неконкурентные рынки ресурсов производства</p> <p>Раздел V. Общие вопросы микроэкономики</p> <p>Тема 12. Инвестиции и рынки капитала</p> <p>Тема 13. Общее экономическое равновесие и общественное благосостояние</p> <p>Тема 14. Производство экономических благ</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Экзамен
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>Б1.Б.12 «Макроэкономика»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-формирование у обучающихся представлений об основных теоретических вопросах, характеризующих взаимосвязь различных макропроцессов в экономике;</li> <li>-научиться анализировать макроэкономическую ситуацию;</li> <li>-изучение совокупных величин и возможность применения полученных выводов в государственной экономической политике;</li> <li>-анализ механизма воздействия бюджетной и денежно - кредитной - политики на национальное хозяйство в рамках модели IS-LM.</li> </ul>
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p> <p>ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В</b>	<p>В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p>

<p><b>РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>- все многообразие макроэкономических связей, влияющих на отдельные предприятия и организации;</p> <p>-понимать взаимодействие совокупного спроса и совокупного предложения;</p> <p>-правильно оценивать роль экономической политики государства и мировой экономики;</p> <p>-основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне;</p> <p>-основы экономических знаний в различных сферах деятельности;</p> <p>-механизм сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;</p> <p>Уметь:</p> <p>-правильно осуществлять постановку экономических задач, возникающих в рыночной экономике;</p> <p>-сравнивать экономические модели и выбирать для анализа изучаемой проблемы адекватные модели и методы оптимизации;</p> <p>-выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;</p> <p>-использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;</p> <p>-осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.</p> <p>-анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне;</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками макроэкономического анализа для оценки и прогнозирования макроэкономической динамики;</p> <p>-навыками применять существующие теоретические концепции, основные принципы и методы их построения;</p> <p>-способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;</p> <p>-способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;</p> <p>-современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на макроуровне.</p>
<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>I. Предмет, методы макроэкономики, макроэкономические показатели</p> <p>1.1 Предмет и методы макроэкономики</p> <p>1.2 Основные макроэкономические показатели. Народнохозяйственный кругооборот</p> <p>II. Рынок товаров и денег. Совместное равновесие</p> <p>2.1 Совокупный спрос и его составляющие. Модель AD-AS</p> <p>2.2 Денежный рынок: спрос на деньги, предложение денег,</p>

	<p>равновесие на денежном рынке</p> <p>2.3 Макроэкономическое равновесие на товарном и денежном рынках. Модель IS-LM</p> <p>III. Рынок труда, теория инфляции, инфляция и безработица</p> <p>3.1 Теория занятости</p> <p>3.2 Общее экономическое равновесие</p> <p>3.3 Теория инфляции. Инфляция и безработица</p> <p>IV. Циклическое развитие экономики, экономический рост.</p> <p>4.1 Экономические циклы</p> <p>4.2 Экономический рост и динамическое развитие в экономике</p> <p>V. Государственное регулирование экономики</p> <p>5.1 Бюджетно-налоговая политика</p> <p>5.2 Денежно-кредитная политика. Банковская система</p> <p>5.3 Социальная политика государства</p> <p>VI. Общие вопросы макроэкономики</p> <p>6.1 Понятие и разновидности открытой экономики. Макроэкономическое равновесие</p> <p>6.2 Теории международной торговли</p> <p>6.3 Торговая политика</p> <p>6.4 Платежный баланс и валютный рынок</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Экзамен, курсовая работа
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>Б1.Б.13 «Эконометрика»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ознакомление обучающихся с основными понятиями, принципами и методами эконометрики;</li> <li>-формирование у обучающихся навыков использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности для анализа с помощью эконометрического исследования;</li> <li>-приобретение обучающимися навыков по анализу различных источников информации для проведения эконометрических расчетов и прогнозированию основных социально-экономических показателей деятельности организаций АПК;</li> <li>-приобретение навыков на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.</li> </ul>
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В</b>	ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

<p><b>РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p>
<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен Знать: -основы экономических знаний в различных сферах деятельности; -основные принципы построения эконометрических моделей на основе статистической информации; -основные эконометрические модели, используемые для анализа состояния и оценки закономерностей развития экономических и социальных систем; -инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; Уметь: -выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; -построить «наилучшую» модель с использованием методов спецификации модели; -правильно интерпретировать построенную модель и выработать практические рекомендации по её применению; Владеть: -основами описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; -эконометрическими методами и практическими навыками расчетов; -инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.</p>
<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Тема 1. Введение. Эконометрика и эконометрическое моделирование. Тема 2. Парная регрессия и корреляция. Тема 3. Нелинейная регрессия. Тема 4. Множественная регрессия Тема 5. Применение обобщенного метода наименьших квадратов для оценивания параметров эконометрических моделей. Тема 6. Системы линейных одновременных уравнений.</p>

	Тема 7. Моделирование временных рядов
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, лабораторные занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Экзамен
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.14 «Статистика»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-формирование общей информационной культуры, расчётно-экономических, аналитических и научно-исследовательских навыков выпускника на базе применения статистических методов обработки данных;</li> <li>-изучение социально-экономических процессов и явлений на основе данных отечественной и зарубежной статистики, выявление тенденции изменения социально-экономических показателей;</li> <li>-ознакомление с организацией статистического учета, методиками формирования входных и выходных массивов информации, расчета статистических показателей;</li> <li>-освоение инструментальных средств для статистической обработки экономических данных;</li> <li>-приобретение навыков сбора, обработки, анализа и интерпретации экономических данных, необходимых для решения профессиональных задач;</li> <li>-выработка умения работать с отечественными и зарубежными источниками информации с целью подготовки аналитических материалов и информационных обзоров.</li> </ul>
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p> <p>ПК-6 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</p> <p>ПК-7 - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ</b>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные понятия и категории статистики, сущность и</li> </ul>

<p><b>ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>значение статистической информации; организацию статистического учета;</p> <p>-этапы экономико-статистического исследования, аналитические возможности и область применения статистических методов в профессиональной деятельности;</p> <p>-инструментальные средства экономико-статистического исследования;</p> <p>-российские и международные базы статистических данных о социально-экономических процессах и явлениях и правила доступа к ним;</p> <p>-экономическое содержание, основы построения, расчета и анализа современной системы социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;</p> <p>-статистические методы выявления тенденции изменения социально-экономических показателей;</p> <p>-правила подготовки информационного обзора и аналитического отчета на основе анализа отечественных и зарубежных источников информации с применением статистических методов;</p> <p>Уметь:</p> <p>-составлять план статистического исследования социально-экономических процессов и явлений; осуществлять сбор, обработку (сводку и группировку) и анализ данных для решения профессиональных задач;</p> <p>-ориентироваться в официальных и альтернативных базах статистических данных (включая источники международных организаций); анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;</p> <p>-представлять результаты аналитической работы в виде информационного обзора и /или аналитического отчета с использованием статистических таблиц и графиков на основе отечественных и зарубежных источников информации;</p> <p>-рассчитывать в соответствии с действующими методиками социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне; выявлять тенденции их изменения;</p> <p>-осуществлять выбор инструментальных средств для статистической обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;</p> <p>-строить статистические модели, содержательно интерпретировать их параметры, на их основе моделировать поведение экономических агентов и прогнозировать развитие экономических явлений и процессов на микро- и макроуровне;</p> <p>-строить основные счета, рассчитывать и интерпретировать показатели системы национальных счетов (СНС);</p> <p>Владеть:</p>
---------------------------------------	---

	<p>-статистическими методами сбора, обработки и анализа социально-экономических данных, в том числе с использованием компьютера;</p> <p>-процедурами формирования входных и выходных массивов экономической информации из отечественных и зарубежных источников;</p> <p>-статистическими инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; алгоритмами построения статистических моделей;</p> <p>-современными методиками расчета социально-экономических показателей и выявления тенденций их изменения;</p> <p>-порядком интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики, результатов статистических вычислительных процедур;</p> <p>-навыками подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов на основе статистических расчетов.</p>
<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>I. Теория статистики</p> <p>Тема 1. Предмет, метод и основные категории статистики как науки</p> <p>Тема 2. Статистическое наблюдение</p> <p>Тема 3. Сводка и группировка статистических данных</p> <p>Тема 4. Абсолютные и относительные статистические показатели</p> <p>Тема 5. Метод средних величин и вариационный анализ</p> <p>Тема 6. Выборочный метод</p> <p>Тема 7. Корреляционно-регрессионный метод моделирования связи социально-экономических явлений и процессов</p> <p>Тема 8. Анализ рядов динамики</p> <p>Тема 9. Индексный метод</p> <p>Тема 10. Статистические методы моделирования и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов</p> <p>II. Социально-экономическая статистика</p> <p>Тема 11. Статистика населения</p> <p>Тема 12. Статистика рынка труда</p> <p>Тема 13. Статистика национального богатства</p> <p>Тема 14. Статистика производства товаров и услуг</p> <p>Тема 15. Статистика издержек производства и обращения</p> <p>Тема 16. Статистика рынка товаров и услуг</p> <p>Тема 17. Статистика уровня жизни населения</p> <p>III. Система национальных счетов</p> <p>Тема 18. Понятие, содержание и общие принципы СНС</p> <p>Тема 19. Группировки и классификации в СНС</p> <p>Тема 20. Система макроэкономических показателей и методы их определения</p> <p>Тема 21. Методология построения и анализа сводных счетов СНС</p> <p>IV. Статистика финансов</p> <p>Тема 22. Статистика государственных финансов и налогов</p>



	<p>Тема 23. Система статистических показателей финансовой деятельности предприятий и организаций</p> <p>Тема 24. Статистика денежного обращения, инфляции и цен</p> <p>Тема 25. Статистика банковской, биржевой деятельности, страхового и финансового рынков</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет, экзамен, курсовая работа
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> <b>Б1.Б.15 «Безопасность жизнедеятельности»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Цели освоения дисциплины (модуля) - комфортное и безопасное взаимодействие человека со средой обитания, сохранение работоспособности и здоровья человека, выявление и идентификация опасных, вредных и травмирующих факторов взаимодействия человека со средой обитания, вопросы охраны труда и защиты от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций, а также специфические проблемы обеспечения безопасности в отрасли, принятие мер по защите от негативных факторов естественного и антропогенного происхождения.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию</p> <p>ОК-9 - готовностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p>
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные направления обеспечения национальной безопасности в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;</li> <li>-методы контроля снижения риска воздействия опасных факторов;</li> <li>-назначение и характеристики средств защиты, регламентацию;</li> <li>-теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек-среда обитания»;</li> <li>-правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности;</li> <li>-основы физиологии человека и рациональные условия деятельности;</li> <li>-методы исследования устойчивости функционирования производственных объектов и технических систем чрезвычайных ситуаций и разработки моделей их последствий;</li> <li>-характеристики и механизмы процессов самоорганизации и самообразования</li> <li>-виды, причины возникновения, механизмы воздействия,</li> </ul>

	<p>меры предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-оценивать необходимость и возможность социальной, профессиональной адаптации, мобильности в современном обществе;</li> <li>-эффективно применять средства защиты от негативных воздействий;</li> <li>-разрабатывать мероприятия по повышению безопасности и экологичности производственной деятельности;</li> <li>-при необходимости принимать участие в проведении спасательных работ и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;</li> <li>-прогнозировать развитие и оценку последствий ЧС;</li> <li>-навыки оказания первой доврачебной помощи при поражении током и травмах.</li> <li>-развивать образовательные способности, реализовывать возможности самоорганизации, самоконтроля и самооценки</li> <li>-оказывать первую помощь пострадавшим и выбирать методы защиты от вредных и опасных факторов в чрезвычайных ситуациях с целью обеспечения безопасности жизнедеятельности;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях, а также способами защиты информации;</li> <li>-способами управления населением в случае возникновения ЧС;</li> <li>-методами повышения мотивации и самомотивации в профессиональной деятельности;</li> <li>-приемами формирования индивидуально-личностных и профессиональных качеств, способствующих самоорганизации и самообразованию;</li> <li>-приемами оказания первой помощи пострадавшим, основными методами защиты производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях.</li> </ul>
<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Тема 1. Основы физиологии труда и комфортные условия жизнедеятельности в техносфере. Экологические опасности.</p> <p>Тема 2. Профессиональные заболевания. Характеристика основных форм деятельности человека.</p> <p>Тема 3. Естественные системы защиты человека от негативных воздействий. Критерии комфортности среды обитания.</p> <p>Тема 4. Природные возможности человека по восприятию информации, распознаванию опасностей.</p> <p>Тема 5. Определение затрат и источников финансирования мероприятий по повышению устойчивости работы объекта экономики в ЧС. Правовые нормативно-технические, экономические основы управления безопасностью жизнедеятельности.</p>
<p><b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b></p>	<p>Лекции, практические занятия</p>

<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.16 «Бухгалтерский учет и анализ»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Целью освоения дисциплины (модуля) «Бухгалтерский учет и анализ» являются: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета и анализа деятельности организаций различных форм собственности, использованию учетной информации для комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности, принятия управленческих решений. В процессе изучения данной дисциплины (модуля) обучающиеся должны научиться адаптировать полученные знания и навыки к конкретным условиям функционирования организаций различных форм собственности.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен: Знать: -цели, задачи и основные принципы бухгалтерского учета и анализа; -современные способы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; -законодательство РФ о бухгалтерском учете; -методы анализа, приемы интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; -принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности предприятий АПК; -прогрессивные формы и методы ведения учета в организациях АПК различных организационно-правовых форм (систему сбора, обработки, подготовки информации); -первичную документацию и регистры бухгалтерского учета; -возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации; основные направления комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности;

	<p>-методы экономического анализа, которые применяются на разных этапах и направлениях комплексного анализа;</p> <p>-приемы выявления и оценки резервов производства;</p> <p>-направления использования результатов комплексного экономического анализа для решения профессиональных задач;</p> <p>Уметь:</p> <p>-осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач;</p> <p>-формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета;</p> <p>-разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота;</p> <p>-оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность;</p> <p>-определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;</p> <p>-планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;</p> <p>-проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению;</p> <p>-оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;</p> <p>-работать с компьютером и офисной оргтехникой, с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами;</p> <p>-применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации;</p> <p>-использовать прогрессивные формы и методы учетно-аналитической работы, обеспечивая реализацию учетного процесса;</p> <p>-контролировать соблюдение законности при использовании денежных, материальных и финансовых ресурсов;</p> <p>-анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с целью использования полученных</p>
--	---

	<p>результатов для принятия и реализации управленческих решений;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками сбора и обработки экономических данных, методами экономического и финансового анализа для решения профессиональных задач;</li> <li>-основами ведения бухгалтерского учета в коммерческих организациях АПК разных организационно-правовых форм;</li> <li>-методическими приемами учетного оформления хозяйственных процессов;</li> <li>-организационными подходами проведения комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия;</li> <li>-навыками расчетов определения резервов увеличения производства продукции, снижения ее себестоимости, роста прибыли и рентабельности;</li> <li>-аналитическими приемами краткосрочного и долгосрочного прогнозирования развития предприятий АПК;</li> <li>-методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятий АПК различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.</li> </ul>
<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность и виды учета. Предмет и метод бухгалтерского учета</li> <li>2. Бухгалтерский баланс</li> <li>3. Бухгалтерские счета и двойная запись</li> <li>4. Документация и регистры бухгалтерского учета. Оценка, калькуляция и инвентаризация</li> <li>5. Принципы учета основных хозяйственных процессов</li> <li>6. Бухгалтерский учет как информационная система, его правовое и методическое обеспечение. Основы организации бухгалтерского учета на предприятиях</li> <li>7. Международная система учета и финансовой отчетности. Гармонизация национальных моделей учета.</li> <li>8. Общие принципы финансового учета. Учет денежных средств и финансовых вложений</li> <li>9. Учет расчетов</li> <li>10. Учет внеоборотных активов</li> <li>11. Учет вложений во внеоборотные активы</li> <li>12. Учет материально-производственных запасов</li> <li>13. Учет животных на выращивании и откорме</li> <li>14. Учет труда и его оплаты</li> <li>15. Учет продаж, прочих доходов и расходов, финансовых результатов</li> <li>16. Учет капитала, резервов и целевого финансирования</li> <li>17. Бухгалтерская (финансовая) отчетность</li> <li>18. Цели и концепции управленческого учета</li> <li>19. Модели формирования издержек в управленческом учете</li> <li>20. Учет вспомогательных производств.</li> </ol>

	<p>21. Учет расходов по управлению производством.</p> <p>22. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции в растениеводстве</p> <p>23. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции в животноводстве</p> <p>24. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции в промышленных и обслуживающих производствах и хозяйствах</p> <p>25. Понятие, значение, задачи и методы экономического анализа.</p> <p>26. Анализ денежных потоков организации</p> <p>27. Анализ использования внеоборотных активов</p> <p>28. Анализ использования оборотных активов</p> <p>29. Анализ доходов и объемов продаж продукции</p> <p>30. Анализ расходов и себестоимости продаж</p> <p>31. Анализ финансовых результатов организации</p> <p>32. Анализ рентабельности активов и капитала</p> <p>33. Анализ финансового состояния организации</p> <p>34. Анализ платежеспособности организации</p> <p>35. Анализ кредитоспособности организации</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Экзамен
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.17 «Институциональная экономика»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-дать обучающимся системное, целостное представление об институциональном подходе к экономике;</li> <li>-формирование представлений об основных теориях институциональной экономики;</li> <li>-приобретение знаний количественного и качественного анализа этих теорий и трансакции как базового элемента институционального анализа;</li> <li>-овладение навыками анализа трансакционных издержек и сравнительных преимуществ различных режимов прав собственности;</li> <li>-ознакомление с подходами к анализу государства в институциональной теории.</li> </ul>
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p> <p>ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И</b>	В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся

<p><b>НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>должен:</p> <p>Знать:</p> <p>базовые экономические понятия и позиции новой институциональной теории; особенности транзакции как базового элемента институционального анализа; подходы к определению транзакционных издержек; основные принципы теории контрактов; основные понятия теории прав собственности; сравнительные преимущества различных режимов прав собственности.</p> <p>подходы к анализу государства в институциональной теории; методы и основные подходы к решению стандартных задач институциональной экономики на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий, с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <p>Уметь:</p> <p>использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности проводить количественную оценку транзакционных издержек; -выявлять проблемы деятельности организаций различных организационных форм; проводить оценку эффективности институтов; решать стандартные задачи институциональной экономики на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий, с учетом основных требований информационной безопасности; использовать полученные знания в процессе последующего обучения;</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками систематизации и использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности; специальной терминологией; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по институциональной экономике; методами анализа деятельности организаций различных организационных форм, оценки эффективности институтов; навыками решать стандартные задачи институциональной экономики на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий, соблюдая при этом требования информационной безопасности.</p>
<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Тема 1. Институты в экономическом анализе. Тема 2. Теория транзакционных издержек. Тема 3. Теория контрактов Тема 4. Теория прав собственности. Тема 5. Теория фирмы. Тема 6. Теория государства.</p>

	Тема 7. Теория институциональных изменений.
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Экзамен
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.18 «Маркетинг»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Основные цели изучения дисциплины (модуля):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-изучение сущности маркетинга, его принципов, функций, концепций;</li> <li>-обучение работе с маркетинговой информацией;</li> <li>-овладение методиками проведения маркетинговых исследований;</li> <li>-изучение основ формирования и реализации товарной, ценовой и сбытовой политики предприятия;</li> <li>-получение навыков сегментации рынков сбыта товаров и услуг;</li> <li>-исследование методик стратегического и тактического маркетингового планирования;</li> <li>-овладение методами продвижения товаров и услуг, их позиционирования на рынке, стимулирования сбыта;</li> <li>-изучение методических подходов к оценке эффективности маркетинговой деятельности;</li> <li>-приобретение знаний в сфере использования маркетинговых коммуникаций; оценки конкурентоспособности товаров и предприятий в целом; выбора конкурентной стратегии развития фирмы; анализа спроса потребителей на конкретном рынке; управления маркетинговой деятельностью; ценообразования; регионального и международного маркетинга.</li> </ul>
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность</p> <p>ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-правила формирования организационно-управленческих решений в маркетинговой деятельности, меры ответственности за принятые решения, механизмы ее контроля</li> <li>-методы анализа, приемы интерпретации маркетинговой информации; способы принятия и условия реализации маркетинговых решений</li> </ul>



	<p>-роль маркетинга в управлении предприятием (фирмой);  -сущность, функции маркетинга и направления его использования в условиях рыночной экономики;  организацию служб маркетинга на фирмах;  -методы исследования рыночных ситуаций и рыночных отношений в отрасли, системы экономических взаимоотношений в отрасли;  -методы маркетинговых исследований для информационного обеспечения управления фирмой с целью доведения параметров товара до уровня требований потенциальных покупателей целевого рынка и создания должной степени его конкурентоспособности;  -основные направления в технологии маркетинга как совокупности мер по активному воздействию на рынок, с одной стороны, и приспособлении характеристик товара, ценовой и сбытовой стратегий, рекламной кампании к требованиям и условиям целевого рынка с другой;  -содержание и структуру маркетинговых программ;  -задачи персонала в связи с маркетинговой деятельностью;  Уметь:  -находить организационно-управленческие решения в маркетинговой деятельности, нести за них ответственность с учетом последующих возможностей и рисков;  -анализировать и интерпретировать маркетинговую информацию с целью использования полученных результатов для принятия и реализации маркетинговых решений;  -организовывать управленческую деятельность в коллективе;  -готовить предложения по товарной политике на основе сопоставительного анализа параметров конкурентоспособности товара,  -проводить маркетинговый анализ потребности в сервисных услугах при эксплуатации транспортных средств и транспортного оборудования различных форм собственности;  -практически использовать средства организационной и вычислительной техники для проведения маркетинговых исследований, анализа конкурентоспособности и жизненного цикла товара, разработки маркетинговых программ;  -организовать работу с клиентами;  Владеть:  -навыками поиска организационно-управленческих решений в маркетинговой деятельности, оценки их эффективности и ответственного поведения за принятые решения  -навыками анализа и интерпретации маркетинговой информации; опытом использования полученных сведений для принятия маркетинговых решений  -терминологией и основными маркетинговыми категориями;  -методами маркетинговых исследований;</p>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-владеть навыками поиска, сбора, систематизации, анализа и использования вторичной и первичной (оперативной) маркетинговой информации;</li> <li>-владеть навыками кабинетных и полевых маркетинговых исследований;</li> <li>-подходами к анализу маркетинговой информации.</li> </ul>
<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Введение в маркетинг.</p> <p>Тема 1. Теоретические основы маркетинга.</p> <p>Тема 2. Товарная политика предприятия.</p> <p>Тема 3. Ценовая политика предприятия.</p> <p>Тема 4. Оптовая и розничная торговля.</p> <p>Тема 5. Маркетинговые коммуникации.</p> <p>Тема 6. Управление маркетингом.</p> <p>Тема 7. Конкуренция и конкурентоспособность.</p> <p>Тема 8. Маркетинговые исследования</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Экзамен
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.19 «Экономика труда»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-подготовка обучающегося к профессиональной деятельности в сфере организации труда и управления трудовыми отношениями;</li> <li>-обучение основным процессам, происходящим в сфере труда;</li> <li>-приобретение навыков анализа состояния рынка труда, механизма его функционирования;</li> <li>-обучение современным подходам к управлению человеческими ресурсами;</li> <li>-освоение методов организации и нормирования труда;</li> <li>- приобретение умений определения производительности труда и путей ее повышения;</li> <li>-знание методов регулирования трудовых отношений и др.</li> </ul>
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность</p> <p>ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p>
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-правила формирования организационно-управленческих решений в сфере трудовых отношений, мер ответственности за принятые решения, механизмов ее</li> </ul>

	<p>контроля;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-методы построения, анализа и интерпретации теоретических и эконометрических моделей, описывающих трудовые отношения с учетом их качественного содержания, места и времени осуществления;</li> <li>-основные категории и законы экономики труда;</li> <li>-структуру трудового потенциала общества;</li> <li>-базовые модели: спроса на труд, предложения труда, инвестиций в человеческий капитал, функционирования рынка труда, коллективных переговоров и социального партнерства;</li> <li>-цели, задачи и средства социально-экономической политики государства, экономические методы анализа и управления социально-трудовыми отношениями на уровне фирмы и рынка в целом;</li> <li>-пути повышения производительности труда;</li> <li>-принципы и элементы системы организации труда;</li> <li>-особенности трудового коллектива как объекта управления;</li> <li>-методы изучения и мотивирования трудового поведения работников;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-находить организационно-управленческие решения в сфере трудовых отношений, нести за них ответственность с учетом последующих возможностей и рисков;</li> <li>-строить теоретические и эконометрические модели, описывающие развитие современных трудовых отношений, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;</li> <li>-оценивать состояние и перспективы развития социально-трудовых отношений, мер государственного воздействия на рынок труда;</li> <li>-анализировать трудовые показатели;</li> <li>-рассчитывать экономический эффект от внедрения мероприятий по совершенствованию организации труда и росту его производительности;</li> <li>-пользоваться соответствующим инструментарием планирования и прогнозирования показателей эффективности трудовой деятельности, как на уровне отдельных рабочих мест, так и на уровне предприятий и их структурных подразделений;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками поиска организационно-управленческих решений в сфере трудовых отношений, оценки их эффективности и ответственного поведения за принятые решения;</li> <li>-алгоритмами построения теоретических и эконометрических моделей на основе описания трудовых отношений, методами оценки их адекватности, опытом анализа и интерпретации полученных результатов;</li> <li>владеть методикой сбора и анализа информации по труду;</li> <li>-методикой оценки состояния и развития трудовых</li> </ul>
--	--

	<p>отношений;</p> <p>-владеть методикой оценки использования трудовых ресурсов;</p> <p>-владеть методикой планирования и прогнозирования производительности труда.</p>
<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Тема 1. Теоретические аспекты экономики труда</p> <p>Тема 2. Рынок труда: понятие, механизм функционирования</p> <p>Тема 3. Организация, нормирование и оплата труда. Производительность труда</p> <p>Тема 4. Социально-трудовые отношения и их регулирование</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>Б1. Б.20 «Налоги и налогообложение»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование общей налоговой культуры, расчётно-экономических, аналитических и исследовательских способностей выпускника на основе применения теоретической и правовой информации.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность</p> <p>ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные подходы к поиску решений организационно-управленческого характера в профессиональной деятельности по налогам и налогообложению, основы действующего налогового законодательства;</li> <li>-основные источники финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в налоговой отчетности, основы построения налогов и налоговой системы;</li> <li>-понятие и виды ответственности за принятие решений, основные понятия, категории и инструменты налоговой политики;</li> <li>-порядок исчисления и уплаты налогов, формы налогового контроля;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-анализировать и давать характеристику основных тенденций в развитии налоговой системы и отдельных налогов;</li> </ul>

<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>-формировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в налоговой отчетности предприятий различных форм собственности, ориентироваться в официальных статистических и правовых источниках;</p> <p>-формировать информацию для нахождения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности по налогам и налогообложению;</p> <p>-представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора;</p> <p>-анализировать во взаимосвязи налоговые явления и процессы на микро- и макроуровне;</p> <p>-составлять расчеты по налогам;</p> <p>-представлять результаты исследований в виде статистических таблиц и графиков;</p> <p>Владеть:</p> <p>-понятийным аппаратом в области принятия управленческих решений по налогам и налогообложению;</p> <p>-способами поиска и анализа экономической информации, содержащейся в налоговой отчетности предприятий различных форм собственности, навыками поиска информации и правовых положений по налогам;</p> <p>-навыками аналитической работы в сфере налогообложения;</p> <p>-пониманием необходимости ответственности за возможные налоговые последствия, современными методиками исчисления и уплаты налогов.</p> <p>Раздел I. Сущность и основы построения налогов и налоговой системы</p> <p>Тема 1. Сущность и функции налогов</p> <p>Тема 2. Налоговая система</p> <p>Тема 3. Налоговая политика</p> <p>Раздел II. Состав и общая характеристика налогов в РФ</p> <p>Тема 4. Общая характеристика федеральных налогов</p> <p>Тема 5. Региональные и местные налоги</p> <p>Тема 6. Специальные налоговые режимы в РФ</p> <p>Раздел III. Налоговый контроль</p> <p>Тема 7. Организация налоговой службы в России</p> <p>Тема 8. Основы организации налогового администрирования</p>
<p><b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b></p>	<p>Лекции, практические занятия</p>
<p><b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b></p>	<p>Тестирование</p>
<p><b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b></p>	<p>Экзамен</p>
<p align="center"><b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.21 «Финансы»</b></p>	

<p><b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Целями освоения дисциплины (модуля) являются:          -формирование у обучающихся теоретических знаний в области финансов, сфер и звеньев финансовой системы;          -организации финансовых отношений государства и субъектов хозяйствования деятельности как основы для последующего изучения дисциплин направления.</p>
<p><b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>ОПК -1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности          ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>
<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:          Знать:          -понятийный аппарат теории финансов;          -основные подходы к решению стандартных задач профессиональной деятельности в области финансов на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий, с учетом основных требований информационной безопасности;          -основы организации и функционирования финансовой системы страны в целом и отдельных ее сфер и звеньев;          -методы анализа, приемы интерпретации финансовой информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности;          -системное представление о тенденциях развития государственных и муниципальных финансов, страхования, финансов экономических субъектов;          Уметь:          -правильно определять сферу информационных потребностей при решении стандартных задач профессиональной деятельности в области финансов;          -выбирать и оценивать финансовую информацию с учетом основных требований информационной безопасности;          -анализировать финансовую ситуацию в обществе в современных условиях;          -анализировать и интерпретировать финансовую информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с целью использования полученных результатов для принятия и реализации управленческих решений;          -формулировать выводы и делать обоснованные оценки</p>

<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>организации финансовых отношений на уровне различных экономических субъектов; Владеть: -навыками самостоятельного изучения и анализа новых теоретических разработок в области финансов, нормативных правовых документов и статистических материалов по финансовым вопросам; -навыками и опытом решения стандартных задач профессиональной деятельности в области финансов на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий, соблюдая при этом требования информационной безопасности; -навыками анализа и интерпретации финансовой информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности; -опытом использования полученных сведений для принятия управленческих решений.</p>	
	<p>Тема 1. Финансы как экономическая категория Тема 2. Финансовая политика Тема 3. Управление финансами Тема 4. Финансовый контроль Тема 5. Основы функционирования финансов в разных сферах деятельности Тема 6. Сущность, значение и основы организации страхования Тема 7. Основы функционирования государственных и муниципальных финансов Тема 8. Внебюджетные фонды</p>	
<p><b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b></p>	<p>Лекции, практические занятия</p>	
<p><b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b></p>	<p>Тестирование</p>	
<p><b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b></p>	<p>Экзамен</p>	
<p><b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.22 «Менеджмент»</b></p>		
<p><b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются: -формирование обучающимся теоретических знаний об эффективном менеджменте организации; -освоение обучающимся научных принципов и методов системы менеджмента как комплексной системы обеспечения конкурентоспособности управляемого объекта на конкретном рынке; -приобретение обучающимся навыков самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.</p>	
<p><b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ</b></p>	<p>ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них</p>	

<p><b>ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>ответственность ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>
<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные принципы и методы управления;</li> <li>-типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; преимущества и недостатки организационных структур управления производством;</li> <li>-принципы развития и закономерности функционирования организации; типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;</li> <li>-зарубежный опыт развития менеджмента как науки; основные этапы эволюции науки в отечественной практике;</li> <li>-законы и закономерности организации производственных систем;</li> <li>-основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;</li> <li>-основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства к власти управления конфликтами;</li> <li>-основные стили и виды коммуникаций в организации;</li> <li>-этапы и элементы коммуникационного процесса;</li> <li>-значение культурных аспектов для ведения бизнеса и управления; основные культурные стандарты важнейших в мировой экономике стран;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-сглаживать остроту возникающих проблем;</li> <li>-находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность;</li> <li>-использовать зарубежный и отечественный опыт развития науки менеджмента в практике функционирования организации;</li> <li>-анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;</li> <li>-анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;</li> <li>-осуществлять распределение полномочий и ответственности работников аппарата управления организации на основе их делегирования; организовывать</li> </ul>



<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>командное взаимодействие для решения управленческих задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;</li> <li>-разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала в организации;</li> <li>-применять теории лидерства и власти для воздействия на персонал;</li> <li>-организовывать командное взаимодействие для решений управленческих задач;</li> <li>-анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;</li> <li>-организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникаций;</li> <li>-анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;</li> <li>-диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-методами и способами общения с персоналом и коллегами;</li> <li>-производственной ситуацией;</li> <li>-навыками распределения полномочий и ответственности;</li> <li>-навыками проектирования организационных структур управления производством;</li> <li>-навыками распределения полномочий и ответственности работников аппарата управления на основе их делегирования;</li> <li>-методами формирования и поддержания этичного климата в организации;</li> <li>-методами реализации основных управленческих решений (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);</li> <li>-современным инструментарием стимулирования, мотивирования и убеждения;</li> <li>-навыками деловых коммуникаций; навыками разработки эффективных коммуникационных стратегий; навыками деловых коммуникаций;</li> <li>-методами использования знаний межкультурных стандартов в менеджменте и межкультурных деловых коммуникаций.</li> </ul> <p>Раздел I. Методологические основы и эволюция менеджмента</p> <p>Тема 1. Понятие, сущность, закономерности, основные категории менеджмента</p> <p>Тема 2. Принципы менеджмента</p> <p>Тема 3. Эволюция концепций менеджмента</p> <p>Тема 4. История и особенности российского</p>
--	---

	<p>менеджмента  Раздел II. Технология менеджмента  Тема 5. Функции менеджмента, их взаимосвязь и динамика  Тема 6. Методы менеджмента  Тема 7. Управленческие решения в менеджменте  Раздел III. Организация как система управления  Тема 8. Организация как система управления, жизненный цикл и типы организаций  Тема 9. Оперативное и стратегическое управление организацией  Тема 10. Виды организационных структур управления, принципы проектирования структуры управления организаций  Раздел IV. Управление персоналом  Тема 11. Кадровая политика организации  Тема 12. Лидерство и стили управления  Тема 13. Управление конфликтами, стрессами и изменениями  Тема 14. Мотивация труда</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Экзамен
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1. Б.23 «Экономика предприятий АПК»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-формирование теоретических знаний и практических навыков в области экономики организации (предприятия);</li> <li>-формирование общей информационной культуры, расчётно-экономических, аналитических и исследовательских навыков выпускника на базе применения экономических методов обработки данных;</li> <li>-освоение обучающимися методологии расчета социально-экономических показателей;</li> <li>-приобретение обучающимися практических навыков выбора оптимальной структуры производства и рационального сочетания ресурсов;</li> <li>-приобретение навыков использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности и инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия</li> </ul>

<p><b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>управленческих решений.</p> <p>ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p> <p>ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p> <p>ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>
<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;</li> <li>-теоретические основы и закономерности функционирования организаций;</li> <li>-законодательные и нормативные правовые акты деятельности организаций;</li> <li>-основные понятия, категории и инструментальные средства экономики;</li> <li>-основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки;</li> <li>-основы построения, расчета и анализа системы показателей, характеризующих деятельность организаций;</li> <li>-отечественный и зарубежный опыт в области экономической деятельности организаций;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;</li> <li>-анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</li> <li>-составлять план экономических исследований реальной экономической ситуации;</li> <li>-ориентироваться в официальных и альтернативных базах данных (включая источники международных организаций);</li> <li>-представлять результаты исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора;</li> <li>-анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы;</li> <li>-использовать полученные знания в процессе последующего обучения;</li> <li>-выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций;</li> </ul>

<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>-осуществлять выбор методов экономического анализа обработки массовых данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;</p> <p>-строить экономические модели, содержательно интерпретировать их параметры, на их основе моделировать поведение экономических агентов и прогнозировать развитие экономических явлений и процессов;</p> <p>Владеть:</p> <p>-инструментальными средствами для обработки экономических данных;</p> <p>-специальной экономической терминологией;</p> <p>-навыками самостоятельного овладения новыми знаниями;</p> <p>-современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические явления и процессы;</p> <p>-методами определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологий, мероприятий по повышению конкурентоспособности продукции, совершенствованию организации и управления предприятием.</p> <p>Раздел I. Предприятие в рыночной системе хозяйствования.</p> <p>Тема 1. Предмет, задачи и методы дисциплины «Экономика организаций (предприятий)».</p> <p>Тема 2. Предприятие – основное звено экономики</p> <p>Тема 3. Организационно-правовые формы предприятий, их сущность и особенности</p> <p>Тема 4. Формы организации производства на предприятии.</p> <p>Раздел II. Производственные ресурсы предприятия.</p> <p>Тема 5. Земельные ресурсы предприятия</p> <p>Тема 6. Основные фонды предприятия</p> <p>Тема 7.оборотные средства предприятия</p> <p>Тема 8. Трудовые ресурсы предприятия</p> <p>Раздел III. Организация и управление предприятием</p> <p>Тема 9. Организация производства</p> <p>Тема 10. Управление предприятие</p> <p>Тема 11. Планирование деятельности предприятия</p> <p>Тема 12. Инвестиционная и инновационная деятельность предприятия</p> <p>Тема 13. Аналитическая деятельность предприятий</p> <p>Тема 14. Учет и отчетность предприятий</p> <p>Раздел 4. Экономический механизм функционирования предприятия</p> <p>Тема 15. Ценообразование на предприятии</p> <p>Тема 16. Финансы предприятия</p> <p>Тема 17. Продукция предприятия</p> <p>Тема 18. Издержки производства и себестоимость продукции</p> <p>Тема 19. Эффективность деятельности предприятия</p>
--	--

<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Экзамен, курсовая работа
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> <b>Б1. Б.24 «Физическая культура и спорт»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Целями освоения дисциплины (модуля) являются формирование физической культуры обучающегося, способности методически обоснованно и целенаправленно использовать разнообразные средства, методы и организационные формы физической культуры, позволяющие выпускнику сформировать индивидуальную здоровьесберегающую жизнедеятельность, необходимую для профессионально-личностного становления.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию ОК-8 - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен: Знать: -социальный заказ общества на подготовку специалистов и понимать роль физической культуры в формировании профессионально важных физических качеств и психических свойств личности; -основы самоорганизации и самообразования в области физической культуры; -научно-теоретические основы формирования базовой, спортивной, оздоровительной, профессионально-прикладной физической культуры студента и понимать их интегрирующую роль в процессе формирования здоровьесбережения будущих специалистов; -особенности воздействия на организм условий и характера различных видов профессионального труда и понимать важность поддержания высокого уровня физического и психического здоровья; Уметь: -управлять своим физическим здоровьем и применять высокоэффективные оздоровительные и спортивные технологии; -самостоятельно заниматься различными видами спорта, современными двигательными и оздоровительными системами и применять свои навыки для организации коллективных занятий и соревнований; -воспитывать индивидуально-психологические и социально-психологические свойства личности и применять средства спортивных состязаний; -готовность применять практические умения и навыки по

	<p>физической культуре в экстремальных ситуациях производственной деятельности;</p> <p>-использовать методы и средства физической культуры для полноценной социальной и профессиональной деятельности;</p> <p>-переносить предметные знания по теории и методике физического воспитания на другие предметные области в процессе профессиональной подготовки в вузе;</p> <p>Владеть:</p> <p>-способностью к самоопределению, саморазвитию и самосовершенствованию в выборе средств и методов оздоровительных и спортивных технологий;</p> <p>-высоким уровнем готовности к развитию в сфере физической культуры (мотивация, знания, умения, навыки и самооценка достижений);</p> <p>-технологией мониторинга собственного физического развития, функционального состояния систем организма, физической и психической работоспособности;</p> <p>-основными методами и средствами физической культуры;</p> <p>-способностью передавать систему формирования индивидуальной здоровьесберегающей жизнедеятельности.</p>
<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Раздел 1. Теоретический раздел.</p> <p>1.1. Физическая культура-часть общечеловеческой культуры</p> <p>1.2. Компоненты физической культуры</p> <p>1.3. Краткая история возникновения физической культуры</p> <p>1.4. Возрастание роли физической культуры и спорта в современном обществе</p> <p>1.5. Физическая культура и спорт в высшем учебном заведении</p> <p>Раздел 2. Практический раздел</p> <p>2.1 Методико-практический</p> <p>2.2 Учебно-тренировочный</p> <p>Раздел 3. Контрольный раздел</p> <p>3.1 Врачебно-педагогический контроль</p> <p>3.2 Промежуточная аттестация по пройденному материалу</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Выполнение контрольных нормативов
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет
<b>Б1.В ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.01 «Ценообразование в АПК»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Целью изучения дисциплины (модуля) является подготовить обучающихся к самостоятельной постановке и осмысленному решению задач в области ценообразования, стоящих перед экономикой страны, отраслями АПК и конкретными организациями. Она включает теоретические основы и методологию ценообразования, а также практику

	формирования цен в отраслях АПК.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности ПК-6 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-теоретические основы ценообразования, особенности ценообразования в различных сферах деятельности;</li> <li>-понятийный аппарат учебной дисциплины (модуля) «Ценообразование в АПК» (термины и их определения);</li> <li>-основные законодательные и нормативные акты в области ценообразования;</li> <li>-основные методы ценообразования, круг проблем, связанных с ценовой политикой предприятий;</li> <li>-экономическую сущность цены и ее роль в системе хозяйственных отношений, классификацию цен;</li> <li>-содержание основных методов ценообразования;</li> <li>-принципы, факторы и методы формирования цен и проведения ценовой политики;</li> <li>-факторы внешней и внутренней среды, оказывающие влияние на ценовую политику предприятий;</li> <li>-основные приемы и методы государственного регулирования цен в АПК, способы прямого и косвенного государственного регулирования цен;</li> <li>-характеристики ценообразования на агропродовольственных рынках;</li> <li>-закономерности формирования стратегии и тактики ценообразования;</li> <li>-опыт зарубежных и отечественных фирм в области ценообразования;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;</li> <li>-анализировать и интерпретировать статистические данные о социально-экономических процессах и явлениях;</li> <li>-выявлять тенденции изменения цен и элементов цены;</li> <li>-обосновать необходимость и условия применения различных методов ценообразования в АПК;</li> <li>-рассчитывать цены, используя затратные, рыночные и параметрические методы ценообразования;</li> <li>-проводить исследование рынка с целью оценки реакции покупателей на цены, их изменение, выделять основные ценообразующие факторы;</li> <li>-определять ценовую политику организации;</li> <li>-рассчитывать и экономические основания и последствия выбора различных вариантов ценовой политики фирм;</li> </ul>

<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>-оценивать конкретные рыночные ситуации, делать правильный выбор вариантов экономической деятельности предприятия; -правильно выбирать цели, методы и стратегии ценообразования для внутренних и международных рынков; Владеть: -практическими навыками в маркетинговых исследованиях и маркетинговой деятельности в части установления цены в АПК; -приемами ценового анализа и рекомендаций по влиянию цен на поступление налогов, увеличение объемов производства; -навыками применения известных методов ценообразования; -современными методиками расчета цен и тарифов в АПК; -навыками оценки эластичности спроса; -навыками осуществления анализа безубыточности ценовых решений; -навыками самостоятельного проведения исследований в ценообразовании в АПК с использованием современных методов.</p> <p>Тема 1. Понятие и сущность цены и ценообразования Тема 2. Виды цен Тема 3. Состав и структура цены Тема 4. Методология ценообразования Тема 5. Ценовая политика Тема 6. Стратегии ценообразования Тема 7. Государственное регулирование цен Тема 8. Ценообразование на продукцию сельского хозяйства и продовольствие Тема 9. Ценообразование во внешней торговле</p>
<p><b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b></p>	<p>Лекции, практические занятия</p>
<p><b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b></p>	<p>Тестирование</p>
<p><b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b></p>	<p>Экзамен</p>
<p align="center"><b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.02 «История экономики»</b></p>	
<p><b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Целями дисциплины (модуля) являются приобретение обучающимися представления о многовариантности исторического опыта хозяйственного развития; изучение основных типов экономических систем, в рамках которых организуется хозяйственная деятельность человека; механизма их функционирования, взаимодействия и взаимовлияния; повышение культуры экономического мышления, умение делать обоснованные оценки тенденций развития мировой экономики, состояния современной экономики России, изучение исторического метода познания экономических процессов.</p>



<p><b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции  ОК-7 – способностью к самоорганизации и самообразованию  ПК-7 - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>
<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные теоретические положения дисциплины (модуля) «История экономики»;</li> <li>-закономерности экономического развития общества;</li> </ul> <p>Основные этапы и закономерности исторического развития общества;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-сущность основных этапов развития экономических систем в России и в мире;</li> <li>-основные тенденции развития экономики, обусловленные взаимосвязью и взаимозависимостью глобальных экономических процессов;</li> <li>-сущность основных экономических категорий, явлений и процессов, рассматриваемых различными школами и направлениями экономической мысли;</li> <li>-причины неэффективного функционирования экономической системы, стимулы повышения эффективности, предлагаемые различными школами и направлениями экономической мысли;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач;</li> <li>-используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и аналитический отчет;</li> <li>-анализировать социально-значимые проблемы и процессы;</li> <li>-четко ориентироваться в окружающей экономической действительности;</li> <li>-понимать последствия принимаемых экономических решений на всех уровнях хозяйствования;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения;</li> <li>-способностью к самоорганизации и самообразованию;</li> <li>-основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;</li> <li>-способностью работать с информацией в глобальных</li> </ul>

	<p>компьютерных сетях;  -навыками по организации и оперативному планированию своей деятельности и деятельности фирмы и организации;  -навыками написания аналитических справок, обзоров и прогнозов.</p>
<p><b>КРАТКАЯ  ХАРАКТЕРИСТИКА И  СОДЕРЖАНИЕ  ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Тема 1. Основные черты и особенности развития первобытнообщинного хозяйства  Тема 2. Экономическое развитие древних цивилизаций  Тема 3. Феодалный способ производства: его основные черты и особенности развития  Тема 4. Генезис капиталистической экономики.  Тема 5. История промышленного переворота и индустриализации.  Тема 6. Экономическое развитие ведущих стран мира в период становления и развития монополистического капитализма  Тема 7. Экономическое развитие ведущих стран мира после второй мировой войны  Тема 8. Экономическое развитие Древнерусского государства.  Тема 9. Хозяйства русских княжеств и земель в период феодальной раздробленности.  Тема 10. Экономическое развитие русского централизованного государства (2 половина 15-17 вв.)  Тема 11. Экономическое развитие России в 18 веке.  Тема 12. Экономическое развитие Прибалтики, Молдавии, Закавказья, Казахстана и Средней Азии перед присоединением к России  Тема 13. Экономическое развитие России в 19 веке  Тема 14. Экономическое развитие России в конце 19- начале 20 вв  Тема 15. Формирование административно-командной экономики СССР.  Тема 16. Народное хозяйство СССР в годы Великой Отечественной войны  Тема 17. Экономика СССР в период 50-80 гг.</p>
<p><b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ  ЗАНЯТИЙ</b></p>	<p>Лекции, практические занятия</p>
<p><b>ФОРМЫ  ПРОМЕЖУТОЧНОГО  КОНТРОЛЯ</b></p>	<p>Тестирование</p>
<p><b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО  КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b></p>	<p>Зачет</p>
<p><b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  Б1.В.03 «Деньги, кредит, банки»</b></p>	
<p><b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ  ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:  -формирование у обучающихся современных фундаментальных знаний в области теории денег, кредита, банков, раскрытие исторических и дискуссионных теоретических аспектов их сущности, функций, законов,</p>

	<p>роли в современной рыночной экономике;</p> <p>-освоение обучающимися закономерностей денежного оборота и кредита, тенденций построения и организации современных денежных, кредитных, банковских систем и их элементов;</p> <p>-приобретение обучающимися практических навыков систематизации и оценки различных явлений и закономерностей в денежно-кредитной сфере экономики.</p>
<p><b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p> <p>ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>ПК-6 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</p>
<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-историческое развитие видов денег и последовательную смену денежных систем, современные интерпретации функций денег;</li> <li>-основы экономических знаний и области их применения в различных сферах деятельности;</li> <li>-особенности современных кредитных денег и фидуциарных денежных систем, закономерности денежного обращения;</li> <li>-современные механизмы денежной эмиссии и денежного (банковского) мультипликатора;</li> <li>-формы, виды кредита и их историческую эволюцию, роль кредитных отношений как основного звена современной рыночной экономики;</li> <li>-современных способов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;</li> <li>-организационно-методические принципы кредитования и основные инструменты кредита;</li> <li>-структуру процентных ставок и факторы, определяющие их уровень;</li> <li>-место и роль банков в рыночной экономике, их основные функции, основы взаимосвязи и взаимодействия в единой системе;</li> <li>-историю возникновения центральных банков, их функции по регулированию денежного обращения и кредитной сферы, банковских систем, валютных отношений, а также основные операции, осуществляемые ими для выполнения целей и задач по регулированию экономики в целом;</li> <li>- основные виды банковских операций и услуг, структуру банковских ресурсов;</li> <li>-механизм денежно-кредитного регулирования в</li> </ul>

	<p>фидуциарных денежных системах.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отечественные и зарубежные базы статистических данных о социально-экономических процессах и явлениях и правил доступа к ним;</li> <li>-методы расчета, анализа и выявления тенденций изменения социально-экономических показателей.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-анализировать денежные индикаторы и структуру денежной массы;</li> <li>-оценивать взаимодействие динамики основных макроэкономических показателей и денежной массы;</li> <li>- использовать знания современного законодательства, нормативных и методических документов, регулирующих денежный оборот, систему расчетов, в том числе в сфере международных экономических отношений, деятельность кредитных организаций, знать практику применения указанных документов;</li> <li>-умение применять экономические подходы для решения задач в различных сферах деятельности</li> <li>-оценивать роль кредитных организаций в современной рыночной экономике;</li> <li>-формулировать основные условия кредитного договора;</li> <li>-осуществлять расчет реальных и номинальных процентных ставок;</li> <li>-рассчитать затраты по кредиту и владеть техникой оформления кредитов;</li> <li>-анализировать на системной основе современное состояние и тенденции развития банковских систем;</li> <li>-осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач</li> <li>-осуществлять поиск и формирование данных зарубежной и отечественной статистики с целью их анализа и выявления тенденций изменения социально-экономических показателей;</li> <li>-определять влияние инструментов денежно-кредитного регулирования на денежную массу, на ликвидность банков и их кредитную деятельность, уровень инфляции и макроэкономические параметры.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-методами расчета структуры денежной массы;</li> <li>-навыками экономических вычислений для использования в различных сферах деятельности;</li> <li>-навыками систематизации и оценки различных явлений и закономерностей в денежно-кредитной сфере экономики;</li> <li>-методами расчета цены кредита;</li> <li>-навыками поиска, расчета, анализа и интерпретации данных зарубежной и отечественной статистики о социально-экономических явлениях и процессах</li> <li>-механизмом использования, формами и методами регулирования денег и кредита для создания</li> </ul>
--	---

	макроэкономической стабильности социально-экономических процессов в условиях рыночной и переходной к рыночной экономиках, учитывая при этом специфику России; -методами математического, статистического, экономического и финансового анализа для решения профессиональных задач - методами оценки проводимой денежно-кредитной политики.
<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Раздел 1. Деньги Тема 1. Деньги: сущность, функции, виды Тема 2. Денежная система и ее типы Тема 3. Денежный оборот и его структура Тема 4. Инфляция Раздел 2. Кредит Тема 5. Кредит: сущность, формы и функции Тема 6. Ссудный процент и цена кредита Раздел 3. Банки Тема 7. Банковские системы Тема 8. Центральные банки Тема 9. Коммерческие банки Тема 10. Денежно-кредитное регулирование
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.В.04 «Информационные системы в экономике»**

<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются: -обучение основам построения и функционирования инфраструктуры информатизационного общества; -обучение целям и возможностям реализации информационных систем; -обучение процессу постановки задач и методам их решения в рамках использования конкретных информационных технологий; -приобретение обучающимися навыков использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии; -формирование у обучающихся навыков использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии; -обучение способам совершенствования функционирования автоматизированных информационных систем обработки экономической информации.
---------------------------------	---

<p><b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>ПК-8 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p>
<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-способы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</li> <li>-способы использования для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;</li> <li>-способы использования для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-находить решение стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</li> <li>-использовать способы использования для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;</li> <li>-использовать способы использования для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-методами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</li> <li>-методикой использования для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;</li> <li>-методикой использования для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии.</li> </ul>
<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Раздел 1. Введение в курс. Информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере</p> <p>Тема 1. Предмет, метод и содержание курса</p> <p>Тема 2. Научное понятие информации. Экономическая</p>

<p><b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b></p>	<p>информация как часть информационного ресурса общества. Информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере          Тема 3. Технология и методы обработки экономической информации. Методы классификации информации.          Тема 4. Коды и методы кодирования технико-экономической информации          Раздел 2. Роль и место автоматизированных информационных систем в экономике          Тема 5. Роль и место автоматизированных информационных систем в экономике. Проектирование автоматизированных информационных систем.          Тема 6. Телекоммуникационные технологии в экономических информационных системах. Концепция вычислительных сетей. Типы сетей. Топология сетей.          Тема 7. Понятие АРМ          Тема 8. Концепция баз данных, понятие СУБД          Тема 9. Разновидности БД          Раздел 3. Интеллектуальные технологии и системы          Тема 10. Интеллектуальные технологии и системы          Основные понятия искусственного интеллекта          Тема 11. Основные принципы построения и использования автоматизированных систем бухгалтерского учета. Этапы создания экспертных систем          Тема 12. Работа в глобальной сети INTERNET. Средства связи.          Лекции, практические занятия</p>
<p><b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b></p>	<p>Тестирование</p>
<p><b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b></p>	<p>Зачет</p>
<p align="center"><b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ          Б1.В.05 «Лабораторный практикум по эконометрике»</b></p>	
<p><b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Целями преподавания дисциплины (модуля) являются:          -обучающихся с основными понятиями, принципами и методами эконометрики;          -формирование у обучающихся навыков подготовки аналитических материалов для анализа в области эконометрике;          -приобретение обучающимися навыков по анализу различных источников информации для проведения эконометрических расчетов и прогнозированию основных социально-экономических показателей деятельности организаций АПК;          -приобретение навыков на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.</p>

<p><b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности  ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач  ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p>
<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основы экономических знаний в различных сферах деятельности;</li> <li>-методы осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;</li> <li>-основные эконометрические модели, используемые для анализа состояния и оценки закономерностей развития экономических и социальных систем;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществлять сводку статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками;</li> <li>-осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;</li> <li>-использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основами описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;</li> <li>-эконометрическими методами и практическими навыками расчетов;</li> <li>-инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.</li> </ul>
<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Введение. Эконометрика и эконометрическое моделирование  Парная регрессия и корреляция  Нелинейная регрессия  Множественная регрессия  Применение обобщенного метода наименьших квадратов для оценивания параметров эконометрических моделей  Системы линейных одновременных уравнений  Моделирование временных рядов</p>
<p><b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ</b></p>	<p>Лабораторные занятия</p>



<b>ЗАНЯТИЙ</b>	
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б3.В.06 « Управление в АПК»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются приобретение обучающимся: -теоретических знаний в области управления АПК; -прикладных навыков решения проблем современного управления агропромышленным производством; -навыков самостоятельного, творческого использования, теоретических знаний в практической деятельности.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность ПК-8 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен: Знать: -сущность и задачи управления АПК; -систему государственного управления и местного самоуправления; -принципы развития и закономерности функционирования организации, типы организационных структур и структур управления в АПК, их параметры и принципы проектирования; -особенности инновационного развития сельского хозяйства и управления инновационной деятельностью; Уметь: -ставить цели и формировать задачи, связанные с реализацией функций управления; -анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; -разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; -использовать передовые приемы управления нововведениями, инфраструктурой; -применять методы управления в различных управленческих ситуациях; -анализировать мотивацию труда работников организации; -разрешать конфликтные ситуации; -определять направления повышения эффективности управления на основе анализа влияния социально-экономических факторов;

<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Владеть: -методами реализации основных управленческих функций в сфере АПК; -навыками поиска, анализа и использования управленческой информацией.</p> <p>I. Методологические основы управления АПК Тема 1. Сущность, закономерности и принципы управления АПК Тема 2. Функции управления аграрным производством Тема 3. Хозяйственный механизм и методы управления АПК II. Управление организациями АПК Тема 4. Структура и функции органов управления АПК Тема 5. Организационные структуры управления Тема 6. Управление различными организационными формами хозяйствования III. Кадры управления АПК Тема 7. Принципы и содержание кадровой политики в АПК Тема 8. Лидерство и стили управления. Управление конфликтами и стрессами Тема 9. Организация управленческого труда IV. Управление различными направлениями деятельности в АПК Тема 10. Управление инновационной деятельностью Тема 11. Управление инновационной деятельностью Тема 12. Управление мотивацией Тема 13. Эффективность управления сельскохозяйственной организацией</p>
<p><b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b></p>	<p>Лекции, практические занятия</p>
<p><b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b></p>	<p>Тестирование</p>
<p><b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b></p>	<p>Экзамен, курсовой проект</p>
<p align="center"><b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б3.В.07 « Экономика общественного сектора »</b></p>	
<p><b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Цель освоения дисциплины (модуля) - получение обучающимися необходимыми теоретическими и практическими знаний по вопросам общекультурных компетенций в области экономики управления производством.</p>
<p><b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные</p>

<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>результаты</p> <p>В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-современное состояние экономической теории государства;</li> <li>-основные теоретические концепции, описывающие все стороны функционирования общественного сектора;</li> <li>-основные источники формирования средств и направления их расходования;</li> <li>-последствия перераспределительных действий государства, основы бюджетного федерализма;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-использовать общие положения микроэкономической теории для исследования круга проблем, связанных с экономической деятельностью государства, в том числе: анализ несовершенств рынка и государства;</li> <li>-влияние общественных доходов и расходов на размещение ресурсов, распределение и перераспределение доходов;</li> <li>-оценить экономическую деятельность государства, последствия различных мероприятий налогово-бюджетной политики правительства;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками графического анализа основных проблем экономики общественного сектора и аппаратом моделирования ситуаций, складывающихся в общественном секторе;</li> <li>-методами оценки эффективности налоговых систем и программ государственных расходов.</li> </ul>
<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Тема 1. Необходимость, сущность, функции экономики общественного сектора</p> <p>Тема 2. Теория общественного благосостояния и место в ней экономики общественного сектора</p> <p>Тема 3. Роль государства в формировании и развитии экономики общественного сектора</p> <p>Тема 4. Структура экономики общественного сектора в России</p> <p>Тема 5. Механизм управления экономики общественного сектора</p> <p>Тема 6. Государственные доходы и экономика общественного сектора</p> <p>Тема 7. Муниципальная экономика общественного сектора</p> <p>Тема 8. Роль естественных монополий в функционировании экономики общественного сектора</p> <p>Тема 9. Труд в экономике общественного сектора</p> <p>Тема 10. Проблемы развития жилищно-коммунального хозяйства</p> <p>Тема 11. Сфера образования и науки в экономике общественного сектора</p> <p>Тема 12. Реформирование и развитие здравоохранения</p>

	Тема 13. Социальное страхование и социальная помощь Тема 14. Военно-промышленный комплекс и его место в экономике общественного сектора
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> <b>Б1.В.08 «Бухгалтерский (финансовый) учет»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются: -формирование общей информационной культуры, расчетно-экономических, аналитических и исследовательских навыков выпускников; -освоение обучающимися современных методов организации бухгалтерского (финансового) учета; -приобретение обучающимися практических навыков бухгалтерского (финансового) учета в субъектах экономики; -изучение организации бухгалтерского (финансового) учета на предприятиях АПК в условиях рыночных отношений.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки ПК-15 - способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации ПК-17 - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	В результате освоения дисциплины (модуля) обучающиеся должны: Знать: -основные принципы бухгалтерского (финансового) учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов, расходов в организациях (предприятиях); -систему сбора, обработки, подготовки учетной информации; -проблемы, решаемые бухгалтерами финансового учета в процессе формирования информации для характеристики состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования

	<p>активов предприятия, доходов, расходов, порядок формирования финансового результата движения финансовых потоков за отчетный год, а также взаимосвязь бухгалтерского учета с налоговым учетом;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-использовать систему знаний о принципах бухгалтерского (финансового) учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия;</li> <li>-решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах;</li> <li>-применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета и его модификации в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-методологической практикой бухгалтерского (финансового) учета;</li> <li>-техникой бухгалтерского (финансового) учета, прогрессивными формами и приемами его ведения;</li> <li>-информацией бухгалтерского (финансового) учета в процессе принятия управленческих решений.</li> </ul>
<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Тема 1. Основы организации финансового учета на предприятии.</p> <p>Тема 2. Учет денежных средств и расчетов с дебиторами и кредиторами.</p> <p>Тема 3. Учет материально-производственных запасов.</p> <p>Тема 4. Учет животных на выращивании и откорме.</p> <p>Тема 5. Учет основных средств.</p> <p>Тема 6. Учет нематериальных активов.</p> <p>Тема 7. Учет оплаты труда и расчетов с персоналом предприятия</p> <p>Тема 8. Учет финансовых вложений (инвестиций) и финансовых инструментов.</p> <p>Тема 9. Учет капитала и резервов.</p> <p>Тема 10. Учет расходов.</p> <p>Тема 11. Учет доходов и финансовых результатов.</p> <p>Тема 12. Учет операций в иностранной валюте.</p> <p>Тема 13. Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования.</p> <p>Тема 14. Бухгалтерская (финансовая) отчетность (взаимосвязь учетных регистров с отчетными формами)</p>
<p><b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b></p>	<p>Лекции, практические занятия</p>
<p><b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b></p>	<p>Тестирование</p>
<p><b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b></p>	<p>Зачет, экзамен, курсовая работа</p>
<p><b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.09 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»</b></p>	

<p><b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обеспечение знаний о содержании бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>-освоение теоретических и практических основ формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности на основе данных финансового и управленческого учета;</li> <li>-овладение навыками использования бухгалтерской (финансовой) отчетности для принятия соответствующих профессиональных суждений с целью оценки эффективности деятельности экономического субъекта.</li> </ul>
<p><b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;</p> <p>ПК-17 - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</p>
<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-принципы, правила и способы ведения организациями бухгалтерского учета;</li> <li>-характеристику синтетических счетов и открываемых к ним субсчетов;</li> <li>-состав, реквизиты и правила составления форм бухгалтерской отчетности;</li> <li>-основные нормативные и инструктивные материалы по организации и методике ведения бухгалтерского учета;</li> <li>-прогрессивные формы и методы ведения учета в организациях различных организационно-правовых форм; первичную документацию и регистры бухгалтерского учета;</li> <li>-принципы и порядок формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>-правила защиты информации;</li> <li>-современные технологии автоматизированной обработки информации;</li> <li>-порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи;</li> <li>-систему нормативного регулирования содержания бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>-систему сбора, обработки данных и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>-проблемы, решаемые бухгалтерами в процессе формирования отчетной информации для характеристики имущественного состояния экономического субъекта, финансовых результатов его деятельности, как за отчетный период, так и в перспективе;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации;</li> <li>-составлять проводки по отражению на счетах</li> </ul>

	<p>бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели форм бухгалтерской отчетности, осуществлять счетную и логическую проверку их правильности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выявлять и оценивать риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе риски от злоупотреблений, и определять процедуры, направленные на минимизацию этих рисков;</li> <li>-проверять качество информации, представленной организациями группы, на предмет соответствия ее установленным требованиям;</li> <li>-устанавливать организациям группы порядок и сроки представления отчетности и иной информации, необходимой для составления головной (материнской) организацией группы консолидированной финансовой отчетности;</li> <li>-определять объем работ по составлению консолидированной финансовой отчетности;</li> <li>-составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица;</li> <li>-формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета;</li> <li>-планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетном периоде для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>-оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>-решать на примерах конкретных хозяйственных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации, накопления и формирования учетной информации с целью последующего ее использования в бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>-проверять обоснованность формирования отчетной информации с целью исключения вуалирования и фальсификации отчетных данных;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками сбора и обработки экономических данных, методами математического, статистического, экономического и финансового анализа для решения профессиональных задач;</li> <li>-практическими навыками формирования на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской отчетности;</li> <li>-способностью к постановке целей и выбору путей их достижения; навыками работы с нормативной документацией;</li> <li>-навыками защиты информации и обеспечения информационной безопасности.</li> </ul>
--	--

<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	1. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ 2. Бухгалтерский баланс 3. Отчет о финансовых результатах 4. Пояснения к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование, рефераты и др.
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б3.В.10 «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий АПК»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются: -формирование общей информационной культуры, расчётно-экономических, аналитических и научно-исследовательских навыков выпускника на базе применения методов экономического анализа для обработки данных; -освоение обучающимися современной методологии экономического анализа деятельности организаций различных форм собственности в соответствии с действующими методиками; -приобретение обучающимися практических навыков анализа финансовой и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий, организаций, ведомств, и использования полученных сведений для принятия управленческих решений; -владение навыками расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; -умение адаптировать полученные знания и навыки к конкретным условиям функционирования хозяйствующих субъектов.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений ПК-8 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии



**ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И  
НАВЫКИ,  
ПОЛУЧАЕМЫЕ В  
РЕЗУЛЬТАТЕ  
ОСВОЕНИЯ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

-методы анализа, приемы интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.;

-цели, задачи и основные принципы экономического анализа;

-основные нормативные и инструктивные материалы по организации и методике ведения экономического анализа;

-современные способы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;

-возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации.;

-основные направления использования результатов экономического и финансового анализа деятельности;

-методы построения, анализа и интерпретации теоретических и эконометрических моделей, описывающих экономические процессы и явления с учетом их качественного содержания, места и времени совершения, которые применяются на разных этапах и направлениях комплексного анализа;

-приемы выявления и оценки резервов производства;

-основные направления использования результатов экономического и финансового анализа деятельности;

-правила защиты информации;

-возможности по автоматизации и алгоритмизации аналитической работы в предприятиях АПК с помощью современных технических средств и информационных технологий с использованием стандартного и специализированного программного обеспечения;

Уметь:

-осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

-определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;

-разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу;

-определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;

-обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок;

-планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;

-анализировать исходные данные, применяя различные

	<p>альтернативные методики обработки экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий АПК;</p> <p>-строить теоретические и эконометрические модели, аппроксимирующие развитие современных экономических процессов и явлений в предприятиях АПК, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;</p> <p>-проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятий АПК и выполнять процедуры по ее обобщению;</p> <p>-формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;</p> <p>-разрабатывать инструктивные указания и другие нормативные документы для проведения экономического и финансового анализа деятельности предприятий АПК;</p> <p>-самостоятельно принимать решения по вопросам, связанным с финансовой деятельностью, излагать свое мнение письменно и устно, выступать с отчетами и докладами;</p> <p>-использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических задач, связанных с оценкой ситуации, обоснованием выбора экономических решений, прогнозированием перспектив развития процессов в предприятиях АПК;</p> <p>-разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений, на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;</p> <p>Владеть:</p> <p>-методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятий АПК различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности предприятий АПК в обозримом будущем;</p> <p>-навыками применения различных методик при группировке данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий АПК;</p> <p>-алгоритмами построения теоретических и эконометрических моделей на основе описания экономических процессов и явлений в предприятиях АПК, методами оценки их адекватности, опытом анализа и интерпретации полученных результатов;</p> <p>-алгоритмом проведения комплексного экономического анализа деятельности предприятий АПК на основе</p>
--	--

	<p>информации, содержащейся в отчетности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</p> <p>-навыками прогнозирования развития предприятий (банкротства) АПК, используя для решения аналитических задач, навыки работы с компьютером для автоматизированного выполнения операций по созданию, передаче, хранению, обработке и отображению экономической информации;</p> <p>-опытом применения программного обеспечения для решения аналитических задач экономического характера в предприятиях АПК.</p>
<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Раздел 1. Теоретические основы анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия</p> <p>Тема 1. Предмет, задачи и содержание анализа. Сущность диагностики предприятия.</p> <p>Тема 2. Методы и приемы проведения анализа.</p> <p>Тема 3. Комплексная оценка резервов производства.</p> <p>Раздел 2. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия</p> <p>Тема 4. Анализ технико-организационного уровня и других условий производства</p> <p>Тема 5. Анализ использования производственных ресурсов</p> <p>Тема 6. Анализ и управление объемом производства и продаж</p> <p>Тема 7. Анализ и управление затратами, себестоимостью продукции</p> <p>Тема 8. Анализ экономических результатов</p> <p>Тема 9. Анализ финансового состояния</p> <p>Тема 10. Комплексный и рейтинговый анализ деятельности предприятия</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Экзамен, курсовая работа
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.11 «АУДИТ»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение знаний в области организации и общей методики аудиторских проверок;</li> <li>- приобретение первичных навыков по проведению аудиторских проверок и использованию результатов аудиторских проверок в управлении производством;</li> <li>- овладение навыками использования аудиторских заключений при обосновании финансовых решений.</li> </ul>

<p><b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>ОК-6 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности  ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы  ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>
<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:  Знать:  -систему правового регулирования аудиторской деятельности;  -права, обязанности и ответственность экономических субъектов и аудиторских организаций при осуществлении аудиторской деятельности;  -методики планирования аудита и инструментальные средства для сбора доказательств в ходе аудита;  -порядок обобщения и анализа результатов аудиторской проверки;  Уметь:  -планировать, организовать и проводить аудиторскую проверку всех аспектов бухгалтерского учета и отчетности;  -разрабатывать общие стратегии аудита и планы аудиторских проверок;  -выбирать инструментальные средства для сбора доказательств в ходе аудита в соответствии с поставленной задачей;  -анализировать полученные результаты проверок и составлять аудиторские заключения;  -разработать рекомендации руководству экономического субъекта по результатам аудиторской проверки;  -использовать результаты аудиторской проверки в совершенствовании внутреннего контроля, учета и принятии управленческих решений.  Владеть:  -методикой оценки состояния внутреннего контроля экономического субъекта;  -методикой планирования и выбора инструментальных средства для сбора доказательств в ходе аудита;  -методикой анализа полученных результатов в ходе аудита;  -методикой исправления ошибок, выявленных при проведении аудита</p>
<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Тема 1. Система финансового контроля в РФ  Тема 2. Организационно-правовые основы аудиторской деятельности в РФ  Тема 3. Стандарты аудиторской деятельности и нормы профессиональной этики аудиторов  Тема 4. Права, обязанности и ответственность сторон при</p>

	<p>аудите</p> <p>Тема 5. Планирование аудита</p> <p>Тема 6. Оценка допустимой ошибки (уровня существенности) и ожидаемой ошибки (аудиторского риска)</p> <p>Тема 7. Аудиторские доказательства и процедуры их получения</p> <p>Тема 8. Оформление результатов аудита</p> <p>Тема 9. Специальные аспекты аудита</p> <p>Тема 10. Услуги, сопутствующие аудиту</p> <p>Тема 11. Аудит денежных средств</p> <p>Тема 12. Аудит расчетных операций</p> <p>Тема 13. Аудит основных средств и материально-производственных запасов</p> <p>Тема 14. Аудит доходов, расходов и финансовых результатов</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	тестирование, рефераты
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	экзамен, курсовая работа
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.12 «МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Целью освоения дисциплины (модуля) «Международные стандарты финансовой отчетности» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по составлению финансовой отчетности по МСФО. Курс МСФО обеспечивает преемственность и гармонизацию изучения учетных дисциплин. Полученные студентами знания позволят более глубоко изучить смежные профилирующие дисциплины учетного цикла профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач ПК-7 - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: Знать: -основные положения международных стандартов финансовой отчетности; -порядок отражения активов, обязательств, доходов и расходов в финансовой отчетности по МСФО. Уметь: -ориентироваться в правилах применения важнейших теоретических положений и принципов международных стандартов финансовой отчетности; -прослеживать взаимосвязь принципов, обосновывать их использование в различных хозяйственных ситуациях;

	<p>-самостоятельно работать с международными стандартами для целей составления отчетности (как посредством ведения параллельного учета, так и путем трансформации), управления предприятием и анализа его финансового положения.</p> <p>Владеть:</p> <p>-практическими навыками получения, обработки и использования экономической информации для составления финансовой отчетности по МСФО.</p>
<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Тема 1. О переходе российского учета на МСФО</p> <p>Тема 2. Принципы подготовки и представления финансовой отчетности по МСФО</p> <p>Тема 3. Состав и содержание финансовой отчетности (МСФО 1 «Представление финансовой отчетности»)</p> <p>Тема 4. Материальные и нематериальные активы (МСФО 2 «Запасы», 16 «Основные средства», 38 «Нематериальные активы»)</p> <p>Тема 5. Учет биологических активов и сельскохозяйственной продукции (МСФО 41 «Сельское хозяйство»)</p> <p>Тема 6. Учет выручки (МСФО 15 «Выручка по договорам с покупателями»)</p> <p>Тема 7. Учет оценочных обязательств (МСФО 37 «Оценочные обязательства, условные активы и условные обязательства»)</p> <p>Тема 8. Содержание и порядок составления Отчета о движении денежных средств (МСФО 7 «Отчет о движении денежных средств»)</p> <p>Тема 9. Порядок составления консолидированной отчетности (МСФО 10 «Консолидированная финансовая отчетность»)</p> <p>Тема 10. Корректировка финансовой отчетности в условиях инфляции (МСФО 29 «Финансовая отчетность в гиперинфляционной экономике»)</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	тестирование, рефераты
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	зачет
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>Б1.В.13 «Контроль и ревизия»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Целью освоения дисциплины (модуля) является формирование у обучающихся теоретических значений и практических навыков по методологии и организации контрольно-ревизионной работы в организациях различных форм собственности, по развитию контрольных функций бухгалтерского учета и их осуществления.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ</b>	ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с

<p><b>ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p> <p>ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>
<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-инструментальные средства для проведения и обработки данных внутреннего и внешнего контроля, а также способы анализа и обоснования результатов контрольных мероприятий;</li> <li>-приемы анализа и интерпретации бухгалтерской информации, сформированной по результатам проведения внутреннего и внешнего контроля, а также использования полученных сведений для принятия управленческих решений.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выбирать инструментальные средства для проведения и обработки данных внутреннего и внешнего контроля, а также способы анализа и обоснования результатов контрольных мероприятий;</li> <li>-анализировать и интерпретировать бухгалтерскую информацию, сформированную по результатам проведения внутреннего и внешнего контроля, а также использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-методологией выбора инструментальных средств для проведения и обработки данных внутреннего и внешнего контроля, а также способами анализа и обоснования результатов контрольных мероприятий;</li> <li>-методами анализа и интерпретации бухгалтерской информации, сформированной по результатам проведения внутреннего и внешнего контроля, а также использования полученных сведений для принятия управленческих решений.</li> </ul>
<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Тема 1. Понятие, виды и формы контроля</p> <p>Тема 2. Сущность и организация контрольно - ревизионной работы</p> <p>Тема 3. Контроль и ревизия управления организацией</p> <p>Тема 4. Контроль и ревизия хозяйственной деятельности организации</p> <p>Тема 5. Оформление результатов ревизии</p>

<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование, рефераты
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> <b>Б1.В.14 «Бухгалтерский (управленческий) учет»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Целью освоения дисциплины (модуля) «Бухгалтерский (управленческий) учет» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского управленческого учета в организациях различных форм собственности, формированию внутренней управленческой отчетности с целью принятия обоснованных управленческих решений.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений ПК-17 - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен: Знать: -сущность, особенности и критерии бухгалтерского управленческого учета; общие принципы его построения; -методы и способы принятия организационно-управленческих решений по результатам бухгалтерского управленческого учета; -систему сбора, обработки и подготовки учетно-аналитической информации для построения стандартных моделей развития организации, а также содержательной интерпретации сведений о производственных затратах, оценки себестоимости продукции и определения прибыли; -методику анализа и интерпретации информации, содержащейся во внутренней управленческой отчетности для использования полученных сведений для принятия управленческих решений; -правила отражения на счетах бухгалтерского управленческого учета результаты деятельности за отчетный период, а также порядок составления форм внутренней управленческой отчетности.



	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-находить организационно-управленческие решения по результатам бухгалтерского управленческого учета;</li> <li>-осуществлять сбор, обработку и подготовку учетно-аналитической информации для построения стандартных моделей развития организации, а также содержательной интерпретации сведений о производственных затратах, оценки себестоимости продукции и определения прибыли;</li> <li>-анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся во внутренней управленческой отчетности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</li> <li>-отражать на счетах бухгалтерского управленческого учета результаты деятельности за отчетный период, составлять формы внутренней управленческой отчетности.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-приемами и методами поиска организационно-управленческих решений по результатам бухгалтерского управленческого учета;</li> <li>-приемами и способами сбора, обработки и подготовки учетно-аналитической информации для построения стандартных моделей развития организации, а также содержательной интерпретации сведений о производственных затратах, оценки себестоимости продукции и определения прибыли;</li> <li>-методами отражения на счетах бухгалтерского управленческого учета результаты деятельности за отчетный период, а также порядок составления форм внутренней управленческой отчетности.</li> </ul>
<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Тема 1. Содержание и назначение управленческого учета</p> <p>Тема 2. Организация управленческого учета на предприятии</p> <p>Тема 3. Характеристика и классификация затрат в управленческом учете</p> <p>Тема 4. Методы учета затрат на производство продукции</p> <p>Тема 5. Управленческий учет по местам затрат и центрам ответственности</p> <p>Тема 6. Бюджетирование в управленческом учете</p> <p>Тема 7. Принятие управленческих решений</p> <p>Тема 8. Формирование управленческой отчетности</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование, рефераты
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Экзамен
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> <b>Б1.В.15 «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Целями освоения дисциплины (модуля) являются обеспечение знания и понимания обучающимся теоретических основ и практических навыков по

	<p>организации и осуществлению финансового и управленческого учета в коммерческих организациях, а также выработка умения работать с отечественными и зарубежными источниками информации с целью подготовки аналитических материалов и информационных обзоров.</p>
<p><b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки  ПК-15 - способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации  ПК-16 - способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды  ПК-17 - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</p>
<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные принципы бухгалтерского учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов, расходов в организациях (предприятиях);</li> <li>-систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера;</li> <li>-проблемы, решаемые бухгалтерами в процессе формирования информации для характеристики состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования активов предприятия, доходов, расходов, порядок формирования финансового результата движения финансовых потоков за отчетный год, а также взаимосвязь бухгалтерского учета с налоговым учетом;</li> <li>-основные принципы учета затрат на производство продукции и калькулирования ее себестоимости;</li> <li>- механизм формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;</li> <li>-порядок отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.</li> <li>-методику определения себестоимости работ и услуг, выполненных вспомогательными производствами, а также продукции подсобных, промышленных предприятий</li> </ul>

	<p>агропромышленного комплекса;</p> <p>-усвоить основные учетные категории, закономерности их взаимных связей;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять первичные документы;</li> <li>- осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;</li> <li>- формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;</li> <li>- оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;</li> <li>- отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.</li> <li>- заполнять регистры бухгалтерского учета, используя журнально-ордерную форму учета, или составить журнал хозяйственных операций на ПЭВМ;</li> <li>-составлять бухгалтерский баланс;</li> <li>-вести бухгалтерский учет на предприятиях АПК;</li> <li>-составлять нормативную калькуляцию;</li> <li>-оценивать затраты производства;</li> <li>-определять затраты по текущим нормам;</li> <li>-определять отклонения;</li> <li>-составлять ведомость сводного учета затрат на производство;</li> <li>-составлять калькуляцию фактической производственной себестоимости единицы продукции;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-методологической практикой бухгалтерского учета;</li> <li>-техникой бухгалтерского учета, прогрессивными формами и приемами его ведения;</li> <li>-правильно и рационально строить бухгалтерский учет и отчетность.</li> <li>-способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;</li> <li>-механизмом формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;</li> <li>-методикой отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.</li> </ul>
--	--

<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Тема 1. Организация бухгалтерского учета в коммерческих организациях Тема 2. Учет денежных средств и денежных документов Тема 3. Учет вложений во внеоборотные активы Тема 4. Учет основных средств Тема 5. Учет нематериальных активов Тема 6 «Учет финансовых вложений» Тема 7. Учет труда и его оплаты Тема 8. Учет материально-производственных запасов Тема 9. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) Тема 10. Учет готовой продукции и ее продажи Тема 11. Учет расчетов с подотчетными лицами Тема 12. Учет текущих обязательств и расчетов Тема 13. Учет финансовых результатов и использования прибыли Тема 14. Учет собственного капитала Тема 15. Учет заемного капитала Тема 16. Сущность, задачи и организационные формы управленческого учета Тема 17. Состав и классификация затрат на производство Тема 18. Учет вспомогательных производств Тема 19. Учет расходов на организацию производства и управление. Учет расходов будущих периодов Тема 20. Учет затрат, выхода продукции растениеводства и исчисление ее себестоимости Тема 21. Учет затрат, выхода продукции животноводства и исчисление ее себестоимости Тема 22. Учет затрат, выхода продукции промышленных производств и исчисление ее себестоимости Тема 23. Учет затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах Тема 24. Заккрытие операционных и результативных счетов Тема 25. Составление годовой отчетности</p>
<p><b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b></p>	<p>Лабораторные занятия</p>
<p><b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b></p>	<p>Тестирование</p>
<p><b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b></p>	<p>Зачет</p>
<p align="center"><b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.16 «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы АПК»</b></p>	
<p><b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Целями освоения дисциплины (модуля) являются обеспечение знаниями обучающимся теоретических основ и практических навыков по учету затрат, калькулированию и бюджетированию в отраслях производственной сферы АПК, а также выработка умения работать с отечественными и зарубежными источниками информации с целью подготовки аналитических материалов и информационных обзоров.</p>

<p><b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p>
<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;</li> <li>-теоретические основы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>-составление сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни;</li> <li>-основные принципы учета затрат на производство продукции и калькулирования ее себестоимости;</li> <li>-методику определения себестоимости продукции основного производства, работ и услуг, выполненных вспомогательными производствами, а также продукции перерабатывающих предприятий;</li> <li>-основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;</li> <li>-сущность бюджетирования, его место в системе экономической информации и хозяйственного управления;</li> <li>-усвоить основные учетные категории, закономерности их взаимных связей;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах;</li> <li>-осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;</li> <li>-осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</li> <li>-оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность;</li> <li>-планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетном периоде для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-выбрать объект учета затрат на производство;</li> <li>-использовать учетную информацию о затратах на производство для исчисления себестоимости продукции, работ, услуг;</li> <li>-использовать калькуляцию в учете для оценки продукции, работ, услуг по их фактической себестоимости;</li> <li>-определять объем работ по бюджетированию и финансовому планированию и потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;</li> <li>-оценивать изменение налоговых обязательств и рисков в результате принятия управленческих решений, не соответствующих утвержденной налоговой политике экономического субъекта;</li> <li>-пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-приемами сбора, обработки и анализа экономических данных;</li> <li>-практическими навыками получения, обработки и использования учетной информации по затратам и калькулированию себестоимости продукции;</li> <li>-приемами бюджетирования в целях контроля, анализа и управления хозяйственно-финансовой деятельностью.</li> </ul>
<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Тема 1. Теоретические основы калькулирования себестоимости продукции принятые в отечественной практике</p> <p>Тема 2. Учет затрат и калькуляция себестоимости работ и услуг вспомогательных производств</p> <p>Тема 3. Учет и распределение расходов будущих периодов, расходов по организации производства и управлению</p> <p>Тема 4. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции растениеводства</p> <p>Тема 5. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции животноводства</p> <p>Тема 6. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции подсобных (промышленных) и обслуживающих производств</p> <p>Тема 7. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции основного производства на предприятиях молочной промышленности</p> <p>Тема 8. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции основного производства на предприятиях мясной промышленности</p> <p>Тема 9. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции основного производства на плодоовощных перерабатывающих предприятиях</p> <p>Тема 10. Бюджетирование в отраслях производственной сферы АПК</p>
<p><b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b></p>	<p>Лекции, практические занятия</p>

<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование, рефераты
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	экзамен
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>Б1.В.17 «Бухгалтерское дело»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Целью освоения дисциплины (модуля) является формирование у обучающихся теоретических значений и практических навыков по методологии и постановки бухгалтерского дела в организациях различных форм собственности: формированию учетной политики, рабочего плана счетов, графика документооборота, положения по бухгалтерии, должностных инструкций работников бухгалтерии.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки ПК-15 - способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации ПК-17 - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен: Знать: -систему сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в сфере бухгалтерского дела; -правила документирования хозяйственных операций, учета имущества и обязательств; -методологию организации бухгалтерского дела, включая разработку учетной политики и рабочего плана счетов; -методику формирования бухгалтерских проводок по учету имущества и источников его формирования, а также оформления результатов инвентаризации; -правила отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, а также налоговые декларации; Уметь: -собирать, анализировать и обрабатывать данных, необходимых для решения профессиональных задач в сфере бухгалтерского дела; -осуществлять документирование хозяйственных операций,

	<p>проводить учет имущества и обязательств;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-организовывать бухгалтерское дело, включая разработку учетной политики и рабочего плана счетов;</li> <li>-формировать бухгалтерские проводки по учету имущества и источников его формирования, а также оформлять результаты инвентаризации;</li> <li>-отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, а также налоговые декларации;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в сфере бухгалтерского дела;</li> <li>-навыками документирования хозяйственных операций, учета имущества и обязательств;</li> <li>-методологией организации бухгалтерского дела, включая разработку учетной политики и рабочего плана счетов;</li> <li>-методикой формирования бухгалтерских проводок по учету имущества и источников его формирования, а также оформления результатов инвентаризации;</li> <li>-навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, а также налоговые декларации.</li> </ul>
<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Тема 1. Сущность бухгалтерского дела и его содержание</p> <p>Тема 2. Формирование профессии современного бухгалтера-аудитора</p> <p>Тема 3. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления организацией</p> <p>Тема 4. Специфика бухгалтерского дела и внутреннего аудита в компьютерной среде</p> <p>Тема 5. Хозяйственные ситуации (операции), имущество и обязательства – важнейшие объекты бухгалтерского дела</p> <p>Тема 6. Критерии выбора и обоснования учетной политики. Документооборот как элемент учетной политики</p> <p>Тема 7. Бухгалтерское дело в организациях различных организационно-правовых форм и форм собственности</p> <p>Тема 8. Система внутреннего контроля предприятия. Ответственность за налоговые нарушения.</p> <p>Тема 9. Профессиональная деятельность бухгалтера на различных стадиях жизненного цикла организации</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование, рефераты
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	



<b>Б1.В.18 «Учет в бюджетных организациях»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Целью изучения дисциплины (модуля) является формирование у обучающихся профессиональных знаний по методологии и методике бюджетного учета, воспитание практических навыков по составлению смет доходов и расходов бюджетных учреждений, контролю за их финансово-хозяйственной деятельностью. Составлению бухгалтерской отчетности.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач ПК-15 - способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации ПК-16 - способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен Знать: -систему нормативного регулирования бюджетного учета; -приемы и формы реализации функций бюджетного учета; -значение бюджетной классификации в бюджетном учете; -организационные формы учета; -формы бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений; Уметь: -осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; -правильно составлять бухгалтерские записи хозяйственных операций; - заполнять регистры синтетического и аналитического учета; -формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации; -оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды; -составлять бухгалтерскую отчетность по бюджетным организациям; -пользоваться данными учета и отчетности при осуществлении бюджетного контроля; Владеть: -навыками бухгалтера в бюджетной сфере; -бюджетной классификацией и шифрами счетов бюджетного учета; -приемами составления бюджетной отчетности; -навыками составления смет доходов и расходов.

<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Тема 1. Организация учета в бюджетных организациях</p> <p>Тема 2. Учет санкционирования расходов бюджетов</p> <p>Тема 3. Учет денежных средств и оплата принятых обязательств в бюджетных учреждениях</p> <p>Тема 4. Учет основных средств</p> <p>Тема 5. Учет непроизведенных и нематериальных активов</p> <p>Тема 6. Учет материальных запасов</p> <p>Тема 7. Учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности</p> <p>Тема 8. Учет расчетов с дебиторами</p> <p>Тема 9. Учет расчетов с кредиторами</p> <p>Тема 10. Учет финансовых результатов</p> <p>Тема 11. Годовая бухгалтерская отчетность бюджетных учреждений</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В19  
«ЭЛЕКТИВНАЯ ДИСЦИПЛИНА ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ»**

<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Целями освоения элективной дисциплины физическая культура и спорт являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-формирование физической культуры обучающегося способностей методически обоснованно и целенаправленно использовать разнообразные средства, методы организационные формы физической культуры и спорт позволяющие обучающемуся сформировать индивидуальную здоровьесберегающую жизнедеятельность необходимую для профессионально-личностного становления;</li> <li>-осознание обучающимися понимания социальной роли физической культуры и спорта в развитии личности подготовке к профессиональной деятельности;</li> <li>-знание научно-биологических и практических основ физической культуры и спорта и здорового образа жизни;</li> <li>-формирование мотивационно-целостного отношения к физической культуре и спорту, установки на здоровый стиль жизни, физического самосовершенствование самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;</li> <li>-овладение системой практических умений и навыков обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;</li> <li>-обеспечение физической культуры и спорта, определяющей психофизическую готовность обучающегося к будущему</li> </ul>
-------------------------------------	--

	<p>профессии;</p> <p>-приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.</p>
<p><b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию</p> <p>ОК-8 - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>ПК-7 - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>
<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>В результате освоения элективных курсов по физической культуре обучающиеся должны:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные понятия о физической культуре и спорте человека и общества, ее истории и роли в формировании здорового образа жизни;</li> <li>-особенности воздействия на организм условий и характера различных видов профессионального труда и понимать важность поддержания высокого уровня физического и психического здоровья;</li> <li>-социально-психологические основы физического развития и воспитания личности;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-управлять своим физическим здоровьем и применять высокоэффективные оздоровительные и спортивные технологии;</li> <li>-самостоятельно заниматься различными видами спорта, современными двигательными и оздоровительными системами и применять свои навыки для организации коллективных занятий и соревнований;</li> <li>-воспитывать индивидуально-психологические и социально-психологические свойства личности и применять средства спортивных состязаний;</li> <li>-готовность применять практические умения и навыки по физической культуре и спорту в экстремальных ситуациях производственной деятельности;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-способностью к самоопределению, саморазвитию и самосовершенствованию в выборе средств и методов оздоровительных и спортивных технологий;</li> <li>-высоким уровнем готовности к развитию в сфере физической культуры и спорта (мотивация, знания, умения, навыки и самооценка достижений);</li> <li>- технологией мониторинга собственного физического развития, функционального состояния систем организма, физической и психической работоспособности;</li> <li>-способностью передавать систему формирования индивидуальной здоровьесберегающей жизнедеятельности.</li> </ul>

<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Раздел 1. Теоретический раздел  Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке обучающихся  Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры  Тема 3. Основы ЗОЖ обучающегося. Роль физической культуры в обеспечении здоровья  Тема 4. Спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная деятельность в вузе  Тема 5. Рекреационная физическая культура студента  Раздел 2. Практический раздел  2.1. Методико-практический раздел  Тема 6. Основы техники безопасности на занятиях различными видами спорта  Тема 7. Показатели и критерии оценки физического развития, функциональной и физической подготовленности  Тема 8. Врачебный и педагогический контроль в системе физической культуры и спорта  Тема 9. Первая помощь  Тема 10. Показания и противопоказания к занятиям  Тема 11. Развитие студенческого спорта высших достижений, массового спорта  2.2. Учебно-тренировочный раздел  Тема 12. Легкая атлетика  Тема 13. Спортивные игры  Тема 14. Лыжная подготовка  Тема 15. Общая физическая подготовка:  Тема 16. Акробатика, гимнастика  Раздел 3. Контрольный раздел  Врачебно-педагогический контроль  Промежуточная аттестация по пройденному материалу  Зачётное тестирование  Реферат  Контрольная работа (по заочной форме обучения)</p>
<p><b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b></p>	<p>Практические занятия</p>
<p><b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b></p>	<p>Выполнение контрольных нормативов</p>
<p><b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b></p>	<p>Зачет</p>
<p><b>ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.01.01 «История экономических учений»</b></p>	
<p><b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Цель освоения дисциплины (модуля) – дать обучающимся представление об основных этапах и особенностях систематизации экономических идей и воззрений в экономическую теорию, выявить значимость для практики хозяйственной жизни и изучения прикладных экономических дисциплин творческого наследия видных экономистов,</p>

	способствовавших возникновению различных теоретических школ, течений и направлений экономической мысли на всем протяжении истории развития общества.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции</p> <p>ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p> <p>ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- историко-экономические предпосылки зарождения и основные этапы эволюции ключевых категорий и теорий экономической науки в их альтернативных версиях интерпретации учеными-экономистами различных школ и направлений экономической мысли;</li> <li>- содержательные аспекты приоритетных в истории экономической науки методов экономического анализа и направлений экономической политики;</li> <li>- содержание дискуссий в истории экономической науки по проблемам критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и социальной значимости своей будущей профессии;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать, анализировать и применять в профессиональной деятельности альтернативные версии осмысления сущности основных исторически сложившихся экономических категорий и понятий;</li> <li>- сопоставлять различные теоретико-методологические (протекционистские, либеральные и социально-ориентированные) подходы и управленческие решения, выдвигаемые видными представителями меркантилизма, «классиков», «неоклассиков» и институционализма, а также кейнсианства и неолиберализма к решению хозяйственных задач;</li> <li>- самостоятельно и нетенденциозно проводить анализ особенностей развития мировой и отечественной экономической мысли и альтернативных вариантов хозяйственной политики;</li> <li>- применять в профессиональной деятельности навыки составления (с учетом различий в теоретико-методологических позициях ученых-экономистов) соответствующих вариантов классификации</li> </ul>

	<p>экономических теорий и периодизации их развития;  <b>Владеть:</b>  -навыками экономического мышления с использованием современной экономической терминологии и лексики, а также знаний в области истории экономической мысли;  -навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке, необходимыми для преподавания экономических дисциплин;  -навыками ведения публичной научной дискуссии с аргументированным использованием современных методов экономического анализа и знаний в области истории экономической мысли.</p>
<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p><b>РАЗДЕЛ 1. Экономические учения эпохи дорыночной экономики</b>  Тема 1. Предмет и метод истории экономических учений. Экономические учения Древнего мира и Средневековья  Тема 2. Меркантилизм – первая концепция рыночной экономической теории  <b>РАЗДЕЛ 2. Экономические учения эпохи нерегулируемой рыночной экономики</b>  Тема 3. Зарождение и становление классической политической экономии  Тема 4. Апогей развития классической политической экономии и ее завершение  Тема 5. Экономические взгляды и реформаторские концепции противников классической политической экономии  Тема 6. Маржиналистская (маржинальная) революция. Зарождение субъективно-психологического направления экономической мысли  Тема 7. Возникновение неоклассического направления экономической мысли  <b>РАЗДЕЛ 3. Экономические учения эпохи регулируемой (социально ориентированной) рыночной экономики</b>  Тема 8. Зарождение американского институционализма и теорий монополистической и несовершенной конкуренции  Тема 9. Теории государственного регулирования экономики. Олимп современной экономической мысли</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, семинарские занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> <b>Б1.В.ДВ.01.02 «Государственное регулирование экономики»</b>	

<p align="center"><b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Цель дисциплины (модуля) является формирование у обучающихся теоретических знаний, практических навыков по вопросам, касающимся форм и методов участия государства в экономической жизни страны с помощью различных рычагов воздействия на социально-экономические процессы, обеспечивающих эффективное формирование рыночных отношений</p>
<p><b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>
<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- историко-экономические предпосылки зарождения и основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции, а также историческую обусловленность и основные политико-экономические модели государственного регулирования индустриальной экономики;</li> <li>- институционально-функциональную систему государственного регулирования национального рыночного хозяйства;</li> <li>- современные модели и модификации государственного регулирования национальной экономики;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий, организаций, ведомств, участвующих в процессе государственного регулирования национальной экономики;</li> <li>- использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</li> <li>- формулировать, анализировать и применять в профессиональной деятельности альтернативные версии осмысления сущности основных исторически сложившихся экономических категорий и понятий государственного регулирования национальной экономики;</li> <li>- сопоставлять различные теоретико-методологические подходы и управленческие решения в сфере государственного регулирования;</li> <li>- самостоятельно и нетенденциозно проводить анализ особенностей развития мировой и отечественной экономической мысли и альтернативных вариантов хозяйственной политики;</li> </ul>

	<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основами экономических знаний в различных сферах деятельности;</li> <li>-навыками экономического мышления с использованием современной экономической терминологии и лексики, а также знаний в области государственного регулирования национальной экономики;</li> <li>-навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке, необходимыми для преподавания экономических дисциплин;</li> <li>-навыками ведения публичной научной дискуссии с аргументированным использованием современных методов экономического анализа и знаний в области государственного регулирования национальной экономики.</li> </ul>
<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Раздел I. Историческая обусловленность и основные политико-экономические модели государственного регулирования индустриальной экономики.</p> <p>Тема 1. Историческое развитие экономической функции государства и взглядов на ее реализацию в обществе</p> <p>Тема 2. Возникновение и историческое развитие мобилизационной и антициклической моделей государственного регулирования экономики</p> <p>Тема 3. Развитие антициклической модели государственного регулирования экономики во второй половине XX в.</p> <p>Раздел II. Институционально-функциональная система государственного регулирования национального рыночного хозяйства</p> <p>Тема 4. Государство как субъект регулирования национального рыночного хозяйства</p> <p>Тема 5. Макроэкономическая динамика национального хозяйства как объект государственного регулирования</p> <p>Тема 6. Бюджетно-налоговый (фискальный) и денежно-кредитный (монетарный) механизмы государственного регулирования экономики</p> <p>Раздел III. Государственное оперативное регулирование экономической устойчивости функциональной динамики национального хозяйства</p> <p>Тема 7. Антициклическое регулирование в системе обеспечения устойчивости функционирования национальной экономики</p> <p>Тема 8. Государственное регулирование инфляции и занятости в национальной экономике</p> <p>Тема 9. Государственное регулирование внешнеэкономической устойчивости развития национального хозяйства</p> <p>Раздел IV. Государственное стратегическое регулирование структурно-экономического развития национального хозяйства</p> <p>Тема 10. Стратегическое планирование как системообразующий институт государственного регулирования национальной экономики. Экономическая</p>



	<p>политика</p> <p>Тема 11. Государственное регулирование структурно-технологического и инновационного развития, национального хозяйства. Промышленная политика</p> <p>Тема. 12. Государственное регулирование динамики социально-демографической структуры национальной экономики и социальной защищенности населения. Социальная политика</p> <p>Раздел V. Современные модели и модификации государственного регулирования национальной экономики</p> <p>Тема. 13. Модели и модификации государственного регулирования экономики в промышленно развитых странах (США, Германия, Швеция, Франция, Япония)</p> <p>Тема. 14. Модели и модификации «догоняющего» государственного регулирования экономики в развивающихся странах</p> <p>Тема. 15. Модели и модификации государственного регулирования экономики в «рыночно трансформируемых» странах (Восточная Европа, Россия, Китай)</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, семинарские занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.В.ДВ.02.01 «Финансы сельскохозяйственных организаций»**

<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-формирование у обучающихся современных знаний в области организации финансов сельскохозяйственных организаций, основы правовых знаний в аграрной сфере, раскрытие исторических и теоретических аспектов их сущности, функций и роли в современной рыночной экономике;</li> <li>-освоение обучающимися особенностей функционирования аграрного сектора экономики, в частности формирование доходов, использование оборотного капитала, налогообложение и др.;</li> <li>-приобретение обучающимися практических навыков систематизации и оценки различных показателей, характеризующих эффективность деятельности сельскохозяйственных организаций;</li> <li>- овладение способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности сельскохозяйственных организаций.</li> </ul>
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В</b>	ОК-6 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

<p><b>РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>
<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-теоретические основы функционирования финансов сельскохозяйственных организаций, их особенности и основные черты;</li> <li>-содержание финансовой работы и ее направления в сельскохозяйственной организации;</li> <li>-особенности финансового обеспечения текущей и инвестиционной деятельности, порядок формирования доходов и налогообложения;</li> <li>-об основных правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах деятельности и позволяющих осуществлять законные действия с соблюдением требований правовых регламентаций;</li> <li>-методы анализа, приемов интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности организаций.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определять правомерность финансовой стратегии сельскохозяйственной организации, направленной на максимизацию прибыли;</li> <li>-осуществлять расчет плановых и фактических показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность сельскохозяйственных организаций;</li> <li>-оценивать уровень платежеспособности и вероятность несостоятельности (банкротства);</li> <li>-использовать основы правовых знаний для принятия адекватных, безрисковых решений в различных сферах деятельности сельскохозяйственных организаций;</li> <li>-анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-методами практического использования финансов сельскохозяйственных организаций в целях роста эффективности агропромышленного производства, формирования и функционирования устойчивых рынков сельскохозяйственных продукции, сырья и продовольствия;</li> <li>-навыками анализа и позитивного опыта применения правовых актов, регулирующих отношения в различных сферах деятельности;</li> <li>-навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий организаций.</li> </ul>

<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Тема 1. Общая характеристика финансов сельскохозяйственных организаций</p> <p>Тема 2. Денежные средства и организация расчетов</p> <p>Тема 3. Доходы аграрных формирований</p> <p>Тема 4. Формирование и использование оборотных средств сельскохозяйственных организаций</p> <p>Тема 5. Финансовое обеспечение инвестиций</p> <p>Тема 6. Налогообложение сельскохозяйственных организаций</p> <p>Тема 7. Финансовый план</p> <p>Тема 8. Финансовое регулирование государством аграрного производства</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.02.02 «Финансовое право»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-формирование общего представления о финансовой деятельности государства и муниципальных образований, понимания важности его изучения в контексте теоретической и практической значимости;</li> <li>-овладение методами научных исследований в этой области и навыками их практического применения;</li> <li>-ознакомление с основными элементами финансовой системы государства, особенностями правовых источников финансового права и функционирования важнейших правовых институтов.</li> </ul>
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>ОК-6 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности</p> <p>ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные категории, определения и понятия финансового права;</li> <li>-методы правового регулирования финансовых отношений;</li> <li>-закономерности возникновения, функционирования и особенности развития элементов финансово-правовой системы, их основные характеристики;</li> <li>-организацию и компетенцию государственных органов Российской Федерации и зарубежных стран в финансовой</li> </ul>

	<p>сфере;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-понятие и значение финансового контроля как одного из направлений деятельности государства в области финансов;</li> <li>-современные тенденции развития российской финансовой системы и ее интеграции с системами других стран;</li> <li>-международно-правовые документы и ведомственные нормативные акты, регламентирующие финансовую деятельность;</li> <li>-бюджетное право России;</li> <li>-правовое регулирование деятельности в области денежного обращения и расчетов; основы правового регулирования деятельности банков;</li> <li>-правовое регулирование деятельности страховых организаций;</li> <li>-основы валютного регулирования и валютного контроля;</li> <li>-иметь целостное представление о значении и месте финансового права в системе юридических наук;</li> <li>-предмет и задачи дисциплины, соотношение её с другими учебными дисциплинами, её значение для подготовки финансистов;</li> <li>-формы коррупционной деятельности в сфере финансов;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-давать характеристику основным институтам финансовой системы государства, анализировать особенности их правовых источников;</li> <li>-использовать результаты правового изучения в практической деятельности;</li> <li>-пользоваться специальной научной литературой и справочными пособиями;</li> <li>-связывать знания, полученные в результате изучения курса финансовое право с общественными и экономическими проблемами;</li> <li>-применять финансово-правовые исследования при изучении и применении различных отраслей права (правильно ставить вопросы для исследования, анализировать юридические факты, толковать правовые нормы, устанавливать содержание иностранного законодательства, проводить экспертизу нормативных актов, давать квалифицированные юридические заключения);</li> <li>-использовать полученные знания в дальнейшей практической деятельности;</li> <li>-отражать результаты деятельности в юридической документации (декларациях, актах проверки, аудиторских заключениях и пр.);</li> <li>-эффективно применять рациональные формы и методы, зафиксированные в международных документах;</li> <li>-распознавать условия, способствующие появлению коррупции;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых</li> </ul>
--	--

	<p>отношений, правоприменительной практики, являющихся объектами финансово-правового изучения;</p> <p>-навыками, разрешения правовых проблем и коллизий;</p> <p>-способностью свободно мыслить, использовать для выражения своих мыслей юридическую терминологию;</p> <p>-навыками самостоятельного поиска правовой информации;</p> <p>-опытом самостоятельной работы, дискуссий и научного творчества.</p>
<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Тема 1. Понятие, предмет, метод и система финансового права</p> <p>Тема 2. Финансовый контроль в Российской Федерации</p> <p>Тема 3. Правовая характеристика бюджетной системы Российской Федерации</p> <p>Тема 4. Государственное имущественное и личное страхование в Российской Федерации</p> <p>Тема 5. Правовые основы государственных расходов Российской Федерации</p> <p>Тема 6. Денежная система Российской Федерации. Правовое регулирование денежного обращения в Российской Федерации</p> <p>Тема 7. Правовые основы валютного регулирования в Российской Федерации</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, семинарские занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.03.01 «Экономика малого бизнеса в АПК»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Цели дисциплины (модуля) - дать обучающимся необходимый объем современных теоретических и практических знаний в области экономики малого бизнеса в АПК и научить их практическим методам выполнения разнообразных аналитических и экономических расчетов, а также способствовать формированию профессиональных навыков будущих экономистов.</p> <p>Учебная цель курса - вовлечь обучающихся в процесс обсуждения актуальных проблем российского бизнеса в рамках его взаимоотношений с государственной властью, подготовить высококвалифицированных специалистов, умеющих принимать эффективные решения.</p>
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p> <p>ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность</p> <p>ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и</p>

	использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-методологию и методы получения экономических знаний в сфере малого бизнеса;</li> <li>общие закономерности и особенности развития малого бизнеса в АПК;</li> <li>отечественный и зарубежный опыт малого бизнеса в аграрной сфере;</li> <li>основные термины и понятия дисциплины;</li> <li>порядок организации и современные формы малого бизнеса в аграрной сфере;</li> <li>научные методы принятия организационно-управленческих решений и методы оценки управленческих решений, и виды ответственности за принятие решений, степени рисков в малом бизнесе в АПК;</li> <li>-методы анализа, приемы интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, а также методику расчета и состав основных показателей; характеризующих деятельность субъектов малого бизнеса в АПК и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-применять полученные экономические знания дифференцированно в зависимости от сферы деятельности;</li> <li>-выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;</li> <li>-обосновывать выбор эффективных хозяйственных мероприятий и проектов;</li> <li>-рассчитывать показатели социально-экономической эффективности, определять возможные риски разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию в малом бизнесе аграрной сферы;</li> <li>-определять возможные риски и социально-экономические последствия для малого бизнеса аграрной сферы;</li> <li>-находить организационно-управленческие решения в малом бизнесе аграрной сферы, с готовность нести за них ответственность;</li> <li>-анализировать бухгалтерскую и финансовую отчетность различных форм собственности с целью использования полученных результатов для принятия и реализации управленческих решений;</li> <li>-представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора;</li> <li>-использовать полученные знания в процессе последующего обучения;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками систематизации и использования основ</li> </ul>

	<p>экономических знаний в различных сферах деятельности;</p> <p>-специальной экономической терминологией;</p> <p>-методикой расчета показателей социально-экономической эффективности;</p> <p>-навыками анализа бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий малого бизнеса в АПК;</p> <p>-навыками принятия организационно-управленческих решений в сфере деятельности малого бизнеса в АПК;</p> <p>-методами оценки различных вариантов управленческих решений и обоснованием предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности малого бизнеса в АПК;</p> <p>-навыками самостоятельного овладения новыми знаниями.</p>
<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>I. Малый бизнес и его место в экономике</p> <p>Тема 1. Роль предпринимательства в развитии малого бизнеса</p> <p>Тема 2. Современные формы организации субъектов малого бизнеса в АПК</p> <p>Тема 3. Проблемы малого бизнеса в АПК и его государственная поддержка</p> <p>II. Производственные ресурсы малого бизнеса в АПК их формирование и эффективность использования</p> <p>Тема 4. Земельные ресурсы и их использование в малом бизнесе</p> <p>Тема 5. Основные и оборотные средства малого бизнеса</p> <p>Тема 6. Трудовые ресурсы малых форм хозяйствования</p> <p>III. Экономический механизм функционирования малого бизнеса в АПК</p> <p>Тема 7. Оценка затрат и результатов производственно-хозяйственной деятельности субъектов малого бизнеса аграрной сферы</p> <p>Тема 8. Экономическая и социальная эффективность малого бизнеса в АПК</p> <p>Тема 9. Финансирование и кредитование субъектов малого бизнеса в АПК</p> <p>Тема 10. Налогообложение предприятий. Особенности налогообложения предприятий малого бизнеса аграрной сферы в регионе</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	зачет
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> <b>Б1.В.ДВ.03.02 «Экономика фермерских хозяйств»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Цели дисциплины - дать обучающимся необходимый объем современных теоретических и практических знаний в области экономики фермерских хозяйств и научить их практическим методам выполнения разнообразных аналитических и экономических расчетов, а также

	<p>способствовать формированию профессиональных навыков будущих экономистов.</p> <p>Учебная цель курса - вовлечь обучающихся в процесс обсуждения актуальных проблем фермерских хозяйств в рамках его взаимоотношений с государственной властью, подготовить высококвалифицированных специалистов, умеющих принимать эффективные решения.</p>
<p><b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p> <p>ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность</p> <p>ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>
<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-методологию и методы получения экономических знаний в сфере деятельности фермерских хозяйств;</li> <li>-общие закономерности и особенности развития фермерских хозяйств;</li> <li>-отечественный и зарубежный опыт фермерских хозяйств;</li> <li>-основные термины и понятия дисциплины;</li> <li>-порядок организации фермерского хозяйства;</li> <li>-научные принятия организационно-управленческих решений и методы оценки управленческих решений, и виды ответственности за принятие решений, степени рисков в фермерском хозяйстве;</li> <li>-знать методы анализа, приемы интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, а также методику расчета и состав основных показателей; характеризующих деятельность фермерских хозяйств;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-применять полученные экономические знания дифференцированно в зависимости от сферы деятельности;</li> <li>-выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;</li> <li>-обосновывать выбор эффективных хозяйственных мероприятий и проектов;</li> <li>-рассчитывать показатели социально-экономической эффективности, определять возможные риски разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию в фермерских хозяйствах;</li> <li>-определять возможные риски и социально-экономические последствия для фермерских хозяйств;</li> <li>-находить организационно-управленческие решения в крестьянских (фермерских) хозяйствах, с готовность нести</li> </ul>



	<p>за них ответственность;</p> <p>-анализировать бухгалтерскую и финансовую отчетность с целью использования полученных результатов для принятия и реализации управленческих решений;</p> <p>-представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора;</p> <p>-использовать полученные знания в процессе последующего обучения;</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками систематизации и использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности;</p> <p>-специальной экономической терминологией;</p> <p>-методикой расчета показателей социально-экономической эффективности;</p> <p>-навыками анализа бухгалтерской и финансовой отчетности крестьянских (фермерских) хозяйств;</p> <p>-навыками принятия организационно-управленческих решений в сфере деятельности фермерских хозяйств;</p> <p>-методами оценки различных вариантов управленческих решений и обоснованием предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности фермерских хозяйств;</p> <p>-навыками самостоятельного овладения новыми знаниями.</p>
<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>I. Малый бизнес и его место в экономике</p> <p>Тема 1. Роль фермерских хозяйств в развитии малого бизнеса в АПК</p> <p>Тема 2. Организационно-правовые основы создания крестьянских (фермерских) хозяйств</p> <p>Тема 3. Проблемы фермерских хозяйств и их государственная поддержка</p> <p>II. Производственные ресурсы фермерских хозяйств их формирование и эффективность использования</p> <p>Тема 4. Земля как основное средство производства для фермера</p> <p>Тема 5. Основные и оборотные средства фермерских хозяйств</p> <p>Тема 6. Труд в фермерском хозяйстве</p> <p>III. Экономический механизм функционирования фермерских хозяйств</p> <p>Тема 7. Оценка затрат и результатов производственно-хозяйственной деятельности КФХ</p> <p>Тема 8. Экономическая и социальная эффективность КФХ</p> <p>Тема 9. Финансирование и кредитование фермерских хозяйств</p> <p>Тема 10. Налогообложение фермерских хозяйств</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО</b>	Зачет

<b>КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.04.01 «Бухгалтерские информационные системы»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-формирование общей информационной культуры ,обучение основам построения и функционирования инфраструктуры информатизации в рыночных условиях;</li> <li>-изучение социально-экономических процессов и явлений на основе данных отечественной и зарубежной статистики, выявление тенденции изменения социально-экономических показателей; возможностям реализации информационных систем;</li> <li>-ознакомление с организацией процесса постановки задач и методам их решения в рамках использования конкретных информационных технологий;</li> <li>-освоение инструментальных средств для совершенствования функционирования автоматизированных информационных систем обработки экономической информации;</li> <li>-приобретение навыков сбора, обработки, анализа и интерпретации экономических данных, необходимых для решения профессиональных задач;</li> <li>-выработка умения работать с отечественными и зарубежными источниками информации с целью подготовки аналитических материалов и информационных обзоров.</li> </ul>
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p> <p>ПК-8 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p>
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-способы осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;</li> <li>-способы выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;</li> <li>-способы использования для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-находить решение по осуществлению сбора, анализа и</li> </ul>

	<p>обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;</p> <p>-использовать выбранные инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;</p> <p>-использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;</p> <p>Владеть:</p> <p>-методами осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;</p> <p>-методикой выбора инструментальных средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;</p> <p>-методикой использования для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.</p>
<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Тема 1. Предмет, метод, задача курса. Электронные первичные документы</p> <p>Тема 2. Модели документирования в компьютерных программах</p> <p>Тема 3. Автоматизация процедуры инвентаризации</p> <p>Тема 4. Возможности оценки в компьютерных учетных программах. Автоматизация калькулирования.</p> <p>Тема 5. Модели учетных записей в компьютерных бухгалтерских программах. Составление отчетности в компьютерных учетных программах</p> <p>Тема 6. Компьютерные формы бухгалтерского учета.</p> <p>Тема 7. Организация работы бухгалтерии в современных условиях применения вычислительной техники</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.04.02 «Экономическое моделирование в АПК»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <p>-получение необходимых теоретических знаний, приобретение умений и практических навыков в области моделирования экономических процессов в АПК;</p> <p>-формирование у будущего специалиста ориентации на математическую формализацию процессов функционирования и управления в агроэкономических системах;</p> <p>-выработка у обучающихся целостного представления об экономической системе, определение оптимальных</p>

	<p>параметров в процессе ее функционирования и управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-знакомство с новейшими достижениями в области экономического моделирования экономических систем;</li> <li>-выработка у обучающихся умений и навыков применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем:</li> <li>-выработка у обучающихся умений и навыков выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.</li> </ul>
<p><b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p> <p>ПК-8 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p>
<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач для экономического моделирования АПК,</li> <li>-типы экономико-математических моделей и области их применения в агропромышленном производстве;</li> <li>-инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-пользоваться инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;</li> <li>-математически формулировать и ставить экономико-математические задачи, готовить исходную информацию; использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-алгоритмами построения экономико-математических задач;</li> <li>-инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;</li> <li>-навыками использования модулей и процедур</li> </ul>

	экономического анализа обработки данных в разных пакетах прикладных программ.
<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Тема 1. Введение. Основы экономико-математического моделирования Тема 2. Моделирование структуры посевов Тема 3. Моделирование кормопроизводства Тема 4. Моделирование производственной структуры предприятий АПК Тема 5. Моделирование использования удобрений Тема 6. Имитационные модели Тема 7. Оптимизация плана производства
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.05.01 «Статистический анализ и прогнозирование с использованием пакетов прикладных программ»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются: -формирование общей информационной культуры, расчётно-экономических, аналитических и научно-исследовательских навыков обучающихся на базе применения статистических методов обработки данных; -изучение и освоение компьютерных реализаций методов статистического анализа и прогнозирования экономических данных для решения задач профессиональной деятельности; -приобретение обучающимися основных навыков проведения статистического анализа и прогнозирования экономических данных; -владение методами статистических расчетов на ПК с использованием современных пакетов прикладных программ, ориентированных на решение экономических задач.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы ПК-8 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И</b>	В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся

<p><b>НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-понятия, используемые для статистического описания стандартных экономических задач профессиональной деятельности;</li> <li>-инструментальные средства для обработки экономических данных; основные требования информационной безопасности;</li> <li>-виды и область применения статистических пакетов прикладных программ как элемента информационно-коммуникационных технологий;</li> <li>-методы статистического прогнозирования с помощью современных технических средств и информационных технологий;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществлять математическую постановку и делать статистические выводы экономических задач;</li> <li>-выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных и получать решение с использованием статистических пакетов прикладных программ;</li> <li>-строить статистические модели в пакетах прикладных программ в соответствии с поставленной задачей, содержательно интерпретировать их параметры; обосновывать полученные выводы;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-вычислительными операциями для автоматизированного решения аналитических и исследовательских задач посредством технических средств и информационных технологий в статистических пакетах прикладных программ;</li> <li>-навыками выбора и использования модулей и процедур статистического анализа обработки экономических данных в разных пакетах прикладных программ в соответствии с поставленной задачей;</li> <li>-процедурами статистического оценивания и проверки статистических гипотез, алгоритмами построения статистических моделей для решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий на базе статистических пакетов прикладных программ.</li> </ul>
<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Тема 1. Особенности статистического анализа с использованием пакетов прикладных программ (ППП)</p> <p>Тема 2. Описательные статистики в ППП</p> <p>Тема 3. Формирование и статистическая обработка выборки в ППП</p> <p>Тема 4. Проверка статистических гипотез</p> <p>Тема 5. Дисперсионный анализ в ППП</p> <p>Тема 6. Корреляционный анализ в ППП</p> <p>Тема 7. Регрессионный анализ в ППП</p> <p>Тема 8. Непараметрическая статистика в ППП</p> <p>Тема 9. Методы многомерного статистического анализа в</p>

	ППП Тема 10. Анализ временных рядов и прогнозирование в ППП
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, лабораторные занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> <b>Б1.В.ДВ.05.02 «Исследование операций в экономике»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются: -формирование общей информационной культуры, расчётно-экономических, аналитических и научно-исследовательских навыков выпускника на базе применения математических методов обработки данных; -углубление теоретических знаний о проблемах разработки и выбора решений по организации и управлению целенаправленными процессами (операциями); -освоение математических методов получения оптимальных решений прикладных экономических задач с целью принятия управленческих решений средствами количественного анализа и экономико-математического моделирования; -овладение методологией математического моделирования, построения и применения математических моделей в задачах исследования операций.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы ПК-8 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен: Знать: -сущность и значение информации в развитии современного информационного общества; -основные понятия, категории и методы исследования операций в экономике; -этапы построения теоретических и математических моделей по исследованию операций в экономике; -типовые методы оптимизации, используемые при изучении

	<p>модели исследования операций;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- алгоритмы решения задач исследования операций с помощью различных методов;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-составлять план исследования реальной экономической ситуации;</li> <li>-осуществлять выбор инструментальных средств исследования операций в экономике в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;</li> <li>-на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;</li> <li>-применять информационные технологии для реализации решения типовых задач исследования операций в экономике;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;</li> <li>-методами исследования операций в экономике;</li> <li>-алгоритмами построения теоретических и математических моделей;</li> <li>-навыками компьютерной обработки данных и решения задач исследования операций в экономике с использованием математических и статистических программных продуктов.</li> </ul>
<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Раздел 1. Линейные модели исследования операций в экономике</p> <p>Тема 1. Теоретические основы исследования операций в экономике</p> <p>Тема 2. Моделирование в экономике</p> <p>Тема 3. Теория двойственности в линейных моделях</p> <p>Тема 4. Симплексный метод</p> <p>Тема 5. Экономические задачи, сводящиеся к транспортной модели</p> <p>Тема 6. Целочисленные модели исследования операций</p> <p>Тема 7. Исследование операций в экономике с использованием пакета прикладных программ</p> <p>Раздел 2. Нелинейные модели исследования операций в экономике</p> <p>Тема 8. Методы многомерной оптимизации</p> <p>Тема 9. Методы условной оптимизации</p> <p>Тема</p> <p>Раздел 3. Специальные модели исследования операций в экономике</p> <p>Тема 11. Элементы теории игр</p> <p>Тема 12. Модели управления запасами</p> <p>Тема 13. Модели сетевого планирования и управления</p> <p>Тема 14. Элементы теории массового обслуживания</p> <p>Раздел 4. Оптимизация финансового портфеля</p>



	Тема 15. Методы оптимизации финансового портфеля Тема 16. Оптимизация финансового портфеля с использованием хеджирования
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, лабораторные занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.06.01 «Бизнес-планирование»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Цели изучения дисциплины: формирование компетенций необходимых для общей информационной культуры, расчётно-экономических, аналитических и исследовательских навыков выпускника на базе применения системы рыночного планирования; освоения обучающимися современной методики организации системы планирования социально-экономических показателей в условиях современного развития России в соответствии с действующими методиками и международными стандартами; приобретения обучающимися практических навыков бизнес-планирования деятельности субъектов экономики на микро-, мезо- и макро- уровне.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен: Знать: - типовые методики и действующие нормативно-правовые базы для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - методологию бизнес-планирования для принятия обоснования бизнес-идеи и формирования бизнес-модели; отечественные и зарубежные методики разработки бизнес-плана; - теоретические основы, задачи, принципы и этапы бизнес-планирования на предприятии; - содержание, структуру и последовательность разработки бизнес-плана; - элементы комплекса маркетинга, включая товарную политику, ценовую политику, товародвижение и сбыт

	<p>продукции предприятия;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-расчеты потребности предприятия в основных фондах, материальных ресурсах, оборотных средствах и других видах ресурсов;</li> <li>-классификацию организационных структур хозяйствующих субъектов;</li> <li>-основы финансового управления и финансового анализа; показатели финансово-экономической целесообразности реализации бизнес-плана;</li> <li>-законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность организаций;</li> <li>-этапы и механизм организации бизнес-планирования;</li> <li>-процедуру согласования и утверждения бизнес-плана;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определить пути и способы достижения поставленных целей;</li> <li>-анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения при разработке бизнес-планов;</li> <li>-составлять и использовать план инвестиционного проекта, план финансового оздоровления, план внешнего управления;</li> <li>-обосновывать бизнес-модель, исходя из анализа различных вариантов в целях определения стратегии развития предприятия;</li> <li>-разрабатывать бизнес-планы конкретных проектов;</li> <li>-использовать прикладные программы, применяемые для разработки бизнес-планов;</li> <li>-определить потребность в капитале и денежных средствах; анализировать рынок и основных конкурентов;</li> <li>-своевременно принять защитные меры против разного рода рисков;</li> <li>-полнее использовать инновации в своей деятельности;</li> <li>-обосновывать экономическую целесообразность направления развития предприятия (стратегию бизнес-проекта);</li> <li>-обосновывать методическое и информационное обеспечение для координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-методологией современного экономического исследования;</li> <li>-современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных в сфере финансового планирования;</li> <li>-специальной экономической терминологией и современным аналитическим инструментарием данной дисциплины (модуля);</li> </ul>
--	---

	<p>-методикой бизнес-планирования предпринимательской деятельности и практическими навыками разработки бизнес-планов предприятия;</p> <p>-методами и приемами анализа бизнес-планирования с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;</p> <p>-современными методами планирования и управления в бизнесе;</p> <p>-навыками организации бизнес-планирования для обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана;</p> <p>-средствами информационных технологий в практике разработки и реализации бизнес-планов.</p>
<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Раздел 1. Введение в бизнес-планирование.</p> <p>1. Планирование: сущность, организация и методология.</p> <p>2. Стратегическое планирование и бизнес-план.</p> <p>3. Методическое и информационное обеспечение планирования.</p> <p>Раздел 2. Основы бизнес-планирования.</p> <p>1. Бизнес-идея как инновационный замысел.</p> <p>2. Бизнес-модель как концептуальная основа бизнес-плана. Общие требования к разработке бизнес-плана.</p> <p>Раздел 3. Технология бизнес-планирования.</p> <p>1. Общая структура и краткое содержание бизнес-плана.</p> <p>2. Описание бизнеса.</p> <p>3. Анализ рынка.</p> <p>4. План маркетинга.</p> <p>5. План производства.</p> <p>6. Организационный план.</p> <p>7. Финансовый план.</p> <p>8. Анализ и оценка рисков.</p> <p>Раздел 4. Инструментарий бизнес-планирования.</p> <p>1. Используемые показатели и процедуры расчета.</p> <p>2. Используемые методы анализа и оценки проектов.</p> <p>3. Современные информационные технологии в бизнес-планировании.</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Экзамен
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.06.02 «Управление маркетингом»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Цель освоения дисциплины (модуля) – овладение принципами и методами маркетингового управления предприятием, принятие стратегических и тактических (оперативных) решений в рамках понимания управления маркетингом:</p> <p>-как современной управленческой концепции;</p> <p>-как управление важнейшей функцией предприятия;</p> <p>-как управление спросом и активным формированием</p>

<p><b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>рынка для предприятия.</p> <p>ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p> <p>ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>
<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-содержание и особенности процесса управления маркетингом на предприятии;</li> <li>- типовые методики и действующие нормативно-правовые базы для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</li> <li>-сущность организации маркетинговой деятельности;</li> <li>-теоретические основы управления маркетингом;</li> <li>-концепции управления маркетингом;</li> <li>-методологию комплексного исследования рынка;</li> <li>-формы и методы управления товарной, ценовой, сбытовой и коммуникационной политикой предприятия;</li> <li>-преимущества и недостатки различных организационных структур службы маркетинга;</li> <li>-принципы организации маркетинга в компании;</li> <li>-формы и методы управления персоналом маркетинговых служб;</li> <li>-методы контроля в системе управления маркетингом;</li> <li>-управление рисками и инвестициями на предприятиях;</li> <li>-особенности международного маркетинга;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ориентироваться на рынке маркетинговой информации;</li> <li>-определить пути и способы достижения поставленных целей;</li> <li>-анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения при разработке маркетинговых программ;</li> <li>-работать с информационно-справочными материалами о состоянии рынков и конкретных предприятий АПК;</li> <li>-проводить ситуационный комплексный маркетинговый анализ;</li> <li>-проводить комплексный анализ конъюнктуры рынков сельскохозяйственного сырья и продовольствия, промышленных товаров;</li> <li>-разрабатывать программы маркетинговой деятельности;</li> <li>-разрабатывать и оценивать инвестиционные проекты;</li> </ul>

	<p>-планировать и осуществлять рекламные кампании;  -разрабатывать маркетинговые стратегии для предприятия;  -оценивать эффективность маркетинговой деятельности;  -консультировать работников сельского хозяйства по вопросам управления маркетингом.  Владеть:  -понятийным аппаратом в сфере управления маркетингом;  -технологией управления маркетингом;  -технологией сегментирования для выбора целевого рынка, позиционирования и репозиционирования;  -методами разработки и обоснования приоритетных стратегий на корпоративном, функциональном и инструментальном уровне управления маркетингом;  -методами разработки стратегических и тактических планов маркетинга, маркетинговых программ;  -специальной терминологией в области управления маркетингом;  -навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, методами анализа маркетинговой деятельности предприятия и его структурных подразделений;  -навыками экономического, социологического, информационного обоснования принимаемых маркетинговых решений.</p>
<p><b>КРАТКАЯ  ХАРАКТЕРИСТИКА  И СОДЕРЖАНИЕ  ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Раздел I. Маркетинг как интегрирующая функция в принятии управленческих решений  1. Введение в управление маркетингом  2. Система управления маркетингом  3. Информационное обеспечение управления маркетингом  Раздел II. Управление маркетингом на корпоративном уровне  4. Структура рынка и его комплексное исследование  5. Планирование в системе управления маркетингом  Раздел III. Управление маркетингом на инструментальном уровне  6. Управление товарной политикой предприятия  7. Управление сбытом и распределение товаров  8. Управление рекламной деятельностью и стимулированием сбыта  9. Контроль в системе управления маркетингом  Раздел IV. Организация деятельности маркетинговой службы  10. Организационная структура управления маркетингом  11. Управление персоналом маркетинговых служб  Раздел V. Стратегическое и оперативное планирование маркетинга на предприятии  12. Управление инвестициями на предприятиях  13. Управление рисками  14. Управление оперативной деятельностью в системе маркетинга  15. Международный маркетинг</p>
<p><b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ  ЗАНЯТИЙ</b></p>	<p>Лекции, практические занятия</p>

<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Экзамен
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.07.01«Документирование управленческой деятельности»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Целями дисциплины (модуля) является освоение обучающимися теоретических знаний и практических навыков в области организации делопроизводства, подготовки и оформления различных видов организационно-распорядительных документов на предприятии.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность ПК-7 - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен: Знать: -Национальный стандарт Российской Федерации - ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов»; -методы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность; -используя отечественные и зарубежные источники информации, знать осуществление сбора необходимых данных, анализ их и подготовку информационного обзора и/или аналитического отчета; Уметь: -применять Национальный стандарт Российской Федерации - ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов»; -находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность; -использовать отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; Владеть: -способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность

	нести за них ответственность; -способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.
<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Раздел I. Система организационно-распорядительной документации Тема 1. Сущность и основные понятия современного делопроизводства. Унифицированная система организационно-распорядительной документации Тема 2. Правила оформления основных видов организационно-распорядительных документов Раздел II. Организационно-распорядительная документация Тема 3. Кадровое делопроизводство Тема 4. Организационная и распорядительная документация Тема 5. Справочно-информационная документация. Документирование деятельности коллегиальных органов Раздел III. Организация делопроизводства на предприятии. Архивное хранение документов Тема 6. Организация делопроизводства на предприятии Тема 7. Служба документационного обеспечения управления в системе управления предприятием
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование, рефераты
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> <b>Б1.В.ДВ.07.02 «Материальное стимулирование труда»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Целями изучения дисциплины (модуля) является овладение теорией, научными знаниями и практическими навыками для самостоятельного решения задач, связанных с материальным стимулированием трудовой деятельности.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность ПК-7 - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен: Знать: -сущность и основные принципы системы материального стимулирования труда; -особенности материального стимулирования труда на предприятиях разных организационно-правовых форм хозяйствования;

	<p>-сущность материального стимулирования руководителей, специалистов и служащих по результатам деятельности;</p> <p>-особенности оплаты труда работников основного производства;</p> <p>-основные формы и виды поощрений и премий;</p> <p>-современные отечественные и зарубежные подходы мотивации трудовой деятельности;</p> <p>-методы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;</p> <p>-отечественные и зарубежные источники информации, сбор необходимых данных, анализ их и подготовка информационного обзора и/или аналитического отчета;</p> <p>Уметь:</p> <p>-освоить методику начисления заработной платы при различных ее формах и системах;</p> <p>-определить размер заработной платы работникам основного и вспомогательного производств;</p> <p>-установить размеры оплаты труда руководителей, специалистов и служащих;</p> <p>-использовать тарифный и бестарифный подходы в организации заработной платы;</p> <p>-определить размеры материальных поощрений и премий в системе оплаты труда;</p> <p>-принимать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;</p> <p>-находить отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационные обзоры и/или аналитические отчеты;</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками работы с научной, нормативной, справочной литературой, обобщения и использования передового опыта;</p> <p>-способностью принимать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;</p> <p>-способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационные обзоры и/или аналитические отчеты.</p>
<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Тема 1. Предмет, метод и задачи курса</p> <p>Тема 2. Сущность и принципы системы материального стимулирования труда</p> <p>Тема 3. Материальное стимулирование труда на предприятиях различных организационно-правовых форм собственности и хозяйствования</p> <p>Тема 4. Оплата труда и доходы работников в системе социально-трудовых отношений</p> <p>Тема 5. Основы регулирования оплаты труда и доходов работников</p>



	<p>Тема 6. Особенности оплаты труда работников основного производства</p> <p>Тема 7. Материальное стимулирование руководителей, специалистов и служащих по результатам деятельности.</p> <p>Тема 8. Организация премирования работников</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия, семинарские занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование, рефераты
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> <b>Б1.В.ДВ.08.01 «Учет на предприятиях малого бизнеса и в КФХ»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-формирование общей информационной культуры, расчётно-экономических, аналитических и научно-исследовательских навыков обучающихся на базе применения бухгалтерских приемов метода обработки данных;</li> <li>-освоение обучающимися современной методологии учета фактов хозяйственной жизни малых предприятий в соответствии с действующими методиками бухгалтерского учета и международными стандартами;</li> <li>-приобретение обучающимися практических навыков отражения фактов хозяйственной жизни организаций малого бизнеса проведения и первичной обработки их результатов;</li> <li>-способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;</li> <li>-способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</li> <li>-способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки.</li> </ul>
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>

	<p>ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p>
<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое законодательство;</li> <li>-порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи;</li> <li>-теоретические основы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>-порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни;</li> <li>-основы информатики и вычислительной техники;</li> <li>- правила защиты информации;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;</li> <li>-осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки.</li> <li>-определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах;</li> <li>-определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта;</li> <li>-осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;</li> <li>-планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетном периоде для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>-оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>-формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета;</li> <li>-составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при</li> </ul>

	<p>реорганизации или ликвидации юридического лица;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</li> <li>-владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем;</li> <li>-осуществлять непрерывный мониторинг соответствия внутреннего контроля целям деятельности экономического субъекта, разрабатывать мероприятия по его совершенствованию;</li> <li>-разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета и составление налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды;</li> <li>-определять объем работ по бюджетированию и финансовому планированию и потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-приемами сбора, обработки и анализа экономических данных;</li> <li>-алгоритмами построения бухгалтерских моделей;</li> <li>-процедурами проверки данных бухгалтерского учета;</li> <li>-современными методиками расчета и анализа экономических показателей, характеризующих экономические явления и процессы на микро- и макроуровне;</li> <li>-навыками компьютерной обработки статистических данных;</li> <li>-методами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;</li> <li>-способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки.</li> </ul>
<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Тема 1. Основы бухгалтерского учета на малом предприятии</p> <p>Тема 2. Учет основных средств, нематериальных активов и их амортизации</p> <p>Тема 3. Учет производственных запасов, готовой продукции (работ, услуг) и их продажи, финансовых результатов</p> <p>Тема 4. Учет денежных средств, кредитов банка, расчетов</p> <p>Тема 5. Учет затрат на производство и учет вложений во внеоборотные активы</p> <p>Тема 6. Упрощенная форма бухгалтерского учета на малом предприятии</p>

	Тема 7. Особенности бухгалтерского учета в крестьянских (фермерских) хозяйствах Тема 8. Бухгалтерская отчетность
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование, рефераты
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.08.02 «Учет в торговле»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются: -изучение основных принципов и официальной методологии ведения бухгалтерского учета имущества торгово-снабженческих и обслуживающих организаций, собственного капитала и ее обязательств; -изучение документирования хозяйственных операций как правовой основы учетной процедуры; -изучение системы сбора и обобщения информации об активах, капитале и обязательствах организации, необходимой для оставления бухгалтерской отчетности; -изучение системы учета и контроля расходов на продажу необходимой для обобщения практики ценообразования, а также для разработки управленческих решений в процессе функционирования организации.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен: Знать: - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое законодательство; - порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>- порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни;</li> <li>- основы информатики и вычислительной техники;</li> <li>- правила защиты информации;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах;</li> <li>- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;</li> <li>- определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта;</li> <li>- планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетном периоде для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>- осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;</li> <li>- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>- формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета;</li> <li>- составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица;</li> <li>- владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем;</li> <li>- осуществлять непрерывный мониторинг соответствия внутреннего контроля целям деятельности экономического субъекта, разрабатывать мероприятия по его совершенствованию;</li> <li>- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</li> <li>- разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета и составление налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды;</li> </ul>
--	---

	<p>-определять объем работ по бюджетированию и финансовому планированию и потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками разработки инструктивных указаний и других нормативных документов по вопросам учета, контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности торговых организации;</p> <p>-составлять бухгалтерскую отчетность, обеспечивая ее соответствие установленной форме и достоверность информации;</p> <p>-самостоятельно принимать решения по вопросам, связанным с учетно-экономической деятельностью, излагать свое мнение письменно и устно, выступать с отчетами и докладами; применения теоретических навыков на практике.</p>
<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Тема 1. Основы организации бухгалтерского учета в торговых организациях</p> <p>Тема 2. Учет поступления и движения товаров и тары</p> <p>Тема 3. Учет издержек обращения</p> <p>Тема 4. Учет отгрузки и реализации товаров</p> <p>Тема 5. Особенности бухгалтерского учета на предприятиях общественного питания</p> <p>Тема 6. Особенности бухгалтерского учета на заготовительных организациях</p> <p>Тема 7. Бухгалтерская отчетность торговых организаций</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.09.01 «Налоговый учет»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Целью освоения дисциплины (модуля) является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации налогового учета в организациях различных форм собственности, по формированию аналитических регистров налогового учета доходов и расходов для целей налогообложения.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>ПК-16 - способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды</p> <p>ПК-17 - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный</p>

	<p>период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации  ПК-18 - способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации</p>
<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-сущность, цели, задачи и принципы налогового учета и составления налоговой отчетности;</li> <li>-порядок сбора и обработки и анализа информации, сформированной в системе бухгалтерского учета для составления расчета налоговой базы и составления аналитических регистров налогового учета;</li> <li>-порядок оформления документов налогового учета и формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов в бюджеты разных уровней;</li> <li>-особенности отражения на счетах бухгалтерского учета доходов и расходов для целей налогообложения, а также составления аналитических регистров налогового учета, налоговых деклараций;</li> <li>-методику организации и ведения налогового учета;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-находить организационно-управленческие решения по вопросам ведения налогового учета и составления налоговой отчетности;</li> <li>-использовать данные бухгалтерского учета для составления расчета налоговой базы и формирования аналитических регистров налогового учета;</li> <li>-оформлять документы налогового учета и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов в бюджеты разных уровней;</li> <li>-отражать на счетах бухгалтерского учета доходы и расходы для целей налогообложения, а также составлять аналитические регистры налогового учета и налоговые декларации;</li> <li>-организовывать и вести налоговый учет;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-методами поиска обоснованных организационно-управленческих решений в сфере ведения налогового учета и составления налоговой отчетности;</li> <li>-методами сбора, использования и анализа данных бухгалтерского учета для составления расчета налоговой базы и формирования аналитических регистров налогового учета;</li> <li>-методами оформления документов налогового учета и формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов в бюджеты разных уровней;</li> <li>-методами отражения на счетах бухгалтерского учета доходов и расходов для целей налогообложения, а также составления аналитических регистров налогового учета, налоговых деклараций;</li> <li>-методами организации и ведения налогового учета.</li> </ul>

<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Тема 1. Понятие и сущность налогового учета</p> <p>Тема 2. Система аналитических регистров налогового учета</p> <p>Тема 3. Порядок составления расчета налоговой базы</p> <p>Тема 4. Налоговый учет доходов от реализации</p> <p>Тема 5. Налоговый учет расходов на производство и реализацию</p> <p>Тема 6. Оценка остатков незавершенного производства, готовой продукции, товаров отгруженных</p> <p>Тема 7. Налоговый учет доходов и расходов по торговым операциям</p> <p>Тема 8. Налоговый учет амортизируемого имущества и расходов на ремонт основных средств</p> <p>Тема 9. .Налоговый учет внереализационных доходов и расходов</p> <p>Тема 10. Налоговый учет доходов и расходов страховых и кредитных организаций.</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование, реферат
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Экзамен
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.09.02«Налоговые расчеты в бухгалтерском деле»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Целью освоения дисциплины (модуля) «Налоговые расчеты в бухгалтерском деле» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации налоговых расчетов в бухгалтерском деле в организациях различных форм собственности, по формированию аналитических регистров налогового учета доходов и расходов для целей налогообложения.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>ПК-16 - способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды</p> <p>ПК-17 - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</p> <p>ПК-18 - способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации</p>
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-сущность, цели, задачи и принципы налоговых расчетов в бухгалтерском деле;</li> <li>-порядок сбора и обработки и анализа информации,</li> </ul>



	<p>сформированной в системе бухгалтерского учета для составления расчета налоговой базы и составления аналитических регистров налогового учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-порядок оформления документов налогового учета и формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов в бюджеты разных уровней;</li> <li>-особенности отражения на счетах бухгалтерского учета доходов и расходов для целей налогообложения, а также составления аналитических регистров налогового учета, налоговых деклараций</li> <li>-методику организации налоговых расчетов в бухгалтерском деле;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-находить организационно-управленческие решения по вопросам осуществления налоговых расчетов и составления налоговой отчетности;</li> <li>-использовать данные бухгалтерского учета для составления расчета налоговой базы и формирования аналитических регистров налогового учета;</li> <li>-оформлять документы налогового учета и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов в бюджеты разных уровней;</li> <li>-отражать на счетах бухгалтерского учета доходы и расходы для целей налогообложения, а также составлять аналитические регистры налогового учета и налоговые декларации;</li> <li>-организовывать налоговые расчеты в бухгалтерском деле;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-методами поиска обоснованных организационно-управленческих решений в сфере осуществления налоговых расчетов в бухгалтерском деле;</li> <li>-методами сбора, использования и анализа данных бухгалтерского учета для составления расчета налоговой базы и формирования аналитических регистров налогового учета;</li> <li>-методами оформления документов налогового учета и формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов в бюджеты разных уровней;</li> <li>-методами отражения на счетах бухгалтерского учета доходов и расходов для целей налогообложения, а также составления аналитических регистров налогового учета, налоговых деклараций;</li> <li>-методами организации налоговых расчетов.</li> </ul>
<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Тема 1. Понятие и сущность налоговых расчетов в бухгалтерском деле</p> <p>Тема 2. Система аналитических регистров налогового учета в бухгалтерском деле</p> <p>Тема 3. Порядок составления расчета налоговой базы в бухгалтерском деле</p> <p>Тема 4. Налоговый учет доходов от реализации в бухгалтерском деле</p> <p>Тема 5. Налоговый учет расходов на производство и</p>

	<p>реализацию в бухгалтерском деле</p> <p>Тема 6. Оценка остатков незавершенного производства, готовой продукции, товаров отгруженных в бухгалтерском деле</p> <p>Тема 7. Налоговый учет доходов и расходов по торговым операциям в бухгалтерском деле</p> <p>Тема 8. Налоговый учет амортизируемого имущества и расходов на ремонт основных средств в бухгалтерском деле</p> <p>Тема 9. Налоговый учет внереализационных доходов и расходов в бухгалтерском деле</p> <p>Тема 10. Налоговый учет доходов и расходов страховых и кредитных организаций</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование, реферат
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Экзамен
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> <b>Б1.В.ДВ.10.01 «Основы технологического развития и организация производства на предприятиях АПК»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Цели дисциплины (модуля) – развить и систематизировать экономические знания по рациональному и эффективному хозяйствованию в аграрной сфере, по достижению оптимального и устойчивого роста производства сельскохозяйственного сырья и готовой продукции, сформулировать мышление, соответствующее реалиям рыночной экономики и особенностям функционирования отраслей агропромышленного комплекса.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность</p> <p>ПК-8 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p>
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятий различных организационно-правовых форм;</li> <li>-системы ведения хозяйства;</li> <li>-основы технологического развития АПК;</li> <li>-закономерности и принципы организации производства на сельскохозяйственных и других предприятиях АПК;</li> <li>-научные методы обоснования производственной и организационной структуры предприятия;</li> <li>-методы и приемы рационального построения и ведения производства в подразделениях АПК;</li> </ul>

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-принимать решения по выбору эффективных способов организации производственных и рабочих процессов;</li> <li>-творчески использовать имеющиеся знания в разработке проектов развития производства и в процессе самообразования;</li> <li>-обосновать выбор рационального варианта построения производственных процессов на с/х и других предприятиях АПК;</li> <li>-давать оценку деятельности подразделений и предприятий в целом;</li> <li>-находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками расчета эффективности применения прогрессивных форм организации и материального стимулирования труда;</li> <li>-навыками обоснования сочетания отраслей на с/х предприятиях;</li> <li>-навыками обоснования организации вспомогательных и обслуживающих производств на с/х предприятиях;</li> <li>-способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет.</li> </ul>
<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Раздел 1. Организация производства на сельскохозяйственных предприятиях</p> <p>Тема 1. Предмет, методы и задачи науки «Организация производства»</p> <p>Тема 2. Законы, закономерности и принципы организации аграрного производства</p> <p>Тема 3. Организационно-экономические основы формирования с/х предприятий в условиях рынка. Виды предприятий и объединений</p> <p>Тема 4. Специализация предприятий: сущность и формы специализации, принципы рационального сочетания отраслей</p> <p>Тема 5. Концентрация производства. Рациональные размеры предприятий</p> <p>Тема 6. Система ведения хозяйства</p> <p>Тема 7. Планирование на с/х предприятиях</p> <p>Тема 8. Организация формирования и использования производственно-ресурсного потенциала</p> <p>Тема 9. Трудовые ресурсы и производительность труда в АПК</p> <p>Тема 10. Нормирование и оплата труда в сельском хозяйстве</p> <p>Тема 11. Организация отраслей растениеводства</p> <p>Тема 12. Общие вопросы организации отраслей животноводства</p> <p>Тема 13. Организация материально-технического обеспечения, переработки и реализации продукции</p>

	<p>Тема 14. Организация хозяйственного и коммерческого расчета на с/х предприятиях</p> <p>Раздел 2. Основы технологического развития на предприятиях АПК</p> <p>Тема 15. Агропромышленный комплекс и его развитие</p> <p>Тема 16. Основы технологического развития растениеводства</p> <p>Тема 17. Основы технологического развития животноводства</p> <p>Тема 18. Сущность и содержание понятия «управление»</p> <p>Тема 19. Организационные структуры управления</p> <p>Тема 20. Экономическое обоснование и оценка эффективности управленческих решений</p> <p>Тема 21. Управление персоналом</p> <p>Тема 22. Руководство, власть и лидерство</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование, рефераты
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет, экзамен
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.10.02 «Организация агробизнеса»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Целями дисциплины (модуля) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-развить и систематизировать экономические знания по рациональному и эффективному хозяйствованию в аграрной сфере, по достижению оптимального и устойчивого роста производства сельскохозяйственного сырья и готовой продукции;</li> <li>-сформулировать мышление, соответствующее реалиям рыночной экономики и особенностям функционирования отраслей агропромышленного комплекса;</li> <li>-находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;</li> <li>-используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, проанализировать их и подготавливать информационные обзоры и/или аналитические отчеты.</li> </ul>
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность</p> <p>ПК-7 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p>
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятий различных организационно-правовых форм;</li> </ul>

	<p>-системы ведения хозяйства;  - основы технологического развития АПК;  -закономерности и принципы организации производства на сельскохозяйственных и других предприятиях АПК;  -научные методы обоснования производственной и организационной структуры предприятия;  -методы и приемы рационального построения и ведения производства в подразделениях АПК;  -методы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;  -отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализ их и подготовку информационного обзора и/или аналитического отчета;  Уметь:  -принимать решения по выбору эффективных способов организации производственных и рабочих процессов;  -творчески использовать имеющиеся знания в разработке проектов развития производства и в процессе самообразования;  -обосновать выбор рационального варианта построения производственных процессов на с/х и других предприятиях АПК;  -давать оценку деятельности подразделений и предприятий в целом;  -принимать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;  -использовать отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализ их и подготовку информационного обзора и/или аналитического отчета;  Владеть:  -навыками расчета эффективности применения прогрессивных форм организации и материального стимулирования труда;  - навыками обоснования сочетания отраслей на с/х предприятиях;  -навыками обоснования организации вспомогательных и обслуживающих производств на с/х предприятиях;  -способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность;  -способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.</p>
<p><b>КРАТКАЯ  ХАРАКТЕРИСТИКА И  СОДЕРЖАНИЕ  ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<p>Раздел I. Организация производства на сельскохозяйственных предприятиях  Тема 1. Предмет, методы и задачи науки «Организация производства»  Тема 2. Законы, закономерности и принципы организации</p>

	<p>аграрного производства</p> <p>Тема 3. Организационно-экономические основы формирования с/х предприятий в условиях рынка. Виды предприятий и объединений</p> <p>Тема 4. Специализация предприятий: сущность и формы специализации, принципы рационального сочетания отраслей</p> <p>Тема 5. Концентрация производства. Рациональные размеры предприятий</p> <p>Тема 6. Система ведения хозяйства.</p> <p>Тема 7. Планирование на с/х предприятиях</p> <p>Тема 8. Организация формирования и использования производственно-ресурсного потенциала</p> <p>Тема 9. Трудовые ресурсы и производительность труда в АПК</p> <p>Тема 10. Нормирование и оплата труда в сельском хозяйстве</p> <p>Тема 11. Организация отраслей растениеводства</p> <p>Тема 12. Общие вопросы организации отраслей животноводства</p> <p>Тема 13. Организация материально-технического обеспечения, переработки и реализации продукции</p> <p>Тема 14. Организация хозяйственного и коммерческого расчета на с/х предприятиях</p> <p>Раздел II. Основы агробизнеса в АПК</p> <p>Тема 15. Агропромышленный комплекс и его развитие</p> <p>Тема 16. Основы технологического развития растениеводства</p> <p>Тема 17. Основы технологического развития животноводства</p> <p>Тема 18. Сущность бизнеса, коммерции и предпринимательства</p> <p>Тема 19. Сущность предпринимательской среды</p> <p>Тема 20. Индивидуальный предприниматель. Малое предпринимательство в АПК</p> <p>Тема 21. Организационная культура управления современных предпринимательских структур</p> <p>Тема 22. Формирование оптимальной структуры управления предпринимательской деятельностью</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование, рефераты
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет, экзамен
<p><b>Б2 ПРАКТИКИ</b></p> <p><b>ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ</b></p> <p><b>АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b></p> <p><b>Б2.В.01(У) Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков в научно-исследовательской деятельности</b></p>	

<b>ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	<p>Целью прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является развитие практических навыков по формированию информации для решения задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий; формирование способностей самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы в области бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК.</p>
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	<p>ОК-6 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности  ОК-9 - способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций  ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности  ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач  ПК-7 - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет  ПК-8 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии  ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p>
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	<p>В результате прохождения практики обучающийся должен:  Знать:  -приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;  -нормативные документы, регулирующие бухгалтерский и налоговый учет, а также аудиторскую деятельность;  -основные бухгалтерские программы, применяемые в организациях АПК;  -технологии работы со списками и текстами документов в справочно-правовых системах с учетом требований информационной безопасности;  -порядок разработки организационно-распорядительных документов, регламентирующих ведение бухгалтерского учета в организациях АПК;  -основные этапы проведения научно-исследовательской деятельности в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК;  Уметь:</p>

	<p>-использовать основы правовых знаний в сфере бухгалтерского учета и аудита в организациях АПК;</p> <p>-осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК;</p> <p>-применять информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита с учетом требований информационной безопасности;</p> <p>-использовать электронно-библиотечные системы, электронные информационные ресурсы и электронные базы данных, необходимые для решения стандартных задач профессиональной деятельности бухгалтера;</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками применения международных стандартов финансовой отчетности и международных стандартов аудита (МСФО и МСА) в процессе сбора, обработки и анализа информации, необходимой для решения профессиональных задач в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК;</p> <p>-современными техническими средствами и информационными технологиями в решении профессиональных задач бухгалтера;</p> <p>-навыками организации работы в бухгалтерской программе «1С: Бухгалтерия»;</p> <p>-инструментами поиска, сбора и анализа нормативно-правовой информации в справочно-правовых системах;</p> <p>-методами документирования хозяйственных операций в организациях АПК;</p> <p>Знать:</p> <p>-систему сбора и обработки данных из отечественных и зарубежных источников с целью подготовки информационного обзора, аналитического обзора, тезисов научных докладов;</p> <p>-основные принципы и актуальные вопросы формирования первичных документов;</p> <p>-законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, об аудиторской деятельности, стандарты бухгалтерского учета и отчетности, аудиторской деятельности, –основные результаты, проблемы и направления научных исследований в области профессиональной деятельности, опубликованные в ведущих журналах и размещенные в электронных библиотечных системах (ЭБС), включая международные реферативные базы данных и системы цитирования;</p> <p>-современное программное обеспечение, информационные технологии и компьютерные системы, необходимые для решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>-методы научного исследования, соответствующие направлению профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь:</p> <p>-систематизировать, обобщать, анализировать и</p>
--	--



	<p>интерпретировать научные, периодические, нормативные, методические источники информации, а также информацию электронных библиотечных систем (ЭБС), включая международные реферативные базы данных и системы цитирования в области профессиональной деятельности;</p> <p>-использовать систему знаний о принципах бухгалтерского финансового учета для формирования первичных документов;</p> <p>-решать на примере практических ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах;</p> <p>-применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета и его модификации в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики;</p> <p>-подготавливать обзоры научной литературы по обозначенным направлениям научно-исследовательской работы;</p> <p>-выбирать методы проведения анализа экспериментальных, статистических и практических данных в профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть:</p> <p>-техникой бухгалтерского учета, приемами его ведения;</p> <p>-информацией финансового учета в процессе документирования фактов хозяйственной жизни;</p> <p>-навыкам работы с компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете, анализе и аудите, со справочными правовыми системами;</p> <p>-навыками подготовки презентаций, публичного представления и защиты результатов научного исследования.</p>
<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b></p>	<p>I. Подготовительный этап: инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности; ознакомление с задачами, организационными вопросами прохождения практики, выдача индивидуального задания</p> <p>II. Основной этап: прохождение учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Характеристика организации – базы практики</li> <li>2. Обзор законодательства о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности</li> <li>3. Характеристика компьютерных программ по ведению бухгалтерского учета</li> <li>4. Правила работы и формирование информации в справочно-правовых и электронных библиотечных системах</li> <li>5. Разработка внутренних организационно-распорядительных документов, форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета</li> </ol>

	6. Формирование первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности III. Заключительный этап: систематизация материала и подготовка к зачету с оценкой (к защите отчета о практике), защита отчета о практике
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	Практические занятия и самостоятельная работа обучающихся
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Выполнение индивидуальных заданий по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков в научно-исследовательской деятельности; собеседование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет с оценкой
<b>АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b> <b>Б2.В.02(П) Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</b>	
<b>ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	Целью прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков по организации аналитической работы и первичного бухгалтерского учета в организации АПК.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	ОК-9 - способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений ПК-6 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей ПК-7 - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет ПК-8 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки ПК-15 - способностью формировать бухгалтерские

	<p>проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации</p> <p>ПК-16 - способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды</p> <p>ПК-17 - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</p> <p>ПК-18 - способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации</p>
<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b></p>	<p>В результате прохождения практики обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-порядок организации аналитической работы в экономических субъектах АПК;</li> <li>-способы сбора, анализа и интерпретации информации, содержащейся в отчетности организаций АПК и использование полученных сведений для принятия управленческих решений;</li> <li>-порядок документирования хозяйственных операций в организациях АПК;</li> <li>-правила проведения инвентаризации отдельных видов имущества и финансовых обязательств и формирования бухгалтерских проводок по ее итогам;</li> <li>-инструменты налогового планирования;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-анализировать и интерпретировать бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организаций АПК и использование полученных сведения для принятия управленческих решений;</li> <li>-выбирать программное обеспечение для автоматизации аналитических расчетов в организациях АПК;</li> <li>-осуществлять документирование хозяйственных операций;</li> <li>-использовать современные технические средства и информационные технологии в документировании хозяйственных операций;</li> <li>-составлять сличительные ведомости по инвентаризации;</li> <li>-использовать инструменты налогового планирования в организациях АПК;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-алгоритмом организации аналитической работы в экономических субъектах АПК;</li> <li>-навыками документирования хозяйственных операций в организациях АПК;</li> <li>-методами использования современных технических средств и информационных технологий для ведения первичного учета в организациях АПК;</li> <li>-навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов инвентаризации;</li> <li>-приемами налогового планирования.</li> </ul>
<p><b>КРАТКАЯ</b></p>	<p>I. Подготовительный этап: инструктаж по правилам</p>

<b>ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b>	внутреннего трудового распорядка, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности; ознакомление с задачами, организационными вопросами прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; выдача индивидуального задания II. Основной этап: прохождение производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе: 1. Характеристика организации - базы практики 2. Организация аналитической работы в экономическом субъекте АПК 3. Документирование хозяйственных операций в организации АПК 4. Изучение порядка проведения инвентаризации активов и обязательств в организации АПК 5. Изучение инструментов налогового планирования в организации АПК III. Заключительный этап: систематизация материала и подготовка к зачету с оценкой (к защите отчета по практике), защита отчета о практике
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	Профессиональная деятельность обучающихся на функциональных рабочих местах в соответствии с профилем подготовки на предприятиях и организациях
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Выполнение индивидуального задания, подготовка отчета о практике
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет с оценкой
<b>АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	
<b>Б2.В.03(II) Производственная практика научно-исследовательская работа</b>	
<b>ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	Целью прохождения производственной практики научно-исследовательская работа является формирование практических навыков использования научного аппарата изученных учебных дисциплин (модулей), решения исследовательских задач по изучению актуальной проблемы в области бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК и самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением профессиональных задач.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию; ОК-9 - способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач ПК-4 - способностью на основе описания экономических

	<p>процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p> <p>ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p>ПК-6 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</p> <p>ПК-7 - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p> <p>ПК-8 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p>
<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b></p>	<p>В результате прохождения практики обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основы информационной и библиографической культуры, информационно-коммуникационных технологий, основные требования информационной безопасности при решении задач научно-исследовательского характера в учетно-аналитической сфере;</li> <li>-перспективные направления, основные результаты и проблемы научных исследований, данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях в области профессиональной деятельности;</li> <li>-научно-теоретические подходы отечественных и зарубежных ученых по изучаемой проблеме в области бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК;</li> <li>-методы и стадии (этапы) научного исследования, соответствующие направлению профессиональной деятельности; их аналитические возможности и область применения;</li> <li>-систему сбора и обработки данных из отечественных и зарубежных источников с целью подготовки информационного обзора, аналитического обзора, тезисов научных докладов по учетно-аналитической проблематике в сфере АПК;</li> <li>-российские и международные базы данных для проведения научно-исследовательской работы в области бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК и правила получения доступа к ним;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-подготавливать информационные обзоры, аналитические обзоры по обозначенным направлениям научно-</li> </ul>

	<p>исследовательской работы в области бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК и представлять их научному сообществу;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач учетно-аналитического и исследовательского характера;</li> <li>-систематизировать, обобщать, анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, а также информацию электронных научных библиотек, наукометрических систем, российских и международных баз данных в области профессиональной деятельности;</li> <li>-анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности хозяйствующих субъектов и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</li> <li>-применять понятийно-категориальный экономический аппарат, современные технические средства и информационные технологии в научно-исследовательских целях;</li> <li>-обосновать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования в области бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК;</li> <li>-использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-способностью к самоорганизации и самообразованию при осуществлении научно-исследовательской работы в области бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК;</li> <li>-методами экономических научных исследований;</li> <li>-алгоритмами построения стандартных теоретических и эконометрических моделей на основе описания экономических процессов и явлений;</li> <li>-процедурами формирования входных и выходных массивов информации данных для проведения научно-исследовательской работы в области бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК;</li> <li>-современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические явления и процессы на микро- и макроуровне;</li> <li>-современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач;</li> <li>-навыками подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета, презентаций, публичного представления и защиты результатов научно-исследовательской работы в области бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК.</li> </ul>
--	--

<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b>	<p>I. Подготовительный этап: инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности; ознакомление с задачами, организационными вопросами прохождения практики, выдача индивидуального задания</p> <p>II. Основной этап: прохождение производственной практики научно-исследовательская работа, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Характеристика организации – базы практики</li> <li>2. Изучение информационных ресурсов, правил работы с библиографическими источниками и методов исследования для проведения научно-исследовательской работы по актуальной проблеме в области, бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК</li> <li>3. Сбор, анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иной информации по актуальной проблеме в области бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК</li> <li>4. Изучение порядка представления результатов научно-исследовательской работы по актуальной проблеме в области бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК</li> </ol> <p>III. Заключительный этап: систематизация материала и подготовка к зачету с оценкой (к защите отчета о прохождении практики)</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	исследовательская деятельность обучающихся в соответствии с профилем подготовки, участие в научных мероприятиях.
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Подготовка отчета о практике, выполнение индивидуального задания и публикация научной статьи
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет с оценкой
<b>АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ Б2.В.04(П) Производственная технологическая практика</b>	
<b>ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	Целью прохождения производственной технологической практики является приобретение практических навыков по организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского и налогового учета, по организации внешнего и внутреннего аудита, по применению методик экономического анализа в организации АПК.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	<p>ОК-9 - способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p> <p>ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p> <p>ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p>ПК-6 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о</p>

	<p>социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</p> <p>ПК-7 - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p> <p>ПК-8 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p> <p>ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p> <p>ПК-15 - способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации</p> <p>ПК-16 - способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды</p> <p>ПК-17 - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</p> <p>ПК-18 - способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации</p>
<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b></p>	<p>В результате прохождения практики обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;</li> <li>-особенности организации и осуществления процесса формирования информации в системе бухгалтерского и налогового учета организации АПК;</li> <li>-порядок проведения внешнего и внутреннего аудита и их основные направления в экономическом субъекте АПК;</li> <li>-порядок проведения и основные направления экономического анализа хозяйственной деятельности организации АПК;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организации АПК и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</li> <li>-использовать для решения учетно-аналитических задач современные технические средства и информационные технологии;</li> <li>-обосновывать принятые экономическим субъектом АПК управленческие решения при проведении внешнего и внутреннего аудита;</li> <li>-формировать бухгалтерские проводки по учету</li> </ul>



	<p>хозяйственных средств и их источников в организации АПК;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-составлять налоговые декларации и подтверждать данные налогового учета;</li> <li>-оценивать и анализировать производственный потенциал, объемы производства и реализации продукции, затраты на производство продукции организации АПК, подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;</li> <li>-формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения экономического анализа деятельности организации АПК и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками организации учетного процесса, включая документирование хозяйственных операций, разработку рабочего плана счетов бухгалтерского учета и формирования на его основе бухгалтерских проводок в организации АПК;</li> <li>-навыками оформления платежных документов по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, расчета налоговой базы в организации АПК;</li> <li>-приемами сбора, анализа необходимых данных для подготовки аналитического отчета;</li> <li>-методами анализа и интерпретации данных, полученных в процессе проведения экономического анализа, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей организации АПК;</li> <li>-навыками определения резервов увеличения производства и реализации продукции, снижения ее себестоимости в организации АПК с применением программного обеспечения.</li> </ul>
<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b></p>	<p>I. Подготовительный этап: инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности; ознакомление с задачами, организационными вопросами прохождения практики, выдача индивидуального задания</p> <p>II. Основной этап: прохождение производственной технологической практики, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Характеристика организации – базы практики</li> <li>2. Изучение организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета в организации АПК</li> <li>3. Изучение организации процесса формирования информации в системе налогового учета в организации АПК</li> <li>4. Изучение порядка проведения внешнего и внутреннего аудита в организации АПК</li> <li>5. Проведение экономического анализа деятельности организации АПК</li> </ol> <p>III. Заключительный этап: систематизация материала и подготовка к зачету с оценкой (к защите отчета о практике),</p>

	защита отчета о практике
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	Практика проводится дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Подготовка отчета о практике, выполнение индивидуального задания
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет с оценкой
<b>АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ Б2.В.05 (П) Производственная преддипломная практика</b>	
<b>ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	Целью прохождения производственной преддипломной практики является закрепление практических навыков в профессиональных видах деятельности по ведению бухгалтерского учета, применению методик анализа, организации внешнего и внутреннего контроля и аудита в организации АПК; выполнение выпускной квалификационной работы
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	<p>ОК-1 - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;</p> <p>ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции</p> <p>ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p> <p>ОК-4 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p>ОК-5 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p> <p>ОК-6 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности</p> <p>ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию</p> <p>ОК-8 - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>ОК-9 - способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p> <p>ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с</p>

	<p>поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p> <p>ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность</p> <p>ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p> <p>ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p>ПК-6 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</p> <p>ПК-7 - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p> <p>ПК-8 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p> <p>ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p> <p>ПК-15 - способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации</p> <p>ПК-16 - способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды</p> <p>ПК-17 - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</p> <p>ПК-18 - способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации</p>
<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b></p>	<p>В результате прохождения производственной преддипломной практики обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <p>-основы правовых знаний в различных сферах деятельности; законодательство РФ о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, в области</p>

	<p>социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, трудовое, бюджетное законодательство и т.п.;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-международные стандарты финансовой отчетности;</li> <li>-международные стандарты внутреннего аудита;</li> <li>-основные методологические и организационные принципы и правила ведения бухгалтерского учета в организациях АПК;</li> <li>-План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций агропромышленного комплекса, порядок разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации АПК и формирования на его основе бухгалтерских проводок;</li> <li>-внутренние организационно-распорядительные документы организации АПК, регламентирующие ведение бухгалтерского учета;</li> <li>-систему сбора, обработки и анализа данных финансового характера, необходимых для решения профессиональных задач;</li> <li>-инструментальные средства для обработки экономических данных и действующие методики финансового анализа и финансовых вычислений, основные направления их использования для принятия управленческих решений;</li> <li>-современные технические средства и информационные технологии для автоматизированной обработки информации и основы информационной безопасности.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-использовать систему правовых знаний для ведения бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в организации АПК;</li> <li>-пользоваться информационными и справочно-правовыми системами для решения стандартных задач учетно-аналитической и контрольно-ревизионной деятельности;</li> <li>-анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций АПК;</li> <li>-анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;</li> <li>-анализировать ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность организации АПК;</li> <li>-применять рабочий план счетов организации АПК и формировать на его основе бухгалтерские проводки;</li> <li>-формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, формировать аналитические отчеты;</li> <li>- оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и их перечислению налогов и сборов в бюджеты разных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды;</li> </ul>
--	---

	<p>-заполнять регистры бухгалтерского учета и осуществлять проверку качества их ведения;</p> <p>-составлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, налоговые декларации организации АПК, осуществлять счетный и логический контроль правильности формирования их числовых показателей;</p> <p>-осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы;</p> <p>Владеть:</p> <p>-коммуникативными навыками в процессе межличностного и межкультурного взаимодействия с работниками организации – базы практики;</p> <p>-навыками по поддержанию рабочей обстановки в коллективе на основе толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий сотрудников организации- базы практики;</p> <p>-навыками ведения бухгалтерского учета в организации АПК; составления корреспонденции счетов и формирования бухгалтерских проводок;</p> <p>-навыками формирования показателей бухгалтерской отчетности, оформления платежных документов, составления налоговых расчетов и деклараций;</p> <p>-методами проверки качества составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>-методами анализа информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности организации АПК и принятия управленческих решений на ее основе;</p> <p>-компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, проведения анализа и внутреннего аудита, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой.</p>
<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b></p>	<p>I. Подготовительный этап: инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности; ознакомление с задачами, организационными вопросами прохождения практики, выдача индивидуального задания</p> <p>II. Прохождение производственной преддипломной практики, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Характеристика организации – базы практики</li> <li>2. Ведение бухгалтерского учета в организации АПК</li> <li>3. Составление бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций в организации АПК</li> <li>4. Финансовый анализ организации АПК</li> <li>5. Сбор, обработка и анализ информации для выполнения выпускной квалификационной работы</li> </ol> <p>III. Заключительный этап: систематизация материала и подготовка к зачету с оценкой (к защите отчета о прохождении практики)</p>
<p><b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ</b></p>	<p>Практика проводится дискретно по видам практик - путем</p>

<b>ПРАКТИКИ</b>	выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Подготовка отчета о практике, выполнение индивидуального задания
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет с оценкой
<b>Б3 ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ Б3.Б.01(Г) ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА</b>	
<b>ЦЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА</b>	<p>Государственный экзамен является одним из заключительных этапов подготовки обучающихся и проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-оценить теоретические знания, практические навыки и умения выпускников;</li> <li>-установить соответствие уровня сформированности компетенций выпускников требованиям стандарта и совокупному ожидаемому результату образования по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК;</li> <li>-определить уровень подготовленности выпускников к решению профессиональных задач в аналитической, научно-исследовательской и учетной видах профессиональной деятельности.</li> </ul>
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ СДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА</b>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена направлены на определение степени сформированности следующих компетенций выпускников бакалавриата:</p> <p>ОК-6 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности</p> <p>ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p> <p>ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность</p> <p>ПК-4 - способностью на основе описания экономических</p>

	<p>процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p> <p>ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p>ПК-7 - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p> <p>ПК-8 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p> <p>ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p> <p>ПК-15 - способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации</p> <p>ПК-16 - способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды</p> <p>ПК-17 - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</p> <p>ПК-18 - способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации</p>
<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ СДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА</b></p>	<p>В результате подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основы правовых знаний в различных сферах деятельности;</li> <li>-сущность и закономерности развития экономических процессов и явлений;</li> <li>-действующие методики анализа и диагностики хозяйственной деятельности организаций АПК различных форм собственности; основные направления их использования для принятия управленческих решений;</li> <li>-основные методологические и организационные принципы бухгалтерского (финансового и управленческого) и налогового учета;</li> <li>-правила организации налогового планирования и формирования налоговой политики в организации АПК;</li> <li>-основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете,</li> </ul>

	<p>архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, основы гражданского, трудового, бюджетного законодательства;</p> <p>-российские нормативные правовые документы по бухгалтерскому учету, международные стандарты финансовой отчетности и международные стандарты аудита;</p> <p>-отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета; в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками;</p> <p>-порядок составления, представления и анализа бухгалтерской и статистической отчетности организации АПК;</p> <p>-возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации, компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета.</p> <p>Уметь:</p> <p>-использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;</p> <p>-анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;</p> <p>-представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде информационного обзора, аналитического отчета, выступления, доклада;</p> <p>-строить стандартные теоретические и эконометрические модели, содержательно интерпретировать их параметры, на их основе моделировать поведение экономических субъектов и прогнозировать развитие экономических явлений и процессов на микро- и макроуровне;</p> <p>-пользоваться информационными и справочно-правовыми системами для решения стандартных задач профессиональной деятельности;</p> <p>-использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;</p> <p>-заполнять первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни, регистры бухгалтерского и налогового учета, бухгалтерскую и статистическую отчетность, налоговые декларации организации АПК;</p> <p>-проводить учет денежных средств и других активов, обязательств и результатов деятельности организации АПК;</p> <p>-разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации АПК и формировать на его основе бухгалтерские проводки;</p> <p>-осуществлять калькуляцию затрат продукции, работ, услуг организации АПК; подготавливать предложения снижению издержек производства и обращения, по повышению рентабельности производства;</p> <p>-учитывать обязательства перед разными типами</p>
--	--



	<p>контрагентов; определять финансовый результат от продаж и прочих операций;</p> <p>-планировать, организовать и проводить аудиторскую проверку и ревизий всех аспектов бухгалтерского учета и отчетности; составлять аудиторские заключения и акты ревизий;</p> <p>-организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации АПК.</p> <p>Владеть:</p> <p>-современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для решения профессиональных задач;</p> <p>-вычислительными операциями для решения аналитических и исследовательских задач посредством современных технических средств и информационных технологий;</p> <p>-алгоритмами построения теоретических и эконометрических моделей; проведения экономического и финансового анализа организации АПК;</p> <p>-навыками ведения первичного, аналитического и синтетического учета различных объектов в организации АПК; составления корреспонденции счетов и формирования бухгалтерских проводок;</p> <p>-способами учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг; приемами нормирования и бюджетирования в организации АПК;</p> <p>-методикой составления программ проведения аудиторских процедур, выборочных и полных ревизий;</p> <p>-навыками формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской и статистической отчетности организации АПК;</p> <p>-навыками оформления платежных документов, составления налоговых расчетов и деклараций, формирования показателей налоговой отчетности;</p> <p>-компьютером и телекоммуникационными каналами связи как средством получения, управления и обмена учетной информацией, информационными и справочно-правовыми системами.</p>
<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА</b></p>	<p>Государственный экзамен проводится по восьми дисциплинам (модулям) вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.</p> <p>Перечень дисциплин включает:</p> <p>Бухгалтерский (финансовый) учет;</p> <p>Бухгалтерская (финансовая) отчетность;</p> <p>Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий АПК;</p> <p>Аудит;</p> <p>Международные стандарты финансовой отчетности;</p>

	<p>Контроль и ревизия;  Бухгалтерский (управленческий) учет;  Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы АПК;  Налоговый учет.</p>
<p><b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ</b></p>	<p>Государственный экзамен проводится по утвержденной Университетом программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.</p> <p>Государственный экзамен по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК» проводится в устной форме по экзаменационным билетам, утвержденным учебно-методической комиссией института экономики и управления ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ и согласованным с директором института экономики и управления, с составлением письменных тезисов ответов на специально подготовленных для этого бланках. Экзаменационные билеты разрабатываются на основании программы государственного экзамена. Каждый экзаменационный билет содержит два теоретических вопроса из разных разделов программы и одного компетентностно-ориентированного задания, которые формируются учетом содержания утвержденных рабочих программ дисциплин (модулей), включенных в состав государственного экзамена.</p>
<p><b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b></p>	
<p><b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b></p>	<p>Государственный экзамен</p>
<p><b>Б3.Б.02(Д) ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ</b></p>	
<p><b>ЦЕЛИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ</b></p>	<p>Защита выпускной квалификационной работы является одним из заключительных этапов подготовки обучающихся и проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-оценить теоретические знания, практические навыки и умения выпускников;</li> <li>-установить соответствие уровня сформированности компетенций выпускников требованиям стандарта и совокупному ожидаемому результату образования по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК;</li> </ul>

	<p>-определить уровень подготовленности выпускников к решению профессиональных задач в аналитической, научно-исследовательской и учетной видах профессиональной деятельности.</p>
<p><b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ</b></p>	<p>Защита выпускной квалификационной работы направлена на определение степени сформированности следующих компетенций выпускников бакалавриата:</p> <p>ОК-1 - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;</p> <p>ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции</p> <p>ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p> <p>ОК-4 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p>ОК-5 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p> <p>ОК-6 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности</p> <p>ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию</p> <p>ОК-8 - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>ОК-9 - способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p> <p>ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p> <p>ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность</p> <p>ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p> <p>ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм</p>

	<p>собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p>ПК-6 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</p> <p>ПК-7 - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p> <p>ПК-8 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p> <p>ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p> <p>ПК-15 - способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации</p> <p>ПК-16 - способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды</p> <p>ПК-17 - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</p> <p>ПК-18 - способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации</p>
<p><b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ</b></p>	<p>В результате защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основы правовых знаний в различных сферах деятельности;</li> <li>-сущность и закономерности развития экономических процессов и явлений;</li> <li>-действующие методики анализа и диагностики хозяйственной деятельности организаций АПК различных форм собственности; основные направления их использования для принятия управленческих решений;</li> <li>-основные методологические и организационные принципы бухгалтерского (финансового и управленческого) и налогового учета;</li> <li>-правила организации налогового планирования и формирования налоговой политики в организации АПК;</li> <li>-основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, в области социального и медицинского</li> </ul>

	<p>страхования, пенсионного обеспечения, основы гражданского, трудового, бюджетного законодательства;</p> <p>-российские нормативные правовые документы по бухгалтерскому учету, международные стандарты финансовой отчетности и международные стандарты аудита;</p> <p>-отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета; в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками;</p> <p>-порядок составления, представления и анализа бухгалтерской и статистической отчетности организации АПК;</p> <p>-возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации, компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета.</p> <p>Уметь:</p> <p>-использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;</p> <p>-анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;</p> <p>-представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде информационного обзора, аналитического отчета, выступления, доклада;</p> <p>-строить стандартные теоретические и эконометрические модели, содержательно интерпретировать их параметры, на их основе моделировать поведение экономических субъектов и прогнозировать развитие экономических явлений и процессов на микро- и макроуровне;</p> <p>-пользоваться информационными и справочно-правовыми системами для решения стандартных задач профессиональной деятельности;</p> <p>-использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;</p> <p>-заполнять первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни, регистры бухгалтерского и налогового учета, бухгалтерскую и статистическую отчетность, налоговые декларации организации АПК;</p> <p>-проводить учет денежных средств и других активов, обязательств и результатов деятельности организации АПК;</p> <p>-разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации АПК и формировать на его основе бухгалтерские проводки;</p> <p>-осуществлять калькуляцию затрат продукции, работ, услуг организации АПК; подготавливать предложения снижению издержек производства и обращения, по повышению рентабельности производства;</p> <p>-учитывать обязательства перед разными типами контрагентов; определять финансовый результат от продаж</p>
--	--

	<p>и прочих операций;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-планировать, организовать и проводить аудиторскую проверку и ревизий всех аспектов бухгалтерского учета и отчетности; составлять аудиторские заключения и акты ревизий;</li> <li>-организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации АПК.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для решения профессиональных задач;</li> <li>-вычислительными операциями для решения аналитических и исследовательских задач посредством современных технических средств и информационных технологий;</li> <li>-алгоритмами построения теоретических и эконометрических моделей; проведения экономического и финансового анализа организации АПК;</li> <li>-навыками ведения первичного, аналитического и синтетического учета различных объектов в организации АПК; составления корреспонденции счетов и формирования бухгалтерских проводок;</li> <li>-способами учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг; приемами нормирования и бюджетирования в организации АПК;</li> <li>-методикой составления программ проведения аудиторских процедур, выборочных и полных ревизий;</li> <li>-навыками формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской и статистической отчетности организации АПК;</li> <li>-навыками оформления платежных документов, составления налоговых расчетов и деклараций, формирования показателей налоговой отчетности;</li> <li>-компьютером и телекоммуникационными каналами связи как средством получения, управления и обмена учетной информацией, информационными и справочно-правовыми системами.</li> </ul>
<p><b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ</b></p>	<p>Выпускная квалификационная работа выполняется на тему, которая соответствует области, объектам и видам профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.03.01. Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК». Тема ВКР должна отражать актуальные проблемы в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, решение которых будет способствовать повышению эффективности профессиональной деятельности выпускника. Перечень тем ВКР утверждается Университетом.</p> <p>Тематика ВКР определяется специальной подготовкой обучающегося по профилю выпускающей кафедры, должна соответствовать перспективным направлениям развития науки и современным потребностям общественной практики и формироваться с учетом предложений работодателей по данному направлению подготовки.</p>

	<p>Структура выпускной квалификационной работы должна способствовать раскрытию избранной темы и отдельных ее вопросов. Структурными элементами бакалаврской работы являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– титульный лист;</li> <li>– содержание работы;</li> <li>– введение;</li> <li>– основная часть;</li> <li>– заключение;</li> <li>– список использованных источников;</li> <li>– приложение.</li> </ul> <p>Объем бакалаврской работы составляет от 50 до 70 страниц машинописного текста.</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ</b>	Выпускная квалификационная работа представляет собой законченное исследование, в котором анализируется одна из теоретических и (или) практических проблем в области профессиональной деятельности; должна отражать умение самостоятельно разрабатывать избранную тему и формулировать соответствующие рекомендации на основе полученных в процессе обучения знаний, изучения специальной экономической литературы, использования фактического материала, собранного обучающимся в ходе прохождения преддипломной практики.
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Предварительная защита выпускной квалификационной работы на заседании выпускающей кафедры с целью контроля качества ВКР и готовности обучающегося к официальной защите
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Защита выпускной квалификационной работы
<b>ФТД ФАКУЛЬТАТИВЫ ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.В.01 « Актуальные вопросы развития бухгалтерского учета»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета в соответствии с требованиями международных стандартов финансовой отчетности. В процессе обучения обучающиеся должны научиться адаптировать полученные знания и навыки к конкретным условиям функционирования организаций различных форм собственности.
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	ПК-5 - способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений ПК-8 - способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В</b>	В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен: Знать:

<p><b>РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-основы организации, области применения и основные направления развития бухгалтерского учета в организациях АПК;</li> <li>-основы организации, области применения и основные направления развития бухгалтерского учета в организациях АПК;</li> <li>-внешние и внутренние источники информации для составления бухгалтерской отчетности;</li> <li>-передовой отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета;</li> <li>-порядок составления, представления и анализа бухгалтерской отчетности экономического субъекта;</li> <li>-основные положения международных стандартов финансовой отчетности;</li> <li>-причины установления в стандартах тех или иных правил отражения в отчетности учетных объектов;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-идентифицировать и классифицировать объекты учета; заполнять первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни, регистры бухгалтерского учета, налоговые декларации и бухгалтерскую отчетность экономического субъекта, в том числе электронные документы;</li> <li>-решать ситуационные задачи, связанные с денежным измерением и движением объектов бухгалтерского учета и разрабатывать варианты управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности;</li> <li>-осуществлять калькуляцию затрат на любой вид продукции, работ, услуг; учитывать обязательства перед разными типами контрагентов; определять финансовый результат от продаж и прочих операций;</li> <li>-разрабатывать методические и нормативные документы, формировать учетную политику организации и оценивать возможные последствия изменений в ней, в том числе их влияние на дальнейшую деятельность экономического субъекта;</li> <li>-осуществлять руководство бухгалтерскими и другими экономическими службами и подразделениями на предприятиях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти;</li> <li>-свободно ориентироваться в правилах применения важнейших теоретических положений и принципов международных стандартов финансовой отчетности;</li> <li>-прослеживать взаимосвязь принципов, обосновывать их использование в различных хозяйственных ситуациях;</li> <li>-самостоятельно работать с международными стандартами для целей составления отчетности (как посредством ведения параллельного учета, так и путем трансформации), управления предприятием и анализа его финансового положения;</li> </ul> <p>Владеть:</p>
--	--



	<p>-практическими навыками получения, обработки и использования экономической информации для составления финансовой отчетности по международным стандартам в современных условиях;</p> <p>-навыками организации, планирования, координации и контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета,</p> <p>-навыками ведения первичного, аналитического и синтетического учета различных объектов; составления корреспонденции счетов;</p> <p>-способами калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг;</p> <p>-навыками формирования учетной политики и составления бухгалтерской отчетности;</p> <p>-компьютером и телекоммуникационными каналами связи как средством получения, управления и обмена учетной информацией, информационными и справочно-правовыми системами.</p>
<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Тема 1. Актуальные проблемы развития бухгалтерского учета на современном этапе</p> <p>Тема 2. Проблемы учета сельскохозяйственной деятельности в соответствии с МСФО</p> <p>Тема 3. Проблемы бухгалтерского управленческого учета безубыточного производства продукции</p> <p>Тема 4. Проблемы подготовки и переподготовки кадров по бухгалтерскому учету</p> <p>Тема 5. Основные средства в кредит: проблемы учета и пути их решения</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.В.02 « Основы стратегического анализа»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <p>-ознакомление обучающихся с основными понятиями, принципами и методами стратегического анализа для сбора и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;</p> <p>-формирование у обучающихся навыков подготовки аналитических материалов для разработки стратегических направлений развития организаций АПК;</p> <p>-приобретение обучающимися навыков проведения стратегического анализа экономических данных.</p>
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ</b>	ПК-7 - способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

<b>ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-содержание и области применения развития стратегического анализа организаций АПК;</li> <li>-методы и модели стратегического анализа для сбора, обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;</li> <li>-отечественные и зарубежные источники информации для проведения экономических расчетов стратегического характера;</li> <li>-основные виды стратегий, современные подходы и способы их разработки и реализации в деловой практике субъектов экономики в АПК;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-формировать цели и задачи стратегического анализа организации АПК и ее макро- и микроокружения;</li> <li>-проводить стратегический анализ организации АПК, обосновывать полученные выводы;</li> <li>-осуществлять сбор, обработку данных для проведения экономических расчетов стратегического характера и использовать результаты анализа для решения профессиональных задач;</li> <li>-готовить информационный обзор и/или аналитический отчет на основе результатов стратегического анализа;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основными методами и моделями стратегического анализа;</li> <li>-навыками подготовки информационных обзоров и/или аналитических отчетов по результатам стратегического анализа;</li> <li>-инструментальными средствами для проведения стратегического анализа.</li> </ul>
<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Тема 1. Основы организации стратегического анализа</p> <p>Тема 2. SWOT-метод как универсальный инструмент стратегического анализа</p> <p>Тема 3. Анализ макроокружения субъекта экономики</p> <p>Тема 4. Анализ микроокружения субъекта экономики</p> <p>Тема 5. Анализ внутренней среды субъекта экономики</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	<p>Лекции, практические занятия</p>
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	<p>Тестирование</p>
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	<p>Зачет</p>
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.В.03 «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО»</b>	
<b>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p>

	<p>-освоение теоретических знаний в области организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО;</p> <p>-формирование прикладных навыков решения проблем организации добровольческой (волонтерской) деятельности;</p> <p>-формирование навыков самостоятельного, творческого использования, теоретических знаний в практической деятельности бакалавра по направлению 38.03.01 Экономика</p>
<b>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>ОК -5- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</p> <p>ОК-6 - способностью к самоорганизации и самообразованию.</p>
<b>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы работы в коллективе;</li> <li>- социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия при управлении коллективом;</li> <li>- стратегию работы с волонтерскими группами и организациями;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методы работы в коллективе;</li> <li>- толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</li> <li>- разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями;</li> <li>- взаимодействовать с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями;</li> </ul> <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами управления коллективом:</li> <li>- толерантным восприятием социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;</li> <li>- современными психологическими технологиями диагностики волонтеров с целью профессионального отбора;</li> <li>- управление рисками в работе с волонтерами и волонтерскими организациями.</li> </ul>
<b>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<p>Тема 1. Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития</p> <p>Тема 2. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности</p> <p>Тема 3. Организация работы с волонтерами</p> <p>Тема 4. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями</p>
<b>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</b>	Лекции, практические занятия
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	Тестирование
<b>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	Зачет

